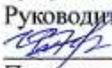
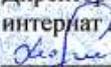


Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежпёков/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Основы делового письма»

по профессии «Швея»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения среднего
общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Рабочая программа учебного предмета «Основы делового письма» по профессии «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составители:

Грибанова Марина Викторовна, учитель русского языка и литературы,

Суббота Елена Ивановна, учитель русского языка и литературы

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт рабочей программы**
учебного предмета «Деловое и творческое письмо»
- 2. Структура и содержание рабочей программы**
учебного предмета «Деловое и творческое письмо»
- 3. Условия реализации рабочей программы**
учебного предмета «Деловое и творческое письмо»
- 4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы**
учебного предмета «Деловое и творческое письмо»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Основы делового письма»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета «Основы делового письма» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (ИН) без получения среднего общего образования.

1.2. Место предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебного предмета «Деловое и творческое письмо» входит в раздел «Адаптационный цикл» теоретического обучения. Рабочая программа учебного предмета составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (ИН)

Программа учебного предмета «Основы делового письма» имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи обучающихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности и подготовка ребёнка с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями) к самостоятельной жизни. На уроках изучения предмета «Основы делового письма» эта задача решается через приобретение обучающимися умений составлять деловые бумаги, свободно излагать свои мысли как в устной, так и в письменной форме, что является необходимостью существования в обществе.

Изучение учебного предмета «Основы делового письма» направлено на развитие коммуникативных навыков обучающихся на основе совершенствования их речевой практики, включает материал, направленный на дальнейшее совершенствование ранее приобретенных знаний, умений и навыков по русскому языку.

Знания в области грамматики, которые учащиеся получили в предыдущие годы обучения, систематизируются и закрепляются в едином комплексе с развитием связной речи обучающихся, что обеспечивает преемственность между содержанием учебного предмета «Основы делового письма» на 1-2 курсах и курсом русского языка в 5-9 классах.

1.3. Цели и задачи предмета – требования к результатам освоения предмета:

Цель: совершенствование умений и организация практического усвоения обучающимися норм и правил составления деловых и творческих бумаг; развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями)

Задачи:

- формирование и закрепление навыков самостоятельного составления и оформления обучающимися наиболее распространённых деловых бумаг для их практического использования в жизненно необходимых ситуациях;
- развитие и совершенствование коммуникативно-речевых навыков для успешной адаптации обучающихся с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями) к окружающей действительности и удовлетворения социальных потребностей личности;
- использование письменной коммуникации для решения практикоориентированных задач;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- формирование навыка последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме.

основные направления коррекционной работы:

- развитие произвольного внимания, самоконтроля;
- развитие эмоционально-волевой сферы, творческих способностей, способствующих развитию личности в целом;
- обогащение словаря;

- развитие основных мыслительных операций: умения анализировать, обобщать, группировать, систематизировать даже элементарный языковой материал, давать простейшие объяснения;
- развитие познавательной деятельности;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения адаптированной основной программы профессионального обучения.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 138 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 138 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОСНОВЫ ДЕЛОВОГО ПИСЬМА»**

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	1 год обучения	2 год обучения	Всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
в том числе:			
практические занятия	16	16	32
контрольные работы	1	1	2
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–		
Промежуточная аттестация	Контрольная работа		

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета «Основы делового письма»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
-1-	-2-	-3-	-4-
1 год обучения			
Раздел 1. Из истории русского делового письма			
Тема 1 Из истории русского делового письма. Официально-деловой стиль речи. Основные виды деловых бумаг. Требования к составлению деловых бумаг.	История русской официально – деловой письменной речи. Официально-деловой стиль речи, его особенности. Сфера применения, задача общения, участники общения. Требования к составлению деловых бумаг. Виды деловых бумаг: расписка, доверенность, объяснительная записка, заявление, объявление, автобиография, резюме; отработка навыка составлять данные виды деловых бумаг	2	1
Раздел 2. Письменные формы деловой речи.			
Тема 1 Адрес на открытке и конверте.	Умение выявлять обязательные для данного документа элементы, порядок расположения частей текста деловой бумаги.	1	2
Тема 2 Существительные собственные и нарицательные в деловых бумагах	Употребление имен существительных собственных и нарицательных в деловых бумагах	1	2
Тема 3 Поздравительная открытка. Составление различных текстов для поздравления на открытке	Поздравительная открытка и её элементы, порядок расположения частей поздравительной открытки. Анализ текстов личного, официального характера. Составление различных текстов поздравительной открытки.	2	2
Тема 4 Обращение. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в деловых бумагах	Обращение. Знаки препинания при обращении. Отработка навыка постановки запятой при обращении	2	2
Тема 5 Эпистолярный жанр. Значение письма как	Виды писем разные по цели общения (деловые, дружеские, поздравительные). Требования к содержанию и стилевому оформлению.	3	2

<p>средства общения людей на расстоянии. Виды писем. Личные письма. Тренировочные упражнения по написанию личных писем</p>	<p>Личные письма (дружеские, поздравительные) пишутся в свободной форме: используются разговорный, художественный стили; характерны эмоциональность, непринужденность, передача собственных впечатлений, довольно большой охват событий и сведений из жизни самого автора письма или адресата. Правила расположения частей письма на листе. Постановка знаков препинания при обращениях в письме.</p>		
<p>Тема 6 Систематизация знаний по теме «Простое предложение»</p>	<p>Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения. Предложение по цели высказывания. Знаки препинания в простом предложении</p>	2	2
<p>Тема 7 Эпистолярный жанр. Письма великих людей</p>	<p>Значение письма как средства общения людей на расстоянии. Художественные произведения в виде писем, посланий: эпистолярные рассказы («Ванька» А.П.Чехова), лирические стихи («Письмо к матери» С.А.Есенина). Письма великих людей (А.П.Чехова брату, жене, друзьям). Художественный стиль речи.</p>	1	1
<p>Тема 8 Систематизация знаний по теме «Сложное предложение с союзами и без них. Знаки препинания в сложном предложении»</p>	<p>Сложное предложение. Его отличие от простого предложения. Сложное предложение с союзами и без них. Знаки препинания в сложном предложении</p>	2	2
<p>Тема 9 Деловые письма. Составление делового письма</p>	<p>Форма делового письма (используется официально – деловой стиль; характерны точность, ясность, возможная краткость, информативность; употребление слов только в их прямом значении). Цель деловых писем. Виды деловых писем. Выявление особенностей структур делового и личного письма через сравнение их планов-схем. Реквизиты делового письма. Правила расположения на листе текстового материала. Постановка знаков препинания при обращениях в документации.</p>	1	2
<p>Тема 10 Разновидности деловых писем. Составление разных видов деловых писем</p>	<p>Особенности письма-запроса, письма-просьбы, письма-напоминания, письма-подтверждения. Составление разных видов деловых писем</p>	1	2
<p>Тема 11 Составление и написание письма-обращения</p>	<p>Официальное письмо. Деление письма на части. Обращение. Редактирование писем. Работа с деформированным текстом. Устное составление письма по данному началу, опорным словам и словосочетаниям. Выявление смысловых, лексико-грамматических,</p>	1	2

	орфографических и стилистических ошибок. Отработка навыка составления письма-обращения		
Тема 12 Систематизация знаний по теме «Текст и закономерности его построения»	Текст. Части текста	2	2
Тема 13 Систематизация знаний по теме «Правописание приставок до-, на-, по-, за-, про-, пере-, об-, от-, под-»	Приставка. Единообразное написание приставок до-, на-, по-, за-, про-, пере-, об-, от-, под-.	2	2
Тема 14 Коллективное составление открытого письма.	Открытое письмо. Цель и назначение открытого письма. Язык открытого письма (общедоступность, ясность изложения, понятность и простота). Использование слов в прямом и переносном значении. Случаи использования стилистически окрашенной лексики. Анализ текстов открытых писем. Коллективное составление плана письма. Составление текста письма по плану и опорным словам. Редактирование текстов письма Орфографическая работа.	1	2
Тема 15 Электронное письмо.	Понятие «Электронное письмо». Назначение. Правила написания электронного письма	2	2
Тема 16 Систематизация знаний по теме «Существительное как часть речи»	Повторение и закрепление знаний по теме «Существительное. Грамматические признаки существительного. Склонение существительного. Правописание существительных с шипящей на конце	2	2
Тема 17 Приглашение. Личное и официальное письмо. Простые и усложнённые формы пригласительных билетов. Официальное приглашение как жанр деловой бумаги. Составление приглашения	Особенности приглашения. Виды приглашений. Композиция приглашения. Коллективное составление приглашений	2	2
Тема 18 Телеграмма	Назначение (простая, срочная, на художественном бланке). Особенности составления текста телеграммы (кратко, лаконично, понятно, однозначно), адреса на ней. Обдумывание ситуаций, которые требуют телеграфного сообщения. Юбилей, торжество. Составление телеграммы. Заполнение	2	2

	телеграфного бланка (обычного, художественного).		
Тема 19 Систематизация знаний по теме «Правописание собственных и нарицательных имён существительных»	Собственные и нарицательные существительные. Правописание собственных и нарицательных имён существительных	2	2
Тема 20 Систематизация знаний по теме «Местоимение как часть речи». Использование местоимений в деловой документации.	Местоимение. Грамматические признаки личных местоимений. Склонение личных местоимений. Употребление местоимений в деловых текстах.	2	2
Тема 21 Числительное как часть речи. Употребление числительных в деловых бумагах. Обозначение календарных дат. Замена числа на его словесное выражение в различных падежах	Имя числительное. Правильное прочтение числа в тексте. Нахождение и правильное прочтение числа в тексте.	3	2
Тема 22 Систематизация знаний по теме «Правописание количественных числительных. Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 800»	Числительное. Правописание количественных числительных. Правописание числительных от 5 до 20 и 30; от 50 до 80; от 500 до 800	2	2
Тема 23 Систематизация знаний по теме «Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных». Сложносокращённые слова в деловых бумагах	Сложные слова. Образование сложных слов. Сложносокращённые слова. Значение, цель сокращений в деловых бумагах	2	2
Раздел 3 Личные документы официального характера			
Тема 1 Объявление.	Цель данной деловой бумаги. Анализ текстов объявлений из газет (о выборе профессий, покупке-продаже, находке-пропаже). Выявление	2	2

	<p>обязательных элементов объявления, порядок расположения частей текста</p> <p>Недостаточность или избыточность информации, её достоверность.</p> <p>Подражание образцу. Составление объявлений из деформированного текста; исправление неправильно составленных объявлений.</p> <p>Написание объявления по данному плану и опорным словам с включением описания животных в деловом стиле. Самостоятельное составление текста объявлений.</p>		
<p>Тема 2</p> <p>Систематизация знаний по теме «Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах»</p>	<p>Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах. Повторение и закрепление знаний по теме</p>	2	2
<p>Тема 3</p> <p>Заявление. Виды и содержание документа.</p>	<p>Назначение документа. Анализ образца - выявление особенностей оформления реквизитов. Заявления простые и сложные Коллективное составление заявления. Составление документа из деформированного текста; исправление неправильно составленных текстов; самостоятельное составление заявлений.</p>	2	2
<p>Тема 4</p> <p>Систематизация знаний по теме «Имя прилагательное как часть речи»</p>	<p>Повторение и закрепление знаний по темам «Имя прилагательное как часть речи», Согласование прилагательных с существительными», «Правописание падежных окончаний прилагательных»</p>	2	2
<p>Тема 5</p> <p>Заявление. Заявление о зачислении в спортивную секцию, кружок</p>	<p>Правила написания заявлений о зачислении</p>	1	2
<p>Тема 6</p> <p>Заявление о приеме на работу, об увольнении, об очередном отпуске, по семейным обстоятельствам</p>	<p>Правила написания заявлений о приеме на работу, об увольнении, об очередном отпуске, по повестке в суд, по семейным обстоятельствам</p>	2	2

Тема 7 Систематизация знаний по теме «Глагол как часть речи». Грамматические признаки глагола. Правописание глаголов с отрицательной частицей НЕ .	Глагол как часть речи. Грамматические признаки глагола. Правописание глаголов с отрицательной частицей НЕ .	2	2
Тема 8 Заявления на получение документа, на утерю документа	Правила написания заявлений на получение документа, на утерю документа, в полицию и т.д.	1	2
Тема 9 Систематизация знаний по теме «Наречие как часть речи» Грамматические признаки наречий. Правописание наречий с -а и -о на конце	Наречие как часть речи. Грамматические признаки наречий. Правописание наречий с -а и -о на конце Повторение и закрепление знаний по теме «Наречие»	2	2
Тема 10 Заявление на бланке (в ЗАГС — регистрация рождения ребенка, брака, расторжение брачных отношений; в милицию — на регистрацию по месту жительства, выдачу паспорта)	Особенности заявлений на бланке	2	2
Тема 11 Сложные слова и аббревиатуры в деловых бумагах	Сложные слова, аббревиатура, их использование в деловых бумагах	2	2
Тема 12 Систематизация знаний по теме «Части речи»	Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение. Числительное. Предлог. Союз.	6	2
Контрольная работа		1	2
Итого за 1-й год обучения		70	
2 год обучения			
Раздел 1. Из истории русского делового письма			
Тема 1 Из истории русского делового письма. Официально-деловой стиль речи. Основные виды деловых бумаг.	История русской официально – деловой письменной речи. Официально-деловой стиль речи, его особенности. Сфера применения, задача общения, участники общения. Требования к составлению деловых бумаг. Виды деловых бумаг: расписка, доверенность, объяснительная записка,	1	1

Требования к составлению деловых бумаг.	заявление, объявление, автобиография, резюме; отработка навыка составлять данные виды деловых бумаг		
Раздел 2			
Личные документы официального характера			
Тема 1 Автобиография. Назначение документа. Область применения. Требования к составлению автобиографии. Написание автобиографии.	Автобиография. Правила написания, требования к составлению. Составление документа по образцу	2	2
Тема 2 Систематизация знаний по теме «Простое предложение»	Простое предложение. Нахождение главных и второстепенных членов предложения. Распространённые и нераспространённые предложения. Предложения по цели высказывания.	2	2
Тема 3 Резюме. Составление резюме	Резюме как альтернатива автобиографии. Сходства и отличия автобиографии и резюме. Правила составления резюме	2	2
Тема 4 Систематизация знаний по теме «Однородные члены предложения»	Однородные члены предложения. Запятая в предложениях с однородными членами	2	2
Тема 5 Анкета. Область применения. Особенности составления. Виды анкет. Работа по составлению и заполнению анкеты. Анкетирование по профориентации	Виды анкет: именные, анонимные. Область применения анкеты. Правила заполнения и составления анкет	3	2
Тема 6 Систематизация знаний по теме «Обращение. Знаки препинания при обращении». Вежливые слова.	Обращение. Пунктуация при обращении. Анализ и составление предложений с обращением.	2	2
Тема 7 Доверенность. Область использования. Содержание. Составление доверенности	Доверенность. Виды, назначение и алгоритм составления. Особенности написания. Составление доверенности	2	2
Тема 8 Систематизация знаний по теме «Сложное	Сложное предложение с союзами И, А, НО. Разбор сложных предложений с союзами И, А, НО	2	2

предложение. Сложное предложение с союзами И, А, НО»			
Тема 9 Расписка. Составление расписок различного назначения	Правила составления расписок Выявление обязательных элементов данного документа (кто даёт расписку, от кого получен ценный предмет (деньги, вещи); наименование полученного с указанием количества, цены; дата, подпись). Употребление слов только в их прямом значении. Общепринятая форма составления расписки – текст-трафарет. Подражание образцу (коллективное составление документа после разбора образца); составление документа самостоятельно с новым содержанием.	2	2
Тема 10 Прямое и переносное значение слов	Прямое значение слова. Переносное значение слова	2	2
Тема 11 Объяснительная записка. Составление объяснительной записки	Документы, предназначенные для доведения до сведения должностного лица информации. Анализ образца. Обязательные элементы: адресация, наименование документа, основной текст. Правдивое, убедительное объяснение причины нарушения трудовой дисциплины; указание основных мотивов, обстоятельств дела. Общепринятая форма составления документа. Составление объяснительных по предложенным дисциплинарным нарушениям.	2	2
Тема 12 Систематизация знаний по теме «Дифференциация сложного предложения и простого с однородными членами».	Сложное предложение. Простое предложение с однородными членами. Отличие сложного предложения и простого с однородными членами. Разбор сложных предложений и предложений с однородными членами	2	2
Тема 13 Купон	Купон. Характерные особенности данного вида деловой бумаги. Назначение. Правила составления	1	2
Тема 14 Систематизация знаний по теме «Сложное предложение с союзными словами который, когда, чтобы, что, где, потому что »	Анализ, разбор сложных предложений с союзами и союзными словами	2	2
Раздел 3 Деловые бумаги, необходимые для жизнеобеспечения			
Тема 1 Заполнение бланка на посылку.	Бланк. Посылка. Отработка навыка заполнения бланка на посылку	2	2

Тема 2 Заполнение бланка на денежный перевод.	Бланк. Денежный перевод. Отработка навыка заполнения бланка	2	2
Тема 3 Заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги.	Бланк. Коммунальные платежи. Отработка навыка заполнения бланка	2	2
Раздел 4 Виды делового письма творческого характера			
Тема 1 Заметка в стенгазету Коллективное составление заметки	Чтение и обсуждение небольших статей из газет, посвящённых отдельному положительному или отрицательному конкретному факту. Заметка (по характеру изложения) – особый вид сочинения с элементами описания. Отличительные особенности заметки: острота, меткость языка, злободневность проблемы, которая часто выливается в обобщённый призыв к читателям. Основные части заметки: заголовок, изложение сущности, выводы, предложения.	2	2
Тема 2 Систематизация знаний по теме «Проверяемые гласные и согласные в корне слова»	Гласные. Согласные. Корень слова. Проверочное слово. Отработка навыка нахождения проверочного слова.	2	2
Тема 3 Типы текстов с точки зрения цели высказывания: повествование, рассуждение, описание	Типы текстов: повествование, рассуждение, описание, их особенности	2	1
Тема 4 Коллективное обсуждение заметок из газет на морально – нравственные темы.	Чтение и обсуждение небольших статей из газет, посвящённых отдельному положительному или отрицательному конкретному факту. Отличительные особенности заметки: острота, меткость языка, злободневность проблемы, которая часто выливается в обобщённый призыв к читателям. Информационная форма заметки, которая содержит только сообщение о каком – либо происшествии. Основные части заметки	2	2
Тема 5 Систематизация знаний по теме «Правописание приставок на –з(-с), (без-, воз-, из-, раз-, бес-, вос-, ис-, рас-)»	Приставка. Правописание согласных в приставках	1	2

Тема 6 Составление заметки и памятки по образцу на тему «Так вести себя нельзя!»	Составление заметки о правилах поведения на основе текста. Работа с текстом заметки: деление текста на части, составление плана. Анализ готовой заметки. Определение темы и основной мысли по заголовку.	1	2
Тема 7 Самостоятельная работа по написанию заметки на тему «Моя мечта» («Мой выбор профессии»)	Написание заметки по предложенному плану и опорным словам.	1	2
Тема 8 Систематизация знаний по теме «Имя существительное»	Имя существительное. Грамматические признаки имени существительного	2	2
Тема 9 Рецепт Составление рецепта	Виды рецептов. Значение точности используемых слов, выражений для правильности и воспроизводимости рецепта. Правила составления рецепта. Сравнение значений и структуры текста рецепта. Изучение образцов текстов рецепта. Составление рецепта. Работа с деформированным текстом. Исправление ошибок в рецепте.	2	2
Тема 10 Инструкция, памятка. Составление инструкции	Виды инструкций, памяток. Значение точности используемых слов, выражений для правильности и воспроизводимости инструкции, памятки. Правила составления инструкции. Сравнение значений и структуры текста инструкции. Изучение образцов текстов инструкции, памятки. Составление инструкции. Работа с деформированным текстом. Исправление ошибок в инструкции.	2	2
Тема 11 Систематизация знаний по теме «Имя прилагательное»	Имя прилагательное. Грамматические признаки имени прилагательного	2	2
Тема 12 Отзыв о прочитанной книге. Составление отзыва	Коллективное составление отзыва о прочитанной книге по плану - схеме. Отработка структуры, содержания и оформления на письме сложных предложений с союзами. Включение элементов рассуждения.	2	2
Тема 13 Систематизация знаний по теме «Местоимение»	Местоимение как часть речи. Личные местоимения. Грамматические признаки личных местоимений. Склонение личных местоимений	2	2
Тема 14 Систематизация знаний по теме «Глагол»	Глагол как часть речи. Грамматические признаки глагола. Спряжение глагола. Правописание личных окончаний глагола	2	2

Тема 15 «Поступаем на работу». Ролевая игра.	Воспроизведение в игровой форме ситуаций при поступлении на работу. Речевой этикет. Правила поведения. Документы, необходимые для трудоустройства.	1	1
Тема 16 Систематизация знаний по теме «Части речи»	Части речи. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение. Числительное. Предлог. Союз.	6	2
Контрольная работа		1	2
Итого за 2 год обучения		68	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета «Деловое и творческое письмо» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся:
6 столов,
12 стульев;
- рабочее место преподавателя;
- дидактический материал по темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде;
- образцы деловых документов;
- памятки по составлению деловой документации (планы, схемы, инструкции): «Требования к составлению деловых бумаг», «Как написать заявление», «Правила составления телеграммы», «Правила оформления адреса», «Типы текстов», «Как составить текст-описание», «Как составить текст-рассуждение», «Виды орфограмм», «Отзыв о книге», «Памятка для написания личного письма», планы написания письма, заметки, заявления, автобиографии, объявления, доверенности;
- таблицы: «Стили речи», «Правописание числительных», «Типы текстов», «Виды писем».
- презентации «Свойства официально-деловой письменной речи», «Виды писем».

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Русский язык. 9 класс: учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. / Э.В. Якубовская, Н.Г. Галунчикова. – 5-е изд. – М.: Просвещение, 2018. – 208 с.
2. Деловое письмо. Тетрадь по письму и развитию речи для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений / А.М.Шехирева .– М.: Гуманитарный изд.центр ВЛАДОС, 2018.

Дополнительные источники:

1. Ильина С.Ю. Программа «Деловое и творческое письмо» 10-11 классы [Текст] // Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида под ред. И.М.Бгажноковой - М: Просвещение, 2017. – С. 143-154.
2. Скиргайло Т.О. Деловое письмо: Библиотека учителя / Т.О. Скиргайло, Г.Х. Ахбарова – М.: Просвещение, 2018.
3. Скиргайло Т.О. Требования к деловой речи / Т.О. Скиргайло, Г.Х. Ахбарова – М.: Просвещение, 2019.

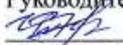
Интернет-ресурсы

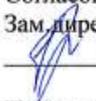
Едакина М.Р. Программа курса по выбору «Деловое письмо» для учащихся 10 класса СКОУ VIII вида / М.Р. Едакина <http://nsportal.ru/shkola/korrektcionnaya-pedagogika/library/programma-kursa-po-vyboru-delovoe-pismo.gov.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, выполнения обучающимся индивидуальных заданий и контрольных работ.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнёв/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Основы информатики»

по профессии 18103 «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения
среднего общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

2022 год

Рабочая программа учебного предмета «Основы информатики» по профессии 18103 «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (интеллектуальными нарушениями) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Грибанова Марина Викторовна, учитель

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт рабочей программы**
учебного предмета «Основы информатики»
- 2. Структура и содержание рабочей программы**
учебного предмета «Основы информатики»
- 3. Условия реализации рабочей программы**
учебного предмета «Основы информатики»
- 4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы**
учебного предмета «Основы информатики»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Основы информатики

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета «Основы информатики» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (ИН) без получения среднего общего образования.

1.2. Место курса в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебный предмет «Основы информатики» входит раздел «Адаптационный цикл» АОППО

В программе предложен авторский подход в части структурирования учебного материала, определения последовательности его изучения, путей формирования системы знаний, умений и способов деятельности, развития, воспитания и социализации обучающихся.

Организация учебно-воспитательного процесса в современной информационно образовательной среде является необходимым условием формирования информационной культуры современного обучающегося, достижения им ряда образовательных результатов, прямо связанных с необходимостью использования информационных и коммуникационных технологий.

Программа составлена с учётом способностей и возможностей усвоения учебного материала обучающимися.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебного предмета:

Цель:

формирование представлений, знаний и умений работы на персональном компьютере, необходимых для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе.

Задачи:

- познакомить обучающихся с приёмами работы на компьютере и другими средствами ИКТ, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач;
- коррекция и развитие познавательной деятельности и личностных качеств обучающихся с учётом индивидуальных возможностей.

В результате освоения факультативного курса, обучающиеся должны знать:

- устройство компьютера;
- правила техники безопасности работы на компьютере;
- программы Paint, Word, Excel, Power Point;
- компьютерную сеть Интернет, поиск нужной информации в сети;
- основные понятия и термины электронной почты, получение, подготовку и отправление сообщений.

В результате освоения факультативного курса обучающиеся должны уметь:

- использовать полученные знания в практической деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета: максимальная учебная нагрузка обучающегося 138 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 138

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Основы информатики»

2.1. Объем факультативного курса и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	1 год обучения	2 год обучения	Всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
в том числе:			
практические занятия	24	34	58
контрольные работы	-	-	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-		
Промежуточная аттестация	Тестирование		

2.1. Тематический план и содержание предмета «Основы информатики»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы	Объем часов	Уровень освоения
<i>1 год обучения</i>			
Введение	Содержание учебного материала	3	2
	1 Введение. Обучение работе на компьютере.		
	2 Информация. Информатика. Компьютер. Как устроен компьютер.		
	3 Рабочий стол. Запуск программ.		
	Практические работы	1	
1 Обучение работе на компьютере.			
Раздел 1. Основы компьютерной графики		30	
Тема1. Освоение среды графического редактора Paint	Содержание учебного материала	8	2
	1 Инструменты рисования в Paint.		
	2 Инструменты рисования в Paint.		
	3 Панель. Палитра. Изменение палитры.		
	4 Свободное рисование.		
	Практические работы	2	
1 Освоение среды графического редактора Paint.			
Тема2. Редактирова ние рисунков	Содержание учебного материала	4	2
	1 Фрагмент рисунка .Выделение, перенос, копирование.		
	2 Сборка рисунка из деталей.		
	Практическиеработы	2	
1 Редактирование рисунков.			
Тема3. Точные построения графических объектов	Содержание учебного материала	4	2
	1 Точные построения графических объектов.		
	Инструменты рисования линий.		

Тема4. Преобразование рисунка	Содержание учебного материала		4	2
	1	Выполнение команд наклона,отражения и поворота.		
	2	Растяжение и сжатие. Исполнение надписи.		
	Практические работы		2	
	Преобразование рисунка.			
Тема5. Конструированиеиз мозаики	Содержание учебного материала		2	2
	1	Меню готовых форм.		
	Практические работы		2	
	1	Конструирование из мозаики.		
Раздел 2. Изучаем текстовые редакторы			36	
Тема6. Работа с текстовыми редакторами	Содержание учебного материала		4	2
	1	Характеристика текстовых редакторов.		
	2	Объекты текстового документа и их параметры.		
Тема7. Текстовый редактор Блокнот	Содержание учебного материала		6	2
	1	Ввод текста в редакторе Блокнот.		
	2	Редактирование текста.		
Тема8. Текстовыйредактор MicrosoftWord	Содержание учебного материала		11	2
	1	Текстовый редактор Microsoft Word.		
	2	Создание и редактирование текстового документа.		
	3	Форматирование текста.		
	4	Оформление текста в виде таблицы.		
	5	Печать документа. Вставка в текст рисунка.		
	6	Оформление художественных заголовков.		
Тема9. Компьютерный практикум	Практические работы		15	2
	1	Редактирование и форматирование текста. Создание надписи.	5	
	2	Работа с таблицами	5	
	3	Создание поздравительной открытки.	5	
			70	
			Итого за 1 год обучения:	
<i>2 год обучения</i>				

Раздел 1.		40	
Технология работы с объектами текстового документа в среде текстового редактора MS Office Word			
Тема 1. Основные объекты текстового документа	Содержание учебного материала	3	2
	1 Форматы бумаги, используемые для печати текстовых документов.		
	2 Основные объекты текстового документа: символы, абзацы, страницы, разделы, колонтитулы. Назначение и изменение параметров этих объектов.		
	Практические работы	2	
1 Изменение параметров объектов.			
Тема 2. Технология работы с документами	Содержание учебного материала	4	2
	1 Технология работы со страницами: установка параметров страницы, книжная и альбомная ориентация.		
	2 Технология работы со страницами: правила перехода на новую страницу.		
	Практические работы	11	2
	1 Технология работы с разделами документа. Создание нового раздела в документе.		
	2 Технология работы с колонтитулами.		
	3 Нумерация страниц. Изменение параметров нумерации страниц.		
	4 Многоколоночный текст.		
Тема 3. Графические объекты	Содержание учебного материала	6	2
	1 Технология вставки готовых графических объектов из файла.		
	2 Основные действия с графическим объектом в среде текстового процессора MSWord.		
	Практические работы	4	
1 Вставки готовых графических объектов из файла.			
Тема 4. Основные инструменты работы с объектами таблицы.	Содержание учебного материала	6	2
	1 Оформление текста в виде таблиц.		
	2 Свойства составляющих таблицу объектов (столбец, строка, ячейка).		
	3 Редактирование таблиц.		
	Практические работы	4	
1 Форматирование таблиц.			
Раздел 2.		28	
Информационная технология поиска информации в сети Интернет			
Тема 5.	Содержание учебного материала	15	

Поисковая система	1	Понятие поисковой системы.		2
	2	Структура поисковой системы и назначение основных ее компонентов (на примере «Яндекс»)		
	3	Поисковая машина общей тематики. Основные характеристики поисковых машин.		2
	4	Правила формирования сложных запросов в поисковой системе «Яндекс».		
	5	Технология поиска по рубрикатору поисковой машины.		
	6	Технология формирования сложных запросов в поисковой системе «Яндекс».		
Тема 6. Компьютерный практикум	Практические работы		13	2
	1	Редактируем и форматируем текст.	8	
	2	Поиск информации в сети интернет	5	
			Итого за 2 год обучения:	68

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация рабочей программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета информатики и ИКТ.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся: 6 столов, 12 стульев;
- ПК по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- презентации и видеофильмы по всем разделам программы.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- пакет офисных приложений.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1) Борисов М.В. Основы информатики и ВТ - М.: Феникс, 2017
- 2) Л.Л. Босова «Информатика и ИКТ» учебник 6 класс, М., «БИНОМ. Лаборатория знаний 2018»
- 3) Л.Л. Босова «Информатика и ИКТ» учебник 7 класс, М., «БИНОМ. Лаборатория знаний 2020».

Интернет-ресурсы:

Ресурсы Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов (<http://schoolcollection.edu.ru/>)

Материалы авторской мастерской Босовой Л.Л. (methodist.lbz.ru/authors/informatika/3/).

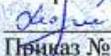
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения слушателем индивидуальных заданий.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнёв/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА **учебной дисциплины «Основы права и гражданственности РФ»**

по профессии «Садовник »
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения
среднего общего образования
срок обучения 1 год 10 месяцев

2023 год

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы права и гражданственности РФ» по профессии « Садовник » для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 10 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с интеллектуальными нарушениями) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Переверзева Инна Вячеславовна, учитель истории и обществознания

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВА И ГРАЖДАНСТВЕННОСТИ РФ»**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВА И ГРАЖДАНСТВЕННОСТИ РФ»**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВА И ГРАЖДАНСТВЕННОСТИ РФ»**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ПРАВА И ГРАЖДАНСТВЕННОСТИ РФ»**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы права и гражданственности РФ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы права и гражданственности РФ» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 19601 Садовник для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре, адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы права и гражданственности РФ» входит в раздел АОППО «Адаптационный цикл» теоретического обучения. Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Курс не обеспечен учебниками. Реализация настоящей рабочей программы опирается на адаптированный материал учебников курса обществознания 8-9 классов УМК под редакцией А.Н. Боголюбова М.: «Просвещение», 2014г.

Рабочая программа детализирует и раскрывает содержание типовой программы, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения обществознания, методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса, уровня подготовки и психофизических особенностей учащихся с ОВЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: создание условий для социальной адаптации обучающихся путем повышения их правовой и этической грамотности, создающей основу для безболезненной интеграции в современное общество ребенка через знание своих гражданских обязанностей и умение пользоваться своими правами.

Задачи:

- развитие личности в ответственный период социального взросления человека, ее познавательных интересов, критического мышления в процессе восприятия социальной (в том числе экономической и правовой) информации и определения собственной позиции; развитие нравственной и
- правовой культуры экономического образа мышления, способности к самоопределению и самореализации;
- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, уважения к социальным нормам;
- приобретение базовых навыков, обеспечивающих успешные действия подростка в реальных правоотношениях и ситуациях, развитие критического мышления применительно к реалиям нашей правовой жизни; передача детям основ правовых знаний, в том числе знакомство учащихся с основными нормативно-правовыми актами, с которыми чаще всего человеку приходится сталкиваться в жизни; уважение к праву;
- формирование способности к анализу ситуаций, регулируемых правовыми нормами, и способности к реальным действиям в таких ситуациях, воспитание ответственности за собственное благополучие;
- освоение молодыми людьми социальных навыков и практических умений в области защиты своих прав.

Эти цели и задачи правового образования конкретизируются и реализуются посредством целенаправленного формирования в образовательном процессе:

- способностей к мышлению и деятельности в ситуациях с не предсказанным результатом, способностей к анализу социальных и правовых норм относительно конкретных условий их реализации и анализу своего собственного места и позиции относительно ситуации действия;
- коммуникативных способностей, прежде всего устной речи;
- систематических знаний в сфере права, обеспечивающих актуализацию указанных способностей и составляющих основу социальных умений и навыков;
- конкретных умений и навыков действия в социальной сфере.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 69 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 69 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы права и гражданственности РФ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	1 год обучения (10 класс)	2 год обучения (11 класс)	Всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	35	34	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35	34	69
в том числе:			
практические занятия			
контрольные работы	4	6	10
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–		
Промежуточная аттестация в форме сдачи контрольно-физических нормативов			

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы права и гражданственности РФ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
-1-	-2-	-3-	-4-
1 год обучения			
Раздел 1.		1	
Тема 1.1 Введение	Содержание учебного материала	1	1
	Формирование представлений учащихся о государстве, праве, морали		
Раздел 2. Государство и право.		15	
Тема 2.1. Возникновение государства и его сущность	Содержание учебного материала	15	2
	Формирование знаний учащихся о государстве	1	
Тема 2.2. Понятие о государстве, его основные признаки, задачи, функции	Формирование представлений учащихся о государстве, его основные признаки, задачи и функции	1	
Тема 2.3. Основы конституционного права в РФ	Формирование представлений учащихся о конституционных правах граждан	1	
Тема 2.4. Основы гражданского права. Понятие правоспособности, дееспособности	Формирование представлений учащихся о Конституционных обязанностях граждан	1	
Тема 2.5. Регистрация актов гражданского состояния (опека и попечительство)	Формирование представлений учащихся о регистрации актов гражданского состояния	1	
Тема 2.6. Регистрация актов гражданского состояния	Формирование представлений учащихся о регистрации актов гражданского состояния	1	
Тема 2.7. Собственность и имущественные отношения	Формирование представлений учащихся о собственности и имущественных отношениях	1	
Тема 2.8. Собственность на жилое помещение	Формирование представлений учащихся о правах собственности	1	
Тема 2.9. Наследственное право	Формирование представлений учащихся основных понятий: наследование, наследство, наследователь, наследники	1	

Тема 2.10. Понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений	Формирование представлений учащихся о понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений	1	
Тема 2.11. Понятие административного взыскания	Формирование представлений учащихся о понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушений	1	
Тема 2.12. Основы уголовного права. Отличие правонарушения от преступления	Формирование представлений учащихся о понятие административного правонарушения. Виды административных правонарушении	1	
Тема 2.13. Понятие уголовной ответственности. Порядок привлечения к уголовной ответственности	Формирование понятий у учащихся об уголовной ответственности	1	
Тема 2.14. Наказание, его виды и цели	Формирование представлений учащихся о наказании его виды и цели	1	
Тема 2.15. Конституционные права на ознакомление с материалами дела и защиту адвоката	Формирование представлений учащихся о конституционных правах на ознакомление с материалами дела и защиту адвоката	1	
Раздел 3. Права и обязанности гражданина России		19	
Тема 3.1. Труд и трудовые отношения. Трудовой договор	Содержание учебного материала Формирование представлений учащихся о назначении трудового договора	19 1	2
Тема 3.2. Работодатель и работник. Права и обязанности сторон. Социальные гарантии	Формирование представлений учащихся о трудовых правах	1	
Тема 3.3. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда	Формирование представлений учащихся об оплате труда, о рабочем времени и отдыхе	1	
Тема 3.4. Дисциплина труда	Формирование представлений учащихся о дисциплине труда	1	

Тема 3.5. Материальная ответственность	Ознакомление о порядке возмещения материального вреда. Меры правового воздействия, применяемые за хищения по месту работы	1	
Тема 3.6. Пенсионное обеспечение	Формирование представлений учащихся о пенсионном обеспечении	1	
Тема 3.7. Семейное право, субъекты семейных отношений	Формирование представлений учащихся о семейном праве	1	
Тема 3.8. Порядок и условия заключения брака. Права и обязанности супругов	Формирование представлений учащихся о порядке и условиях заключения брака	1	
Тема 3.9. Порядок и условия расторжения брака супругов с детьми и без таковых.	Формирование представлений учащихся о порядке и условиях расторжения брака с детьми и без таковых	1	
Тема 3.10. Права и обязанности родителей	Формирование представлений учащихся о правах и обязанностях родителей	1	
Тема 3.11. Лишение родительских прав	Формирование представлений учащихся о причинах лишения родительских прав	1	
Тема 3.12. Права несовершеннолетних детей и инвалидов детства	Формирование представлений учащихся о правах несовершеннолетних детей и инвалидов детства.	1	
Тема 3.13. Права детей, находящихся под опекой	Ознакомление учащихся с правами детей, находящихся под опекой	1	
Тема 3.14. Правовые основы образования в РФ	Формирование представлений учащихся об правовым основам образования в РФ	1	
Тема 3.15. Система образования в РФ	Формирование представлений учащихся об системе образования в РФ	1	
Тема 3.16. Контрольная работа		1	
Тема 3.17. Повторительно- обобщающий урок по теме: «Государство и право»	Систематизация и обобщение изученного материала	11	
Тема 3.18.	Систематизация и обобщение изученного		

Повторительно-обобщающий урок по теме: «Права и обязанности гражданина России»	материала		
Тема 3.19. Повторительно-обобщающий урок по теме: «Права и обязанности гражданина России»	Систематизация и обобщение изученного материала	1	
Итого за 1 курс:		35	
2 год обучения			
Раздел 1.	Вопросы теории государства и права (4 часа)	4	1
Тема 1.1. Введение Происхождение государства и права	Содержание учебного материала	1	1
	Теории происхождения государства. Патриархальная теория, теория договоров, теория насилия, органическая теория, психологическая теория, расовая теория, материалистическая теория и их представители.		
Тема 1.2. Государство, его признаки и формы	Понятие «государство». Основные теоретические подходы, существующие в рассмотрении сущности государства. Формы государственного устройства. Формы правления. Политический режим.	1	
Тема 1.3. Что такое право? Правовая норма. Источники права	Право, правовая норма. Элементы системы права. Источники права. Правовая норма и ее структура. Виды правовой нормы.	1	
Тема 1.4. Понятие и признаки правового государства	Правовое государство. Признаки правового государства.	1	
Раздел 2. Конституционное право		15	
Тема 2.1 Конституционное право. Характеристика Конституции России	Содержание учебного материала		2
	Конституция РФ 1993 г. Способы принятия Конституции. Виды конституций. Конституционное право. Источники конституционного права. Конституционная система. Значение понятия «конституционализм». Символика России. Герб России в прошлом и теперь. Российский флаг. Гимн.	1	
Тема 2.2 Выполнение		1	

тестового задания №1			
Тема 2.3. Президент РФ	Процедура вступления Президента в должность. Статус Президента. Полномочия Президента. Основания и процедура отрешения Президента от должности.	1	
Тема 2.4. Федеральное Собрание. Совет Федерации. Государственная Дума.	Роль органов представительной власти в демократических государствах. Статус Федерального Собрания РФ. Палаты Федерального Собрания. Формирование Совета Федерации и его полномочия.	1	
Тема 2.5. Правительство Российской Федерации	Высший орган исполнительной власти. Состав Правительства РФ и его формирование. Осуществление правосудия в России. Система судебной власти. Конституционный суд. Компетенция Верховного суда РФ. Полномочия Высшего Арбитражного Суда РФ. Прокуратура РФ и ее функции.	1	
Тема 2.6. Органы местного самоуправления	Роль местного самоуправления в системе власти в России. Способы осуществления гражданами местного самоуправления. Компетенция органов местного самоуправления. Статус органов местного самоуправления по отношению к органам государственной власти	1	
Тема 2.7. Выполнение тестового задания №2		1	
Тема 2.8. Права и свободы человека и гражданина.	Конституция РФ 1993г. о правах и свободах человека и гражданина. Значение всеобщей декларации прав человека. Группы прав, составляющие содержание Всеобщей декларации. Соотношение прав и обязанностей	1	
Тема 2.9. Самостоятельная работа	.	1	
Тема 2.10. Международные договоры о правах человека.	Основное содержание Международному факту о гражданских и политических правах. Признание нашей страной	1	

Нарушение и защита прав человека	приоритета международного права.		
Тема 2.11.Выполнение тестового задания №3		1	
Тема 2.12 Права ребенка	Конвенция о правах ребенка и ее значение. Основные права ребенка. Трудности нашего общества в процессе реализации права детей на свободу ассоциаций и собраний.	1	
Тема 2.13. Избирательное право	Статус избирателя. Участие гражданина в выборах. Принципы избирательной системы. Порядок выборов в России. Законы, определяющие порядок выборов в России. Конституционные принципы, обеспечивающие единство правового пространства в России	1	
Тема 2.14. Избирательный процесс.	Избирательный процесс. Процедура выборов. Роль процедурных вопросов в избирательном процессе. Основные избирательные системы. Особенности пропорциональной системы.	1	
Тема 2.15. Мажоритарная и пропорциональная система выборов.	Мажоритарная избирательная система.	1	
Раздел 3. Гражданское право		4	
Тема 3.1. Понятие и источники гражданского права	Содержание учебного материала		
	Участники гражданско-правовых отношений. Физические и юридические лица. Источники гражданского права. Особенности гражданского кодекса РФ	1	
Тема 3.2. Обязательственное право	Договор; должник; кредитор; обязательственное право; обязательство; сделка	1	
Тема 3.3. Право собственности. Наследование. Страхование	Право собственности; приватизация	1	
Тема 3.4. Гражданская правоспособность, дееспособность. Гражданские права несовершеннолетних	Гражданская дееспособность. Гражданская правоспособность.	1	
Раздел 4. Семейное право.		2	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала	1	2

Понятие семейного права. Брак, условия его заключения. Права и обязанности супругов, и детей.	Понятие «брак» по семейному законодательству. Условия вступления в брак. Порядок регистрации брака. Алименты; лишение родительских прав; опека; попечительство; усыновление		
Выполнение тестового задания №4		1	
Раздел 5. Трудовое право		3	2
Тема 5.1 Понятие и источники трудового права	Содержание учебного материала		
	Трудовое право. Содержание трудовых правоотношений. Участники трудовых правоотношений. Источники трудового права.	1	
Тема 5.2. Коллективный договор. Трудовой договор.	Коллективный договор; трудовой договор.	1	
Тема 5.3. Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Охрана труда. Трудовые споры.	Продолжительность рабочего дня. Виды времени отдыха. Заработная плата. Системы оплаты труда: повременная, сдельная, дополнительная. Охрана труда.	1	
Раздел 6. Административное право		2	2
Тема 6.1. Понятие и источники административного права. Административные правонарушения	Содержание учебного материала		
	Административное право. Субъекты административных правоотношений. Источники административного права. Ответственность за административные правонарушения. Признаки административных право-нарушений.	1	
Тема 6.2. Административные наказания	Административное наказание; административный арест; дисквалификация; лишение специального права	1	
Раздел 7. Уголовное право		2	2
Тема 7.1. Понятие и источники уголовного права	Содержание учебного материала		
	Уголовное право. Принципы российского уголовного законодательства.	1	
Принципы уголовного права	Источник уголовного права. Структура УК РФ. Особенности УК РФ	1	
Раздел 8. Заключительные уроки		2	2

Тема 8.1.			
Выполнение тестового задания №5			
Тема 8.2.			
Итог за год			
Итого за 2 год обучения:		34	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономики и права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся:
- бстолов,
- 12 стульев;
- рабочее место преподавателя;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде.
- раздаточный материал для проведения контрольной работы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ.
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ.
4. Федеральный закон «О порядке разрешения коллективных трудовых споров» от 20 октября 1995 г. № 175 в редакции Федерального закона от 6 ноября 2001 г. № 142-ФЗ.
5. Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 171-ФЗ.
6. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях» от 11 марта 1992 г. № 2490-1 в редакции Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 176-ФЗ.
7. Закон РСФСР «О занятости населения в РФ» от 19 апреля 1991 г. с изменениями и дополнениями.
8. Всеобщая декларация прав человека.
9. Декларация прав и свобод человека и гражданина.
10. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве» от 11 марта 1999 г.

Основные источники:

- 1) Певцова Е.А. Право: учебник для СПО. М.: «Академия», 2016;

Дополнительная литература:

- 1) Шкатула В.И. Основы права. - М.: «Академия», 2009;
- 2) Яковлев А.И. Основы правоведения. М.: «Академия», 2009;
- 3) Гомола А.И. и др. Семейное право. Учебное пособие для СПО. - М.: «Академия», 2009.

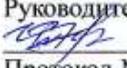
Интернет-ресурсы:

1. <http://www.mikosoft.kz/pages.html7icH196>
2. <http://www.tsuab.ru/upload/files/additional/>
3. <http://vmeste.opredelim.com/docs/55900/index-6899.html>
4. <http://sluh63.ru/yuridicheskie-konsultatsii/osnovy-trudovogozakonodatelstva-v-rf.html>
5. <http://www.mikosoft.kz/pages.html?id=196>

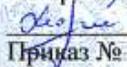
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения слушателем индивидуальных заданий.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнёв/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «География природных ресурсов и рынка труда Курской области»

по профессии «Садовник»

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования

срок обучения 1 год 9 месяцев

2023- 2024 учебный год

Рабочая программа учебной дисциплины «География природных ресурсов и рынка труда Курской области» по профессии «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 10 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Турецкая Светлана Павловна, учитель географии

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И РЫНКА ТРУДА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И РЫНКА ТРУДА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И РЫНКА ТРУДА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ГЕОГРАФИЯ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И РЫНКА ТРУДА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГЕОГРАФИЯ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И РЫНКА ТРУДА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «География природных ресурсов и рынка труда Курской области» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 Садовник для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «География природных ресурсов и рынка труда Курской области» входит в раздел АОППО «Адаптационный цикл» теоретического обучения. Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. В данном контексте задача формирования у обучающихся необходимых компетенций, обеспечивающих им гибкость и способность к адаптации в социуме, становится более актуальной для образования. И лучшим средством для решения этих образовательных задач является данная программа географического краеведения. Именно комплексный подход к изучению родного края позволяет сформировать у обучающихся глубокие знания и умения краеведческого содержания, так как программа включает характеристику основных объектов природы, населения, хозяйства и проблем родного края. Реализация регионального компонента ориентирует обучающихся на организацию личностного познания Малой Родины от непосредственного воспитания, изучения, ощущения к осмыслению.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Целью географии природных ресурсов и рынка труда Курской области обучающихся является:

расширить и углубить знания по географии природных ресурсов и рынка труда Курской области и совершенствовать картографические умения, навыки ведения наблюдений, обработки и анализа результатов, использования источников географического содержания.

Задачами учебной дисциплины является:

- интересно и доступно способствовать получению знаний об особенностях заселения Курской области, о многообразии её природных, социальных и хозяйственных особенностей
- показать практическое значение взаимосвязи природных, социальных, демографических, этнокультурных, экономических, геоэкологических явлений в природе.
- развивать представление о регионе как о пространстве, в котором осуществляется жизненное и профессиональное самоопределение и саморазвитие личности
- формировать культуру учащихся через приобщение к конкретным знаниям о Курской области

Основными формами организации занятий по географии природных ресурсов и рынка труда Курской области с профессиональной направленностью должны являться уроки, практические работы, наблюдения, зарисовки, сравнения, гипотезы, собственное творчество. В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения адаптированной

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 69 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 69

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГЕОГРАФИЯ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И РЫНКА ТРУДА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	1 год обучения (10 класс)	2 год обучения (11 класс)	Всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	35	34	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35	34	69
в том числе:			
практические занятия	14	6	20
контрольные работы (тесты)	1	1	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «География природных ресурсов и рынка труда Курской области»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Ур. осв-я	Дата пров. план
1 год обучения				
Раздел 1. Введение		2		
Тема 1.1. Введение в курс географии Курской области	Содержание учебного материала	3	<i>1</i>	
1	Краеведение, что это такое.	1		
2	История образования и формирования Курской области	1		
3	История образования и формирования Курской области			
Раздел 2. Природные ресурсы Курской области		33		
Тема 2.1. Географическое положение	Содержание учебного материала	3	<i>2</i>	
	Особенности географического положения Курской области. Характеристика географического положения по плану. Решение элементарных географических задач по расчету расстояний с использованием масштаба.			
	Практические занятия			
4	Физико-географическое положение Курской области.	1		
5	Практическая работа №1 по теме «Характеристика географического положения Курской области по плану»	1		
6	Практическая работа №2 по теме «Решение элементарных географических задач по расчету расстояний с использованием масштаба»	1		
Тема 2.2. Геологическое строение и полезные ископаемые	Содержание учебного материала	4	<i>2</i>	
	Тектоническое строение Курской области. Геологическое строение Курской области. Характеристика полезных ископаемых области, основные месторождения. КМА – крупнейший железорудный бассейн.			

	Практическое занятие			
7	Тектоническое строение Курской области.	1		
8	Геологическое строение Курской области.	1		
9	Полезные ископаемые области и их свойства.	1		
10	Практическая работа № 3 по теме «Нанести на контурную карту Магнитные аномалии и месторождения железных руд»	1		
Тема 2.3. Рельеф Курской области	Содержание учебного материала	3	2	
	Характеристика рельефа области в сравнении с рельефом России. Внутренние процессы формирования рельефа и его формы. Внешние процессы формирования рельефа и его формы.			
	Практическое занятие			
11	Характеристика рельефа области в сравнении с рельефом России.	1		
12	Внутренние и внешние процессы формирования рельефа Курской области и его формы.	1		
13	Практическая работа № 4 по теме «Обозначение основных форм рельефа на контурной карте»	1		
Тема 2.4. Климат и климатические ресурсы Курской области	Содержание учебного материала	3	2	
	Особенности климата Курской области. Сезонные изменения климата Курской области.			
	Практическое занятие			
14	Особенности климата Курской области.	1		
15	Сезонные изменения климата Курской области.	1		
16	Практическая работа № 5 по теме «Построение графика хода температур и расчет амплитуды колебания температур»	1		
Тема 2.5. Внутренние воды и водные ресурсы Курской области	Содержание учебного материала	5	2	
	Характеристика водных ресурсов Курской области: озёра, пруды, водохранилища, подземные воды Курской области и их характеристика.			
	Практические занятия			
17	Характеристика водных ресурсов Курской области.	1		

18	Озёра, пруды и водохранилища Курской области.	1		
19	Подземные воды и их характеристика.	1		
20	Практическая работа № 6 по теме «Обозначение рек на контурной карте. (Работа с атласом)»	1		
21	Практическая работа № 7 по теме «Подготовка сообщений о реках области с использованием дополнительных источников информации»	1		
Тема 2.6. Почвы и почвенные ресурсы Курской области	Содержание учебного материала	5	2	
	Характеристика почв Курской области. Состав почв, почвенный профиль.			
	Практические занятия			
22	Характеристика почв Курской области.	1		
23	Состав почв, почвенный профиль.	1		
24	Практическая работа № 8 по теме «Обозначение почв Курской области на контурной карте»	1		
25	Практическая работа № 9 по теме «Выделение гумуса из почвы. Описание свойств почв по образцам»	1		
26	Практическая работа № 10 по теме «Построение почвенных профилей почв области и их анализ»	1		
Тема 2.7. Растительный мир	Содержание учебного материала	5	2	
	Основные растительные сообщества Курской области. Редкие и охраняемые растения Курской области.			
	Практические занятия			
27	Основные растительные сообщества Курской области.	1		
28	Редкие и охраняемые растения Курской области.	1		
29	Практическая работа № 11 по теме «Заполнение сводной таблицы и схемы растительного мира»	1		
30	Практическая работа № 12 по теме «Нанесение ареалов основных типов растительности на контурную карту»	1		
31	Практическая работа № 13 по теме «Составление каталога зарисовок охраняемых растений и редких растений Курской области.	1		
Тема 2.8. Животный мир	Содержание учебного материала	2		
	Общая характеристика животного мира Курской области.			
	Практические занятия			

32	Общая характеристика животного мира Курской области.	1		
33	Практическая работа № 14 по теме «Заполнение сводной таблицы «Животные, обитающие в лесах, степях, в водоёмах».	1		
34	Тестирование	1		
35	Повторение тем по разделу «Природные ресурсы Курской области»	1		
Итого за 1 курс:		35		
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «География природных ресурсов и рынка труда Курской области»				
2 год обучения				
Раздел 1. Природно-территориальные комплексы Курской области		4		
Тема 1.1. Природно-территориальные комплексы Курской области	Содержание учебного материала	1	<i>1</i>	
	Характеристика ПТК области.			
Тема 1.2. Основные экологические проблемы Курской области	Содержание учебного материала	3	2	
	Рациональное природопользование. Экологические проблемы области.			
	Практические занятия			
	Разработка плана решения отдельных экологических проблем (по группам).	1		
Раздел 2. Введение в экономическую и социальную географию Курской области				
Тема 2.1. Введение в экономическую и социальную географию Курской области	Содержание учебного материала	4	2	
	История развития Курского края с точки зрения социально-экономической географии. Знаменитые географы, изучающие курский край и работавшие в области.			
	Практические занятия			

	Знаменитые люди края. (Сообщения учащихся в форме докладов и мультимедиа-презентаций).	2		
Тема 2.2. Экономико-географическое положение Курской области	Содержание учебного материала	3		
	Формирование границ Курской области. Административно- территориальное деление Курской области.			
	Практические занятия			
.	Нанести на контурную карту Курской области административных районов и их центров.	1		
Тема 2.3. Хозяйственная оценка природных условий и ресурсов	Содержание учебного материала	2	2	
	Общая характеристика природных условий и ресурсов с социально-экономической позиции. Антропогенные ландшафты Курской области.			
Тема 2. 4. Население и трудовые ресурсы Курской области	Содержание учебного материала	5	2	
	История заселения территории Курской области. Численность, воспроизводство, половой и языковой состав населения. Плотность заселения территории, национальный и религиозный состав населения Курской области. Расселение населения и миграционные процессы. Экономически-активное население области.			
Тема 2.5. Общая характеристика хозяйства Курской области	Содержание учебного материала	12	2	
	Основные аспекты экономики Курской области. Её прошлое, настоящее и будущее. Составление структуры хозяйства области через построение круговых диаграмм по статистическим данным.			

	<p>Топливо-энергетический комплекс и отрасли добывающей промышленности. Машиностроительный комплекс области. Химическая и лесная промышленность области. Комплекс отраслей по производству предметов народного потребления. Территориальная организация сельского хозяйства области. Комплекс отраслей по переработки сельскохозяйственной продукции. Транспортный комплекс курской области. Социальная сфера Курской области. Экономическое районирование Курской области. Внешнеэкономические связи Курской области.</p>			
	Практические занятия			
	Тестирование.	1		
Тема 2.6. Курск – центр Курской области	Содержание учебного материала	2	2	
	История образования города Курска. Административное деление города Курска.			
	Практические занятия			
	Составление сводной таблицы по округам города Курска	1		
Тема 2.7. Природно- культурное наследие области	Содержание учебного материала	1		
	Памятники природы Курского края.			
	Практические занятия			
	Культурно – исторические места курской области (сообщения в форме фоторепортажей).	1		
Тема 2.8. Заключительное занятие	Содержание учебного материала	1		
	«Будущее Курского края».			
	Практические занятия			
	Тестирование.	1		
Итого за 2 год обучения:		34		

Итого за 2 год обучения:		34
---------------------------------	--	-----------

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «География природных ресурсов и рынка труда Курской области»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «География природных ресурсов и рынка труда Курской области» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде;
- раздаточный материал для проведения тестовых работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиа проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Петросова Р.А. Естествознание и основы экологии - М.: Дрофа, 2007

Дополнительные источники:

1. Т.Д. Пономарева. Я познаю мир. Великие ученые. М., 2004.
2. Энциклопедия для детей. География. М, 2002.

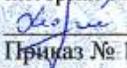
Интернет-ресурсы:

1. www.class-fizika.nard.ru («Классная доска для любознательных»)
2. www.interneturok.ru («Видеоуроки по предметам школьной программы»)
3. www.alhimikov.net (Образовательный сайт для школьников)

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежелёков/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета
**«Выращивание древесно - кустарниковых культур
и охрана труда»**

по профессии 18103 «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения
среднего общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Курск, 2022

Рабочая программа учебного предмета «Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда» по профессии 18103 «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом № 513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Овчинникова Вера Стефановна, учитель высшей квалификационной категории, к. с. х. н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебного предмета
«Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»
2. Структура и содержание рабочей программы учебного предмета
«Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»
3. Условия реализации рабочей программы учебного предмета
«Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»
4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебного предмета «Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета «Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место предмета в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебный предмет «Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда» входит в раздел АОППО «Специальный курс». Рабочая программа учебного предмета составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Программа предусматривает изучение теоретического материала по предмету «Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда» выполнение контрольных и практических работ, выполнение индивидуальных заданий.

1.3. Цель и задачи предмета, требования к результатам освоения предмета:

Цель: формирование в сознании студентов образа специалиста, грамотно и компетентно решающего поставленные перед ним задачи его профессиональной деятельности, формирование знаний древесно - кустарниковых культур, условий и технологий их выращивания. Основная цель вида профессиональной деятельности: выполнение работ по оформлению и уходу цветников и прилегающих территорий.

Задачи:

- привить студентам необходимые навыки для решения задач в области их профессиональной деятельности, умея выделять главное в поставленной проблеме и решать её путем разбиения на более мелкие и простые подзадачи;
- способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении биологии, происхождения и агротехнологий культурных растений;
- стимулировать усвоение знаний на основе наглядного материала;
- дать учащимся представление о современных технологиях возделывания культурных растений;

- обеспечить понимание взаимосвязи данного профессионального модуля с другими смежными с ним дисциплинами.

В результате освоения профессионального обучения обучающийся должен **знать:**

- экологию древесных растений и ее факторы;
- группы древесных растений;
- морфологические характеристики отдельных органов древесных растений;
- основных представителей хвойных древесно-кустарниковых пород;
- основных представителей лиственных древесно-кустарниковых пород.
- способы посадки, пересадки и прививки растений;
- виды, особенности удобрений и дезинфицирующих веществ, способы их применения;
- способы стрижки деревьев и кустарников, правила обработки почвы и выполнения подготовительных работ для посадки растений;
- температурные режимы в теплицах, парниках и оранжереях;
- меры по предупреждению заболеваний растений; способы борьбы с болезнями растений;
- правила пользования садово-огородным инструментом и инвентарем.

уметь: - использовать специальное оборудование и инструменты;

- проводить деление, зеленое черенкование, прививку древесных растений;
- проводить предпосевную обработку семян и посев;
- подготавливать посадочное место;
- определять готовность всходов к пикировке;
- выполнять посадку древесных растений;
- проводить подкормку минеральными и органическими удобрениями;
- проводить обработку против болезней и вредителей;
- придавать кроне древесного растения заданную проектом форму;
- проводить размножение деревьев и кустарников;
- выполнять посадку деревьев и кустарников;
- ухаживать за высаженными деревьями и кустарниками;
- формировать кроны деревьев и кустарников.

иметь практический опыт:

- размножения деревьев и кустарников;
- посадки деревьев и кустарников;
- ухода за высаженными деревьями и кустарниками;
- формирования кроны деревьев и кустарников;

Соотношение теоретического и практического обучения, выделение практико-ориентированных блоков определяется данной учебной программой и тематическим планом курса.

В рабочую программу включены требования к уровню подготовки обучающихся, направленные на формирование обобщенных способов познания, коммуникативной, практической и творческой деятельности, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе изучения данного учебного предмета.

Программа рассчитана на 138 учебных часов:

1 год обучения - 70 часов.

2 год обучения – 68 часов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы предмета:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 138 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося –138.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА **«Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»**

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	138
в том числе:	
практические занятия	
тестирование	6
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–
Промежуточная аттестация в форме тестирования	

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета
«Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
–1–	–2–	–3–	–4–
1 год обучения			
Введение	Знакомство с предметом. Значение предмета для овладения профессией.	2	1
Раздел 1. Способы размножения деревьев и кустарников.	1. Технология размножения деревьев и кустарников	27	2
	1.1 Семенное размножение деревьев и кустарников.	8	
	1.2 Вегетативное размножение деревьев и кустарников.	10	
	1.3 Способы прививки деревьев и кустарников.	8	
	Тестирование – Способы размножения деревьев и кустарников	1	
Раздел 2 Посадка деревьев и кустарников.	2. Технология посадки деревьев и кустарников	8	2
	2.1. Сроки посадки деревьев и кустарников.	4	
	2.2. Правила посадки деревьев и кустарников.	4	
Раздел 3. Уход за высаженным и деревьями и кустарникам и.	3. Агротехнические приемы ухода	19	2
	3.1 Приемы ухода за деревьями и кустарниками.	8	
	3.2 Подкормка деревьев и кустарников удобрениями	6	
	3.3 Обработка деревьев и кустарников от вредителей и болезней	4	
	Тестирование – Агротехнические приёмы ухода	1	
Раздел 4. Охрана труда	Охрана труда	14	2
	Условия труда, система стандартов о безопасности.		
	Причины аварий и несчастных случаев на производстве.		
	Травматизм и профзаболевания.		
	ТБ в цехах предприятиях и на рабочих местах.		
	Общие правила электро- и пожаробезопасности		
	Промежуточная аттестация	1	
	Итого за 1 год обучения	70	
2 год обучения			
Раздел 5. Общие вопросы дендрологии и	5. Технология выращивания древесно-кустарниковых культур	21	2
	5.1. Экология древесных растений и ее факторы.	5	
	5.2. Ареал. Фазы развития древесных растений	4	
	5.3. Группы древесных растений.	6	2
	5.4. Морфологическая характеристика отдельных органов древесных пород.	2	
	Тестирование – Группы древесных растений	1	

Раздел 6. Морфологические и биологические свойства древесины пород.	6. Морфологические и биологические свойства	20	2
	6.1. Хвойные древесные и кустарниковые растения.	7	
	6.2. Лиственные древесные и кустарниковые растения	12	
	Тестирование – Семейства хвойных пород	1	
Раздел 7. Посадка крупномерных древесных культур	7. Технология посадки крупномерных деревьев	8	2
	7.1. Виды и сорта крупномеров.	4	
	7.2. Способы и особенности посадки крупномеров.	4	
Раздел 8. Формирование кроны деревьев и кустарников.	8. Виды обрезки.	19	2
	8.1. Виды обрезки. Назначение обрезки.	12	
	8.2. Формирование кроны деревьев и кустарников.	10	2
	Итоговая аттестационная работа по учебной дисциплине.	1	2
Итого за 2 год обучения		68	
ИТОГО:		138	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по предмету Рабочая профессия «Садовник»;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде;
- раздаточный материал для проведения контрольных работ.
- плакаты;
- лабораторное оборудование (набор семян культурных растений, шпатели, лупы, соцветия декоративных растений, живые или законсервированные части декоративных растений);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.
- Полигоны:
- Парковая зона школы-интерната.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Агафонова Н.В. Декоративное садоводство: учебник – М.: «Колос», 2000. –318 с.
2. Вьюгин, С. М. Цветоводство и питомниководство : учеб. пособие / С. М. Вьюгин, Г. В. Вьюгина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 144 с. – URL: <https://e.lanbook.com/book/96851> (дата обращения: 20.05.2020). – Режим доступа: ЭБС «Лань» ; по подписке.– ISBN 978-5-8114-2116-9. — Текст : электронный.
2. Коновалова Т.Ю., Шевырёва Н.А. Декоративные деревья и кустарники. . Атлас-определитель. – М.: ЗАО «Фитон +», 2007.- 208 с.
4. Семенова Г.Ю. Технология выращивания культурных растений: учебник – М.: Вентона-Граф, 2006. – 176 с.

Дополнительные источники:

1. Бабин Д.М. Сад, не требующий ухода. – Минск: «ТетраСистемс», 2007.- 31 с.

2. Кузнецова Т.Н., Абанина Е.П., Белоусова Т.Ю. Украшаем садовый участок. – Нижний Новгород: ЗАО «Издательство «Газетный мир»», 2011. – 96 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. Агрономический портал : сайт. – URL: <http://agronomiy.ru/> (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
2. Сельское хозяйство прогрессивные технологии : сайт. – URL: <http://www.agriku/> / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свобод-ный.– Текст : электронный.
3. «Крестьянские ведомости» : сайт. - URL: [http://kvgazeta@agronews.ru,](http://kvgazeta@agronews.ru/) / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Электронное периодическое издание АгроНьюс : сайт. - URL: [http://www. AgroNews.ru](http://www.AgroNews.ru/) / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля заключается в изучении профессионального модуля по рабочей профессии «Садовник».

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика завершается дифференцированным зачётом.

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. В период самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по профессиональному модулю.

Изучение программы модуля завершается промежуточной аттестацией, результаты которой оцениваются в форме тестирования и итоговой аттестацией в форме экзамена.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт

деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Выращивание древесно-кустарниковых культур и охрана труда»

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения профессионального модуля.

Текущий контроль проводится в форме фронтального устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных самостоятельных работ, письменных работ на практических занятиях. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится согласно учебному плану в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Оценка качества освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии 18103 «Садовник» включает текущий контроль умений, знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Текущий контроль умений, знаний по дисциплинам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени (контрольная работа форме устного опроса, тестирования или практического занятия).

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При

необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету/дифференцированному зачету, а также предусматривается дополнительное время для подготовки ответа.

Конкретные формы и процедуры (программы) текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно преподавателями и мастерами производственного обучения. Программы включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков, овладение обучающимся видом профессиональной деятельности и установления на этой основе квалификационного разряда.

Комплект оценочных средств МДК 02 Технология выращивания древесно-кустарниковых культур

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися указанным видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Критерии выставления оценок за устные ответы

Оценка «отлично» (5) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутри предметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с таблицами, приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка «хорошо» (4) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Оценка «удовлетворительно» (3) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;
- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Оценка «неудовлетворительно» (2) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Тестовые вопросы по теме Голосеменные.

Хвойные деревья - это:

а) покрытосеменные,

б) голосеменные.

2. Какому дереву мышки залезли в шишки?

а) пихта,

б) сосна,

в) лжетсуга.

3. Назовите самое высокое дерево на планете:

а) пихта корейская,

б) секвоя,

в) лиственница сибирская.

4. У какого дерева шишки не растут строго в верх?

а) пихта,

б) ель,

в) кедр.

5. Назовите дерево с самыми длинными иголками.

а) сосна,

б) кипарис,

в) ель.

6. С какого дерева собирают кедровые орешки?

а) кедр,

б) сосна кедровая,

в) кипарис.

7. Какое дерево проходит 3 формы очертания кроны?

а) кипарис,

б) туя,

в) сосна.

8. У какого дерева хвоя живет 1 год?

а) лиственница,

б) пихта,

в) сосна.

9. У какого дерева плоские иголки и растут красные боченки?

а) можжевельник,

б) тис,

в) туя.

10. У какого дерева хвоинки имеют 2 белых полоски?

а) ель

б) пихта,

в) сосна.

Итоговая аттестация (дифференцированный зачет)

Тестовые вопросы

1. Дендрология это:

- а. наука о цветах
- б. наука о деревьях,**
- в. название растений.

2. Кустарнички бывают высотой:

- а. 50-80 см**
- б. 4-5 метров,
- в. 15-25 метров.

3. Крона дерева это:

- а. все дерево от земли до макушки,
- б. ветки и листья в верхней части растения.**

4. От земли и до первой ветки у деревьев находится:

- а. штамб,**
- б. ствол,
- в. скелетная ветвь.

5. Корень растениям нужен для:

- а. закрепления растений в почве,**
- б. для поглощения питания растения,**
- в. для красоты.

6. Хвоя это листья у:

- а. покрытосемянных,
- б. голосемянных.**

7. На каком дереве хвоя растет пучками:

- а. ель,
- б. пихта,
- в. лиственница.**

8. У каких деревьев плоская вершина?

- а. кипарис,
- б. тис
- в. кедр ливанский.**

9. Цветы и плоды бывают у :

- а. покрытосеменных,**
- б. хвойных,
- в. голосемянных.

10. У однополых цветов бывают:

- а. тычинки и пестики вместе на одном цветке,
- б. тычинки или пестики отдельно, на разных цветах.**

11. Однодомные растения это когда:

- а. мужские и женские цветы расположены на 1 растении,**
- б. мужские и женские цветы расположены на разных растениях.

Критерии выставления оценок за тестовые задания

Количество заданий в тесте определяется исходя из:

- Целевой направленности теста
- Видов тестовых заданий
- Норматива времени на проведение теста

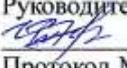
Отметка «5» - ставится, если тест выполнен без ошибок (81-100%)

Отметка «4» - ставится, если выполнено верно теста (61-80%)

Отметка «3» - ставится, если выполнено верно теста (51-60%)

Отметка «2» - ставится, если выполнено верно теста (менее 51%)

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежепёков/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «**Озеленение и благоустройство различных территорий и
охрана труда**»

по профессии 18103 «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения
среднего общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Курск, 2022

Рабочая программа учебного предмета «Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда» по профессии 18103 «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом № 513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Овчинникова Вера Стефановна, учитель высшей квалификационной категории, к. с. х. н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебного предмета
«Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»
2. Структура и содержание рабочей программы учебного предмета
«Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»
3. Условия реализации рабочей программы учебного предмета
«Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»
4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебного предмета «Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета «Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место предмета в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебный предмет «и охрана труда» входит в раздел АОППО «Специальный курс». Рабочая программа учебного предмета составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Программа предусматривает изучение теоретического материала по предмету «Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда», выполнение контрольных и практических работ, выполнение индивидуальных заданий.

1.3. Цель и задачи предмета, требования к результатам освоения предмета:

Цель: формирование в сознании студентов образа специалиста, грамотно и компетентно решающего поставленные перед ним задачи его профессиональной деятельности, формирование знаний цветочно-декоративных и сельскохозяйственных культур, условий и технологий их возделывания. Основная цель вида профессиональной деятельности: Выполнение работ по оформлению и уходу цветников и прилегающих территорий.

Задачи:

- привить студентам необходимые навыки для решения задач в области их профессиональной деятельности, умея выделять главное в поставленной проблеме и решать её путем разбиения на более мелкие и простые подзадачи;
- способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении биологии, происхождения и агротехнологий культурных растений;
- стимулировать усвоение знаний на основе наглядного материала;
- дать учащимся представление о современных технологиях возделывания культурных растений;
- обеспечить понимание взаимосвязи данного профессионального модуля с другими смежными с ним дисциплинами.

В результате освоения профессионального обучения обучающийся должен **знать:**

- основные стили в озеленении;
- порядок расчета потребности в посадочном материале и норм высева;

- как проводить стрижку и обрезку древесно-кустарниковых культур;
- как составлять эскизы цветников.

уметь:

- создавать цветники на озеленяемых объектах;
- создавать газон;
- использовать специализированную технику и инструменты;
- принимать композиционные решения по оформлению цветников;
- работать с различными видами рассадных и горшечных культур;
- рассчитывать потребность в посадочном материале;
- подготавливать почву под посев трав;
- проводить равномерный посев трав согласно норме высева, ухаживать за всходами;
- определять тип вертикального озеленения, производить высадку и закрепление на опоре лиан и вьющихся растений, создавая живую изгородь, ухаживать за растениями;

иметь практический опыт:

- оформления цветников различных типов и видов;
- выполнения работ по устройству и содержанию газона, вертикальному озеленению, созданию и содержанию живых изгородей.

Соотношение теоретического и практического обучения, выделение практико-ориентированных блоков определяется данной учебной программой и тематическим планом курса.

В рабочую программу включены требования к уровню подготовки обучающихся, направленные на формирование обобщенных способов познания, коммуникативной, практической и творческой деятельности, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе изучения данного учебного предмета.

Программа рассчитана на 69 учебных часов:

1 год обучения - 35 часов.

2 год обучения – 34 часов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы предмета: максимальная учебная нагрузка обучающегося 69 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 69.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»**

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	69
в том числе:	
практические занятия	
тестирование	6
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–
Промежуточная аттестация в форме тестирования	

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета
«Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
–1–	–2–	–3–	–4–
1 год обучения			
Введение	Знакомство с предметом.	1	1
Раздел 1. Создание и оформление цветников различных типов	1. Устройство цветников различных типов.	11	2
	1.1. Составление проекта клумбы соответствующего стиля	4	
	1.2. Подбор цветочно - декоративных растений для клумбы	6	
	Тестирование – Типы цветников	1	
Раздел 2. Газоны, их устройство и уход за ними	2. Создание газонов	13	2
	2.1. Изучение газонов различных типов	4	
	2.2. Создание газона, правила ухода.	5	
	2.3. Уход за газонами	4	
Раздел 3. Формирование и обрезка растений на объектах озеленения.	3. Формирование и обрезка растений	9	2
	3.1. Виды обрезки растений на озеленяемых объектах.	4	
	3.2. Виды стрижки деревьев и кустов.	4	
	Тестирование – Виды обрезки	1	
	Промежуточная аттестация	1	
Итого за 1 год обучения		35	

2 год обучения			
Раздел 4. Охрана труда	Охрана труда	14	2
	Условия труда, система стандартов о безопасности.		
	Причины аварий и несчастных случаев на производстве.		
	Травматизм и профзаболевания.		
	ТБ в цехах предприятиях и на рабочих местах.		
	Общие правила электро- и пожаробезопасности		
Раздел 5. Формирование растений в озеленении	5. Формирование растений	12	2
	5.1. Устройство вертикального озеленения	3	
	5.2. Устройство живой изгороди.	4	
	5.3. Подбор растений	2	
	5.4. Уход за живой изгородью	2	
	Тестирование – Виды растений для изгороди	1	
Раздел 6. Дизайн участка	6. Ландшафтный дизайн	11	2
	6.1. Проектирование альпийской горки	4	
	6.2. Подбор растений	3	
	6.3. Уход за альпинарием	3	
	Тестирование – Виды дизайна	1	
	Итоговая аттестационная работа по учебной дисциплине.	1	2
Итого за 2 год обучения		34	
ИТОГО:		69	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по предмету Рабочая профессия «Садовник»;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде;
- раздаточный материал для проведения контрольных работ.
- плакаты;
- лабораторное оборудование (набор семян культурных растений, шпатели, лупы, соцветия декоративных растений, живые или законсервированные части декоративных растений);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.
- Полигоны:
- Парковая зона школы-интерната.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Агафонова Н.В. Декоративное садоводство: учебник – М.: «Колос», 2000. –318 с.
2. Карпов А.А. Вертикальное озеленение в саду, во дворе, на балконе .- Ростовн/Д: изд-во»Феникс», 2002.-240 с.
2. Коновалова Т.Ю., Шевырёва Н.А. Декоративные деревья и кустарники. . Атлас-определитель. – М.:ЗАО «Фитон +», 2007.- 208 с.
4. Сычева А.В. Ландшафтная архитектура.- М.: Издательство «Оникс», 2007. – 87 с.
5. Черняева Е.В. Основы ландшафтного дизайна.-М.: ЗАО «Фитон +», 2010.- 120 с.

Дополнительные источники:

- 1..Бабин Д.М. Сад, не требующий ухода. – Минск: «ТетраСистемс», 2007.- 31 с.
2. Кузнецова Т.Н., Абанина Е.П., Белоусова Т.Ю. Украшаем садовый участок. –

Нижний Новгород: ЗАО «Издательство «Газетный мир»», 2011. – 96 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. Агрономический портал : сайт. – URL: <http://agronomy.ru/> (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
2. Сельское хозяйство прогрессивные технологии : сайт. – URL: <http://www.agriku/> / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
3. «Крестьянские ведомости» : сайт. - URL: [http://kvgazeta@agronews.ru,](http://kvgazeta@agronews.ru/) / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Электронное периодическое издание АгроНьюс : сайт. - URL: [http://www.AgroNews.ru /](http://www.AgroNews.ru/) (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля заключается в изучении профессионального модуля по рабочей профессии «Садовник».

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика завершается дифференцированным зачётом.

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. В период самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по профессиональному модулю.

Изучение программы модуля завершается промежуточной аттестацией, результаты которой оцениваются в форме тестирования и итоговой аттестацией в форме экзамена.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы

является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Озеленение и благоустройство различных территорий и охрана труда»

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения профессионального модуля.

Текущий контроль проводится в форме фронтального устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных самостоятельных работ, письменных работ на практических занятиях. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится согласно учебному плану в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Оценка качества освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии 18103 «Садовник» включает текущий контроль умений, знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Текущий контроль умений, знаний по дисциплинам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени (контрольная работа форме устного опроса, тестирования или практического занятия).

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме

тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачету/дифференцированному зачету, а также предусматривается дополнительное время для подготовки ответа.

Конкретные формы и процедуры (программы) текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно преподавателями и мастерами производственного обучения. Программы включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков, овладение обучающимся видом профессиональной деятельности и установления на этой основе квалификационного разряда.

Комплект оценочных средств МДК 03 Основы зеленого строительства

Результатом освоения программы междисциплинарного курса является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Озеленение и благоустройство различных территорий», в том числе профессиональными компетенциями (ПК).

Материалы для текущей аттестации по МДК

Устный опрос

1. Что такое парк и какие разновидности парков существуют?
2. Что такое сад и какие виды садов существуют?
3. Что такое сквер и бульвар и какие их разновидности бывают?
4. Что вкладывается в понятия лесопарковый пояс, ботанический сад, дендрарий и в чем состоят их различия?
5. Охарактеризуйте зеленые насаждения ограниченного пользования; для чего и кого они предназначены?
6. Что такое система защитных насаждений и какие структурные элементы она включает?
7. Что такое композиция, элемент композиции, нюанс и контраст?
8. Что такое аллея, альтанка, беседка и какие разновидности этих элементов композиции существуют?
9. Охарактеризуйте террасу, перголу, берсо и партер.
10. Охарактеризуйте бордюр, живую изгородь, живую стену, боскет и для чего они используются в зеленых насаждениях?
11. Охарактеризуйте группу и её разновидности, солитер, зеленый театр, амфитеатр и лабиринт.
12. Что такое рокарий, альпинарий, розарий, оранжерея, роца, парковый массив, опушка?
13. Что такое зеленые насаждения и среда их произрастания; что необходимо учитывать при их создании с целью обеспечения долговечности и высокой декоративности?
14. Основной, дополнительный и ограниченный ассортимент древесных растений для зеленого строительства и его районирование.
15. Подготовка и разбивка участка под закладку зеленых насаждений.
16. Закладка зеленых насаждений.
17. Технология выращивания декоративных древесных растений на объектах озеленения.
18. Инвентаризация и реконструкция зеленых насаждений.

Критерии выставления оценок за устные ответы

Оценка «отлично» (5) выставляется, если обучающийся:

- последовательно, чётко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии;
- показывает понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами;
- самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи;
- уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач;
- излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя;
- рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с таблицами, приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу;
- допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию преподавателя.

Оценка **«хорошо»** (4) выставляется, если обучающийся:

- показывает знание всего изученного учебного материала;
- дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи преподавателя;
- анализирует и обобщает теоретический материал, проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя; результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью преподавателя;
- соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ;

Оценка **«удовлетворительно»** (3) выставляется, если обучающийся:

- демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала;

- применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу;
- допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета;
- показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки;
- затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов;
- дает неполные ответы на вопросы или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом;
- использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Оценка «**неудовлетворительно**» (2) выставляется, если обучающийся:

- не раскрыл основное содержание учебного материала в пределах поставленных вопросов;
- не умеет применять имеющиеся знания к решению конкретных вопросов и задач по образцу;
- допускает в ответе более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи преподавателя.

Тесты по теме «Создание и оформление цветников различных типов»

1. Для вертикального озеленения зданий используют:

- а) плющ,**
- б) душистый горошек,
- в) клематис.

2. Для создания рабаток используют:

- а) деревья,
- б) кустарники,
- в) цветы.**

3. Для создания массивов используют:

- а) цветы,
- б) кустарники,
- в) деревья.**

4. Альпинарий - это

- а) сад из камней и растений,**

- б) цветник из роз,
 - в) клумба из цветов.
5. Рабатки – это
- а) круглый цветник,
 - б) грядки,**
 - в) горки.
6. Клумбы бывают:
- а) ковровые,**
 - б) кустарниковые,
 - в) цветочные.**
7. В деревенском стиле используют:
- а) элементы быта (горшки, бочки, тележки)**
 - б) ровные идеальные газоны.
8. Сколько существует видов бассейнов:
- а) 2 вида,
 - б) 5 видов
 - в) 3 вида.**

Тесты по теме «Газоны».

1. Как называется газон, на котором сеют траву вместе с однолетними цветами?
- а) мавританский,**
 - б) специальный,
 - в) спортивный.
2. У входа в парк создают основной газон.
- а) луговой,
 - б) партерный,**
 - в) декоративный.
3. какой газон надо подстригать каждую неделю?
- а) партерный,
 - б) спортивный,**
 - в) обыкновенный.
4. Какой газон стригут 1 раз в сезон?
- а) мавританский,**
 - б) рулонный,
 - в) луговой.
5. В какое время года лучше проводить посев газона?

а) весной,

б) летом,

в) осенью.

6. За сколько дней до заморозков нужно успеть посеять газон?

а) за 10 дней,

б) за 40 дней,

в) за 60 дней.

7. Вертикуляция - это

а) прочесывание газона,

б) удаление сорняков,

в) полив газона.

8. Химическая и механическая обработка - это

а) мульчирование,

б) удаление сорняков,

в) удобрение газонов.

9. Перед стрижкой газона его надо

а) полить,

б) убрать камни, мусор,

в) произвести мульчирование.

Критерии выставления оценок за тестовые задания

Количество заданий в тесте определяется исходя из:

- Целевой направленности теста
- Видов тестовых заданий
- Норматива времени на проведение теста

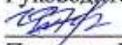
Отметка «5» - ставится, если тест выполнен без ошибок (81-100%)

Отметка «4» - ставится, если выполнено верно теста (61-80%)

Отметка «3» - ставится, если выполнено верно теста (51-60%)

Отметка «2» - ставится, если выполнено верно менее теста (менее 51%)

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнев/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственного обучения

по профессии 18103 «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения
среднего общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Курск, 2022

Рабочая программа Производственного обучения по профессии 18103 «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом № 513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Овчинникова Вера Стефановна, учитель высшей квалификационной категории, к. с. х. н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственного обучения.
2. Структура и содержание рабочей программы производственного обучения.
3. Условия реализации рабочей программы производственного обучения
4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственного обучения.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственного обучения является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место производственного обучения в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Производственное обучение входит в раздел АОППО «Практическое обучение». Рабочая программа составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. В настоящей программе учитывается региональный компонент содержания профессионального образования, в том числе техника и технология производства, требования рынка труда, работодателей к содержанию и уровню подготовки квалифицированных кадров.

1.3. Цель и задачи производственного обучения

Цель: закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений и навыков.

Задачи:

- закрепить полученные в процессе обучения профессиональные знания и навыки;
- способствовать развитию общих и профессиональных компетенций;
- освоить современных производственных процессов;
- способствовать адаптации обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций.

В соответствии с профессиональной характеристикой после окончания производственного обучения обучающиеся должны знать:

- основные стили в озеленении;
- порядок расчета потребности в посадочном материале и норм высева;
- как проводить стрижку и обрезку древесно-кустарниковых культур;
- как составлять эскизы цветников. - разнообразие растений, используемых для оформления открытого грунта;
- многообразие цветочно-декоративных и комнатных растений, их ботаническую и морфологическую характеристики;
- морфологию комнатных растений;
- что такое посадка, пересадка и перевалка и сроки выполнения данных мероприятий;

- какие растения необходимо выращивать рассадным способом и в какие сроки необходимо провести посев семян.

В соответствии с профессиональной характеристикой после окончания производственного обучения обучающиеся должны уметь:

- выращивать рассаду однолетников, многолетников и горшечных цветочных растений;
- определять виды цветников;
- заготавливать компоненты плодородного грунта в соответствии с требованиями технологии;
- смешивать компоненты плодородного грунта в соотношениях, определенных требованиями технологии;
- выполнять основную и поверхностные обработки почвы, формирование борозд, гребней немеханизированным способом в соответствии с требованиями технологии при озеленении и производстве посадочного материала;
- виды сельскохозяйственного (садового) ручного инвентаря, их назначение, правила подготовки и использования;
- рассчитывать нормы посадок цветочных культур;
- виды удобрительных материалов и правила подготовки их к внесению;
- порядок заготовки и подготовки к использованию компонентов плодородного грунта для посадки и посева древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;
- составы грунтов (субстратов) для посева и посадки древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, правила их приготовления.
- создавать цветники на озеленяемых объектах;
- создавать газон;
- использовать специализированную технику и инструменты;
- принимать композиционные решения по оформлению цветников;
- работать с различными видами рассадных и горшечных культур;
- рассчитывать потребность в посадочном материале;
- подготавливать почву под посев трав.

К самостоятельному выполнению работ обучающиеся допускаются только после сдачи зачета по технике безопасности труда.

Программа производственного обучения рассчитана на 690 учебных часов:

1 год обучения – 350 часов.

2 год обучения – 340 часов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы производственного обучения: максимальная учебная нагрузка обучающегося 690 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ Производственного обучения

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	690
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	690
в том числе:	
практические занятия	690
контрольные работы	5
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	4

2.2. Тематический план и содержание производственного обучения

Наименование разделов и тем	Наименование учебно-производственных работ	Объем часов	Уровень освоения
–1–	–2–	–3–	–4–
1 год обучения			
Введение	Разъяснение содержания программы производственного обучения. Квалификационная характеристика профессии «Садовник».	2	1
Раздел 1. Безопасность труда и пожарная безопасность в учебной мастерской	1.1. Правила ТБ и противопожарные мероприятия в учебном кабинете.	2	2
Раздел 2. Экскурсия на предприятие	2.1. История предприятия. Продукция, выпускаемая предприятием. Ознакомление со структурой и основным оборудованием предприятия.	6	2
	2.2. Ознакомление с цехами предприятия.		
	2.3. Роль рабочих коллективов по повышению качества работы.		
Раздел 3. Семенное и вегетативное размножение цветочно-декоративных культур.	3.1 Семенное размножение цветочно- декоративных культур. Подготовка семян к посеву: протравливание, намачивание, скарификация, стратификация. Посев семян: рядовой, гнездовой, разбросной.	36	2
	3.2. Вегетативное размножение цветочно- декоративных культур Естественное вегетативное размножение: усамы, плетями, корневищами, луковицами, корнеклубнями. Искусственные способы вегетативного размножения: делением куста, черенкованием, отводками,	40	

	Прививки: окулировка, копулировка.		
	Контрольная работа – Посев семян разными способами	2	
Раздел 4. Пикировка всходов.	4.1. Семенное размножение цветочно- декоративных растений. Подготовка всходов к пикировке. Подготовка ящиков и грунта Прищипка корня, высадка в ящик.	26	
	4.2. Вегетативное размножение цветочно-декоративных растений. Полив. Опрыскивание. Рыхление почвы. Притенение. Удаление сорняков.	24	
	Контрольная работа – Пикировка сеянцев	2	
Раздел 5. Высадка растений в грунт	5.1. Посадка рассады в открытый грунт с соблюдением условий посадки. Закаливание рассады. Разметка цветника. Высадка рассады.	28	2
	5.2. Уход за рассадой, высаженной в открытый грунт. Полив. Рыхление почвы. Удаление сорняков. Прищипка.	28	
Раздел 6. Перевалка и пересадка горшечных растений	6.1. Технологические этапы пересадки и перевалки горшечных культур. Подготовка посадочного материала. Подготовка тары для посадки. Подготовка грунта.	28	2
	6.2. Уход за пересаженными растениями. Полив. Опрыскивание. Подкормка пересаженных растений.	28	
	Контрольная работа – Пересадка и перевалка горшечных растений	4	
Раздел 7. Способы размножения деревьев и кустарников.	7.1. Семенное размножение деревьев и кустарников. Сбор семян деревьев и кустарников. Определение качества посевного материала.	32	2
	7.2. Вегетативное размножение деревьев и кустарников. Способы вегетативного размножения: зелеными и одревесневшими черенками.	28	
	7.3. Способы прививки деревьев и кустарников. Размножение прививкой: окулировка.	30	
	Контрольная работа – Укоренение черенков	4	
Итого за 1 год обучения		350	
2 год обучения			
Раздел 8. Посадка деревьев и кустарников.	8.1. Инструктаж по безопасности труда и организации рабочего места. Сроки посадки деревьев и кустарников. Определение качества посадочного материала. Подготовка посадочных ям. Высадка саженцев древесных и кустарниковых пород	28	2
	8.2. Правила посадки деревьев и кустарников. Соблюдение правил при посадке деревьев и кустарников.	18	
	Контрольная работа – Посадка деревьев и кустарников	2	
Раздел 9. Уход за высаженными	9.1. Приемы ухода за деревьями и кустарниками. Агротехнические приемы ухода: полив, рыхление, мульчирование, борьба с сорной растительностью, омоложение кроны.	14	2

деревьями и кустарниками.	9.2 Подкормка деревьев и кустарников минеральными и органическими удобрениями. Календарный план подкормки деревьев и кустарников в течение вегетационного периода	16	
	9.3.Обработка деревьев и кустарников от вредителей и болезней. Химический метод борьбы с вредителями и основными возбудителями болезней деревьев и кустарников	16	
	Контрольная работа – Подкормка деревьев и кустарников минеральными удобрениями	4	
Раздел 10. Формирование кроны деревьев и кустарников.	10.1.Инструктаж по безопасности труда и организации рабочего места Виды обрезки. Назначение обрезки. Способы обрезки: формовочная и омолаживающая. Техника проведения правильного среза при формовочной обрезке.	12	2
	10.2.Формирование кроны деревьев и кустарников. Формирование и поддержание шарообразной формы кроны	12	
	Контрольная работа – Формирование кроны	4	
Раздел 11. Создание и оформление цветников различных типов	11.1. Составление проекта клумбы соответствующего стиля. Создание цветников на первично озеленяемых территориях: подготовка площади, выбор узора клумбы, подбор растений, календарный план работ для клумбы.	20	2
	11.2. Подбор цветочно - декоративных растений для клумбы. Ассортимент цветочно - декоративных растений для клумб.	24	
Раздел 12 .Создание газона	12.1 Изучение газонов различных типов. Виды газонов, их устройство.	20	2
	12.2. Создание газона, правила ухода. Подготовка почвы для газона, посев, полив, подкормка, прополка, покос.	24	
	Контрольная работа – Создание газона.	4	
Раздел 13. Формирование и обрезка растений на объектах озеленения.	13.1. Устройство вертикального озеленения. Подбор растений для ширмы, беседки, арки. Уход за вертикальным озеленением в течение вегетационного периода.	20	2
	13.2. Устройство живой изгороди. Подбор древесно - кустарниковой растительности. Посадка кустарников для стриженной живой изгороди. Календарный план по уходу за живой изгородью в течение вегетационного периода.	22	
	13.3.Уход за живой изгородью. Правило стрижки и содержание живой изгороди.	20	
Раздел 14. Дизайн участка	14.1.Проектирование альпийской горки. Составление проекта соответствующего стиля. Создание горки: подготовка площади, выбор формы горки.	20	2
	14.2. Подбор растений. Ассортимент цветочно - декоративных растений для альпинариев.	20	
	14.3.Уход за альпинарием в течение вегетационного периода	16	
Дифференцированный зачет по производственному обучению		4	
Итого за 2 год обучения		340	
ИТОГО:		690	
Выпускной квалификационный экзамен		8	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственного обучения требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по предмету Рабочая профессия «Садовник»;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде;
- раздаточный материал для проведения контрольных работ.
- плакаты;
- лабораторное оборудование (набор семян культурных растений, шпатели, лупы, соцветия декоративных растений, живые или законсервированные части декоративных растений);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.
- Полигоны:
- Парковая зона школы-интерната.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агафонова Н.В. Декоративное садоводство: учебник – М.: «Колос», 2000. –318 с.
2. Киреева М.Ф., Ульянищева А.М. Советы цветоводам. – Воронеж: Центральное – Чернозёмное издательство, 1971. – 255 с.
3. Клиновская Н.М., Пасечник В.В. Комнатные растения в школе. – М.: Просвещение, 1986. – 142 с.
4. Родина В.А. Цветоводство в школе. – М.: Просвещение, 1974. – 254 с.
- 5.. Хессайон Д.Г. Всё о клумбовых растениях. – М.: Издательство Кладезь-Букс», 2009.- 141с.

Дополнительные источники:

- 1..Бабин Д.М. Сад, не требующий ухода. – Минск: «ТетраСистемс», 2007.- 31 с.
2. Кузнецова Т.Н., Абанина Е.П., Белоусова Т.Ю. Украшаем садовый участок. – Нижний Новгород: ЗАО «Издательство «Газетный мир»», 2011. – 96 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. Агрономический портал : сайт. – URL: <http://agronomy.ru/> (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
2. Сельское хозяйство прогрессивные технологии : сайт. – URL: <http://www.agriku/> / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свобод-ный.– Текст : электронный.
3. «Крестьянские ведомости» : сайт. - URL: [http://kvgazeta@agronews.ru,](http://kvgazeta@agronews.ru/) / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Электронное периодическое издание АгроНьюс : сайт. - URL: http://www.AgroNews.ru / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственного обучения осуществляется мастером производственного обучения в процессе проведения занятий, а также выполнение учащимися учебно-производственных заданий. Итоговой формой контроля является дифференцированный зачет. В рамках которого, обучающийся выполняет практическое задание.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежепёков/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика

по профессии 18103 «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без
получения среднего общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Курск, 2022

Рабочая программа производственной практики по профессии 18103 «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом № 513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Овчинникова Вера Стефановна, учитель высшей квалификационной категории, к. с. х. н.

СОДЕРЖАНИЕ

5. Паспорт рабочей программы производственной практики.
6. Структура и содержание рабочей программы производственной практики
7. Условия реализации рабочей программы производственной практики.
8. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы производственной практики.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место производственной практики в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Производственная практика входит в раздел АОППО «Практическое обучение». Рабочая программа составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Цель и задачи производственной практики

Целью производственной практики является комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимся по профессии.

Задачи производственной практики:

- сформировать первоначальные практические навыки по основным видам деятельности в рамках освоения рабочей профессии;
- обучить трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающиеся должны знать:

- нормы и правила по охране труда, требования безопасности труда и пожарной безопасности;
- - основные стили в озеленении;
- - порядок расчета потребности в посадочном материале и норм высева;
- - как проводить стрижку и обрезку древесно-кустарниковых культур;
- - как составлять эскизы цветников. - разнообразие растений, используемых для оформления открытого грунта;
- - многообразие цветочно-декоративных и комнатных растений, их ботаническую и морфологическую характеристики;
- - морфологию комнатных растений;
- - что такое посадка, пересадка и перевалка и сроки выполнения данных мероприятий;
- - какие растения необходимо выращивать рассадным способом и в какие сроки необходимо провести посев семян.

В соответствии с профессиональной характеристикой после окончания производственного обучения обучающиеся должны уметь:

- - выращивать рассаду однолетников, многолетников и горшечных цветочных растений;
- -определять виды цветников;
- - заготавливать компоненты плодородного грунта в соответствии с требованиями технологии;
- - смешивать компоненты плодородного грунта в соотношениях, определенных требованиями технологии;
- - выполнять основную и поверхностные обработки почвы, формирование борозд, гребней немеханизированным способом в соответствии с требованиями технологии при озеленении и производстве посадочного материала;

- - виды сельскохозяйственного (садового) ручного инвентаря, их назначение, правила подготовки и использования;
- - рассчитывать нормы посадок цветочных культур;
- - виды удобрительных материалов и правила подготовки их к внесению;
- - порядок заготовки и подготовки к использованию компонентов плодородного грунта для посадки и посева древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;
- - составы грунтов (субстратов) для посева и посадки древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, правила их приготовления.
- - создавать цветники на озеленяемых объектах;
- - создавать газон;
- - использовать специализированную технику и инструменты;
- - принимать композиционные решения по оформлению цветников;
- - работать с различными видами рассадных и горшечных культур;
- - рассчитывать потребность в посадочном материале;
- - подготавливать почву под посев трав.

Программа производственной практики рассчитана на 207 учебных часов:

1 год обучения – 105 часов.

2 год обучения – 102 часа.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы:
максимальная нагрузка обучающегося 207 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Объём производственной практики и виды практической работы

Виды производственной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная нагрузка (всего)	207
В том числе:	
контрольные работы	6

**2.2. Тематический план и содержание
Производственная практика**

Наименование разделов и тем	Наименование учебно-производственных работ	Объем часов	Уровень освоения
-1-	-2-	-3-	-4-
1 год обучения			
Введение	Ознакомление с квалификационной характеристикой и программой производственной практики по профессии «Садовник».	1	1
Раздел 1. Безопасность труда, электро-безопасность и пожарная безопасность в учебных мастерских	Правила безопасности труда в производственном кабинете, теплицах. Правила пожарной безопасности и электробезопасность.	1	1
Раздел 2. Семенное и вегетативное размножение цветочно-декоративных культур.	1. Семенное размножение цветочно- декоративных культур. Подготовка семян к посеву: протравливание, намачивание, скарификация, стратификация. Посев семян: рядовой, гнездовой, разбросной.	10	2
	2. Вегетативное размножение цветочно- декоративных культур. Естественное вегетативное размножение: усами, плетями, корневищами, луковицами, корнеклубнями. Искусственные способы вегетативного размножения: делением куста, черенкованием, отводками, Прививки: окулировка, копулировка.	16	
Раздел 3. Пикировка всходов.	1. Подготовка всходов к пикировке. Подготовка ящиков и грунта Прищипка корня, высадка в ящик.	14	2
	2. Вегетативное размножение цветочно-декоративных растений.	14	
Раздел 4. Высадка растений в грунт	1. Высадка растений в открытый грунт.	16	2
	2. Уход за рассадой, высаженной в открытый грунт.	16	
Раздел 5. Перевалка и пересадка горшечных растений	1.Перевалка горшечных растений	11	2
	2. Пересадка горшечных растений	6	
Итого 1 год обучения		105	
2 год обучения			
Раздел 6. Способы размножения деревьев и кустарников	1. Способы прививки деревьев и кустарников. Размножение прививкой: окулировка	14	2
Раздел 7. Посадка деревьев и кустарников.	1. Посадка деревьев и кустарников.	14	2
	2. Уход за высаженными деревьями и кустарниками.	16	

Раздел 8. Формирование кроны деревьев и кустарников.	1. Формирование кроны деревьев и кустарников.	12	2
Раздел 9. Создание и оформление цветников различных типов	1.Создание и оформление цветников различных типов	14	2
Раздел 10 .Создание газона	1. Создание газонов	16	2
Раздел 11 . Формирование и обрезка растений на объектах озеленения.	1.Выполнение работы по вертикальному озеленению, содержанию живых изгородей.	12	2
	Дифференцированный зачет	4	3
Итого 2 год обучения		102	
ИТОГО		207	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

- комплект учебно-методической документации по предмету Рабочая профессия «Садовник»;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде;
- раздаточный материал для проведения контрольных работ.
- плакаты;
- лабораторное оборудование (набор семян культурных растений, шпатели, лупы, соцветия декоративных растений, живые или законсервированные части декоративных растений);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.
- Полигоны:
- Парковая зона школы-интерната.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агафонова Н.В. Декоративное садоводство: учебник – М.: «Колос», 2000. –318 с.
2. Киреева М.Ф., Ульянищева А.М. Советы цветоводам. – Воронеж: Ценрально – Чернозёмное издательство, 1971. – 255 с.
3. Клиновская Н.М., Пасечник В.В. Комнатные растения в школе. – М.: Просвещение, 1986. – 142 с.
4. Родина В.А. Цветоводство в школе. – М.: Просвещение, 1974. – 254 с.
- 5.. Хессайон Д.Г. Всё о клумбовых растениях. – М.: Издательство Кладезь-Букс», 2009.- 141с.

Дополнительные источники:

- 1..Бабин Д.М. Сад, не требующий ухода. – Минск: «ТетраСистемс», 2007.- 31 с.
2. Кузнецова Т.Н., Абанина Е.П., Белоусова Т.Ю. Украшаем садовый участок. – Нижний Новгород: ЗАО «Издательство «Газетный мир»», 2011. – 96 с.

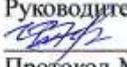
Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. Агрономический портал : сайт. – URL: <http://agronomy.ru/> (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
2. Сельское хозяйство прогрессивные технологии : сайт. – URL: <http://www.agriku/> / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свобод-ный.– Текст : электронный.
3. «Крестьянские ведомости» : сайт. - URL: [http://kvgazeta@agronews.ru,](http://kvgazeta@agronews.ru/) / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
4. Электронное периодическое издание АгроНьюс : сайт. - URL: http://www.AgroNews.ru / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.

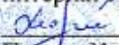
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе проведения занятий, а также выполнение учащимися учебно-производственных заданий.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнёв/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «**Выращивание цветочно-декоративных растений и
охрана труда**»

по профессии 18103 «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения
среднего общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Курск, 2022

Рабочая программа учебного предмета «Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда» по профессии 18103 «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом № 513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Овчинникова Вера Стефановна, учитель высшей квалификационной категории, к.с.х.н.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебного предмета
«Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»
2. Структура и содержание рабочей программы учебного предмета
«Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»
3. Условия реализации рабочей программы учебного предмета
«Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»
4. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы учебного
предмета «Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета «Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место предмета в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебный предмет «Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда» входит в раздел АОППО «Специальный курс». Рабочая программа учебного предмета составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Программа предусматривает изучение теоретического материала по предмету «Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда», выполнение контрольных и практических работ, выполнение индивидуальных заданий.

1.3. Цель и задачи предмета, требования к результатам освоения предмета:

Цель: формирование в сознании студентов образа специалиста, грамотно и компетентно решающего поставленные перед ним задачи его профессиональной деятельности, формирование знаний цветочно-декоративных и сельскохозяйственных культур, условий и технологий их возделывания. Основная цель вида профессиональной деятельности: Выполнение работ по оформлению и уходу цветников и прилегающих территорий.

Задачи:

- привить студентам необходимые навыки для решения задач в области их профессиональной деятельности, умения выделять главное в поставленной проблеме и решать её путем разбиения на более мелкие и простые подзадачи;
- способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении биологии, происхождения и агротехнологий культурных растений;
- стимулировать усвоение знаний на основе наглядного материала;
- дать учащимся представление о современных технологиях возделывания культурных растений;
- обеспечить понимание взаимосвязи данного профессионального модуля с другими смежными с ним дисциплинами.

В результате освоения профессионального обучения обучающийся должен **знать:**

- разнообразие растений, используемых для оформления открытого грунта;

- многообразие цветочно-декоративных и комнатных растений, их ботаническую и морфологическую характеристики;
- морфологию комнатных растений;
- что такое посадка, пересадка и перевалка и сроки выполнения данных мероприятий;
- какие растения необходимо выращивать рассадным способом и в какие сроки необходимо провести посев семян;
- момент наступления физической спелости почвы и постоянство плюсовых температур;
- причины появления болезней, вредителей и нарушения развития растений.

уметь:

- выращивать рассаду однолетников, многолетников и горшечных цветочных растений;
- определять виды цветников;
- заготавливать компоненты плодородного грунта в соответствии с требованиями технологии;
- смешивать компоненты плодородного грунта в соотношениях, определенных требованиями технологии;
- выполнять основную и поверхностные обработки почвы, формирование борозд, гребней немеханизированным способом в соответствии с требованиями технологии при озеленении и производстве посадочного материала;
- виды сельскохозяйственного (садового) ручного инвентаря, их назначение, правила подготовки и использования;
- рассчитывать нормы посадок цветочных культур;
- виды удобрительных материалов и правила подготовки их к внесению;
- порядок заготовки и подготовки к использованию компонентов плодородного грунта для посадки и посева древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности;
- составы грунтов (субстратов) для посева и посадки древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности, правила их приготовления.

иметь практический опыт:

- размножения цветочно-декоративных культур;
- пикировки всходов цветочно-декоративных культур;
- высадки растений в грунт;
- выполнения агротехнических приемов по уходу за цветочно-декоративными культурами;
- создания цветников на озеленяемых территориях;
- установления норм и сроков посадок;
- проектирования различных видов цветников;
- участия в выращивании рассады цветочных культур для озеленения открытых и закрытых пространств;

- определение и устранение недостатка микроэлементов у горшечных растений;
- обработки цветочных культур против болезней, вредителей и сорняков.

Соотношение теоретического и практического обучения, выделение практико-ориентированных блоков определяется данной учебной программой и тематическим планом курса.

В рабочую программу включены требования к уровню подготовки обучающихся, направленные на формирование обобщенных способов познания, коммуникативной, практической и творческой деятельности, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе изучения данного учебного предмета.

Программа рассчитана на 276 учебных часов:

1 год обучения - 140 часов.

2 год обучения - 136 часов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы предмета:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 276 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося –276.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	276
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	276
в том числе:	
практические занятия	
тестирование	6
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–
Промежуточная аттестация в форме тестирования	

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета
«Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
–1–	–2–	–3–	–4–
1 год обучения			
Введение	Знакомство с предметом. Значение предмета для овладения профессией.	2	1
Раздел 1.Размножение цветочно-декоративных культур	1. Технология выращивания цветочно-декоративных культур	46	2
	1.1. Общее цветоводство.	10	
	1.2.Строение цветочных растений.	4	
	1.3. Среда и управление ею.	8	
	1.4. Способы размножения декоративных культур	4	
	1.5. Уход за цветочно - декоративными растениями.	6	
	1.6. Сбор семян однолетних растений	4	
	1.7. Сортировка семян	9	
	Контрольная работа – Виды цветочных растений	1	
Раздел 2. Охрана труда	Охрана труда	16	2
	Условия труда, система стандартов о безопасности.		
	Причины аварий и несчастных случаев на производстве.		
	Травматизм и профзаболевания.		
	ТБ в цехах предприятий и на рабочих местах.		
	Общие правила электро- и пожаробезопасности		
Раздел 3. Семенное размножение цветочно-декоративных культур.	3. Семенное и вегетативное размножение цветочно-декоративных культур	21	2
	3.1. Способы посева цветочно- декоративных культур	6	
	3.2. Сроки посева цветочно- декоративных культур	4	
	3.3. Подготовка семян к посеву	4	
	Тестирование - Способы семенного размножения цветочных растений	1	
Раздел 4. Пикировка всходов	4. Пикировка всходов	26	2
	4.1.Семенное размножение цветочно- декоративных культур	10	
	4.2 . Вегетативное размножение цветочно-декоративных культур	10	
	4.3. Пикировка овощных культур	6	
Раздел 5. Высадка однолетних цветочных растений в	5. Высадка рассады в грунт	29	2
	5.1.Посадка цветочной рассады в закрытый грунт	6	
	5.2.Уход за высаженной рассадой в закрытом грунте	4	
	5.3.Посадка цветочной рассады в открытый грунт	10	
	5.4. Уход за высаженной рассадой в открытом грунте	8	

грунт	Тестирование – Высадка рассады в грунт	1	
Итого за 1 год обучения		140	
2 год обучения			
Раздел 6. Классификация цветочных культур	3. Классификация цветочных растений по продолжительности жизни	45	2
	6.1. Летники. Краткая характеристика	16	
	6.2 Двухлетники.	8	
	6.3 Многолетники.	14	
	6.4. Декоративные растения закрытого грунта	6	
	Тестирование – Виды многолетних цветочных растений	1	
Раздел 7. Вегетативное размножение цветочно- декоративны х культур.	Вегетативное размножение цветочных растений	19	2
	7.4. Естественное вегетативное размножение	8	
	7.5. Искусственные способы вегетативного размножения	6	
	7.6. Прививка- окулировка, копулировка.	4	
	Тестирование – Способы вегетативного размножения цветочных растений	1	
Раздел 8. Перевалка и пересадка горшечных растений	8. Технологические этапы перевалки и пересадки горшечных растений	38	2
	8.1. Подготовка посадочного материала.	12	
	8.2. Подготовка грунта	10	
	8.3. Подготовка тары для посадки	8	
	8.4. Уход за пересаженными растениями	8	2
Раздел 9. Высадка многолетних цветочных растений в грунт	9. Посадка рассады в открытый грунт с соблюдением условий посадки	34	2
	9.1. Закаливание рассады.	8	
	9.2. Высадка рассады	15	
	9.3. Уход за рассадой, высаженной в открытый грунт	10	2
	Итоговая контрольная работа по учебной дисциплине.	1	2
Итого за 2 год обучения		136	
ИТОГО:		276	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по предмету Рабочая профессия «Садовник»;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде;
- раздаточный материал для проведения контрольных работ.
- плакаты;
- лабораторное оборудование (набор семян культурных растений, шпатели, лупы, соцветия декоративных растений, живые или законсервированные части декоративных растений);
- компьютер с лицензионным программным обеспечением.
- Полигоны:
- Парковая зона школы-интерната.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Агафонова Н.В. Декоративное садоводство: учебник – М.: «Колос», 2000. –318с.
2. Киреева М.Ф., Ульянищева А.М. Советы цветоводам. – Воронеж: Центральное – Чернозёмное издательство, 1971. – 255с.
3. Клиновская Н.М., Пасечник В.В. Комнатные растения в школе. – М.: Просвещение, 1986. – 142с.
4. Родина В.А. Цветоводство в школе. – М.: Просвещение, 1974. – 254с.
- 5.. Хессайон Д.Г. Всё о клумбовых растениях. – М.: Издательство Кладезь-Букс», 2009.-141с.

Дополнительные источники:

- 1..Бабин Д.М. Сад, не требующий ухода. – Минск: «Тетра Системс», 2007.- 31с.
2. Кузнецова Т.Н., Абанина Е.П., Белоусова Т.Ю. Украшаем садовый участок. –

Нижний Новгород: ЗАО «Издательство «Газетный мир»», 2011. – 96с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения профессионального модуля

1. Агрономический портал : сайт. – URL: <http://agronomiya.ru/> (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
2. Сельское хозяйство прогрессивные технологии : сайт. – URL: <http://www.agriku/> / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст : электронный.
3. «Крестьянские ведомости» : сайт. - URL: <http://kvgazeta@agronews.ru/>, / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст: электронный.
4. Электронное периодическое издание АгроНьюс : сайт. - URL: <http://www.AgroNews.ru/> / (дата обращения: 20.05.2020).– Режим доступа: свободный.– Текст: электронный

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля заключается в изучении профессионального модуля по рабочей профессии «Садовник».

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Учебная практика завершается дифференцированным зачетом.

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. В период самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по профессиональному модулю.

Изучение программы модуля завершается промежуточной аттестацией, результаты которой оцениваются в форме тестирования и итоговой аттестацией в форме экзамена.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным

для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«Выращивание цветочно-декоративных растений и охрана труда»

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения профессионального модуля.

Текущий контроль проводится в форме фронтального устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных самостоятельных работ, письменных работ на практических занятиях. Промежуточная аттестация по профессиональному модулю проводится согласно учебному плану в форме тестирования.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся

Оценка качества освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии 18103 «Садовник» включает текущий контроль умений, знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Текущий контроль умений, знаний по дисциплинам и профессиональным модулям проводится в пределах учебного времени (контрольная работа форме устного опроса, тестирования или практического занятия).

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям осуществляется в форме зачета или дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к

зачету/дифференцированному зачету, а также предусматривается дополнительное время для подготовки ответа.

Конкретные формы и процедуры (программы) текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются самостоятельно преподавателями и мастерами производственного обучения. Программы включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков, овладение обучающимся видом профессиональной деятельности и установления на этой основе квалификационного разряда.

Комплект оценочных средств МДК 01 Выращивание цветочно-декоративных культур в открытом и защищенном грунте.

Контроль и оценка результатов освоения МДК осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения МДК включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по результатам освоения.

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, индивидуального устного опроса, письменных работ на практических занятиях.

Промежуточная аттестация по МДК проводится согласно учебному плану в форме дифференцированного зачета.

Материалы для текущей аттестации по МДК

Устный опрос

Организация итоговой аттестации выпускников

Итоговая аттестация (квалификационный экзамен) выпускников, завершающих обучение по ОКПДТР №18103 «Садовник», является обязательной и осуществляется после освоения адаптированной программы профессиональной подготовки по данной профессии в полном объеме.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные испытания учебных дисциплин и профессионального модуля.

Освоение адаптированной программы профессиональной подготовки по профессии «Садовник» завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена, который включает:

- практическую квалификационную работу и

- проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям, должностям служащих.

Программа итоговой аттестации разработана с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья слушателей. В целях улучшения качества обучения и учета индивидуальных психофизических особенностей и личностно-ориентированного подхода, обучающиеся могут быть дифференцированы по группам:

- 1 группа (достаточный уровень) оптимальный уровень самостоятельности, высокая подготовленность в теоретических заданиях и практических умениях.
- 2 группа (уровень ниже достаточного) нуждаются в направляющей помощи педагогов, средняя подготовленность в теоретических знаниях и практических умениях.
- 3 группа (низкий уровень) - низкий уровень самостоятельности, нуждается в контроле и дополнительных инструкциях при выполнении теоретических и практических заданий.

Оценка теоретических знаний осуществляется при выполнении тестовых заданий (2 варианта) для слушателей 2 и 3 группы и при выполнении письменной экзаменационной работы, далее (ПЭР) для 1 группы.

Оценка практических умений и навыков осуществляется при выполнении практических квалификационных работ.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации - свидетельство о профессии рабочего. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) выполнять конкретные трудовые функции.

Итоговая аттестация

Тестовые задания к дифференцированному зачету:

1. По продолжительности жизни однолетние растения это?

- а) жизненный цикл в течение одного вегетативного периода;**
- б) жизненный цикл два года;
- в) жизненный цикл более двух лет.

2. Какой прием обработки почвы запечатывает воду в почве?

- а) боронование;**
- б) окучивание;
- в) прикатывание,
- г) вспашка.

3. Способ обработки почвы, способствующий усилению водоподъемной способности почвы?

- а) боронование;
- б) окучивание;
- в) прикатывание,**
- г) вспашка.

4. Могут ли сорняки развиваться вегетативным способом?

а) да,

б) нет.

5. Что применяют против сорняков?

а) ядохимикаты,

б) пестициды,

в) гербициды,

г) зооциды.

6. Определите органические удобрения:

а) компост,

б) аммиачная селитра,

в) птичий помет,

г) навоз,

д) древесная зола,

е) суперфосфат,

ё) костная мука.

7. Определите болезни растений:

а) клещи,

б) мучнистая роса,

в) серая гниль,

г) слизни.

8. Определите вредителей:

а) эдема,

б) медведка,

в) тля,

г) гусеницы,

д) ожог тюльпана.

9. Сколько способов посева семян?

а) три,

б) пять,

в) шесть,

г) два.

Критерии выставления оценок за тестовые задания

Количество заданий в тесте определяется исходя из:

- Целевой направленности теста
- Видов тестовых заданий
- Норматива времени на проведение теста

Отметка «5» - ставится, если тест выполнен без ошибок (81-100%)

Отметка «4» - ставится, если выполнено верно теста (61-80%)

Отметка «3» - ставится, если выполнено верно теста (51-60%)

Отметка «2» - ставится, если выполнено верно теста (менее 51%)

**Примерные ситуационные задачи к междисциплинарному курсу
МДК 05.01 Технологии выполнения работ по специальности
«Садовник» (оценка умений):**

1 Сроки посева сальвии?

- А. с середины февраля по середину апреля.
- Б. май.
- В. май-июнь.

2. Сальвия относится к семейству

- А. астровые.
- Б. пасленовые.
- В. губоцветные.

3. Требования к почвам эшшольции?

- А. хорошо растет на сырых почвах.
- Б. растет на супесчаных и песчаных почвах.
- В. растет на кислых почвах.

4. Какой высоты достигает петуния?

- А. 45-60 см.
- Б. 20-70 см.
- В. 10-15 см.

5. К декоративно-лиственным летникам относится?

- А. клещевина, перилла.
- Б. петуния, гипсофилы.
- В. кохия, цинерария.

6. Использование цинерарии в декоративном садоводстве?

- А. для оформления рабаток, альпинариев, газонов.
- Б. используются на орнаментальных городских клумбах для создания сложного однотонного узора.
- В. использование соцветий для сухих бутон.

7. Отношение настурции к температуре.

- А. холодостойкая.
- Б. очень теплолюбивая.
- В. предпочитает средние температуры.

8. Способы размножения настурции.

- А. корневыми отпрысками.
- Б. черенкованием.
- В. семенами.

9. Сухоцветы используются для...:

- А. используют в озеленении для посадок в миксбордерах и получения срезки для сухих букетов.
- Б. используют для посадок солитеров.
- В. используют для оформления цветников и на срезку для зимних букетов.

10. К сухоцветам относятся?

- А. ксерантемум, лагурус.
- Б. ипомея, гоффена.
- В. гелихризум, гелиптерум.

11. Колеусу характерна окраска листьев такая как:

- А. зеленая однотонная.
- Б. ярко-красные, перистые.
- В. красными листьями.

12. Способы размножения седума?

- А. деление куста.
- Б. семенами.
- В. черенками.

13. Какой высоты достигает седум?

- А. 20-25 см.
- Б. 15-20 см.
- В. 8-15 см.

14. Когда производится посев семян в рассадку для калеуса?

- А. февраль
- Б. май
- В. апрель

15. Какие плодовые породы относятся к семечковым культурам:

- 1. Все породы, относящиеся подсемейству яблоневых семейства Розановых
- 2. Плодовые породы, формирующие плоды вида «яблоко»
- 3. Все породы, формирующие ложные, яблоковидные плоды
- 4. Древесные листопадные растения с яблоковидными плодами

16. Какие плодовые породы относятся к косточковым культурам:

- 1. Плодовые породы, формирующие плоды типа сочной костянки
- 2. Плодовые породы, формирующие сухие и сочные костянки
- 3. Плодовые породы, формирующие простые и сборные сочные костянки
- 4. Плодовые породы, относящиеся к подсемейству сливовых семейства розановых

17. Какие плодовые породы относятся к ягодным культурам:

- 1. Породы, формирующие плоды типа «ягода»
- 2. Породы, формирующие ягодообразные, долго не хранящиеся плоды и относящиеся к разным ботаническим семействам
- 3. Породы, формирующие плоды типа «сборных сочных костянок»
- 4. Породы, формирующие ягодообразные плоды и имеющие растения кустовидной формы

18. Какие плодовые породы относятся к кустарникам:

- 1. Земляника, клубника
- 2. Актинидия, лимонник
- 3. Малина, крыжовник
- 4. Груша, яблоня

19. Какие плодовые породы относятся к кустарникам:

- 1. Земляника, клубника
- 2. Актинидия, лимонник
- 3. Малина, крыжовник
- 4. Груша, яблоня

20. Какие плодовые культуры относятся к лианам:

- 1. Земляника, клубника
- 2. Ежевика, черная малина
- 3. Актинидия, лимонник
- 4. Крыжовник, шиповник

21. Укажите преобладающую жизненную форму, характерную для растений облепихи:

- 1. Крупное дерево
- 2. Подземно-ветвящийся типичный кустарник
- 3. Надземно-ветвящийся древовидный кустарник
- 4. Лиана

22. Какие корневые системы бывают в зависимости от их формы:

- 1. Стержневая и смещенная
- 2. Смещенная и мочковатая
- 3. Стержневая, мочковатая и смещенная
- 4. Стержневая и мочковатая

23. У каких плодовых растений корневая система представлена корнями семенного происхождения:

- 1. У растений, привитых на клоновые подвои

2. У растений, привитых на семенные подвои
3. У растений с придаточной корневой системой
4. У растений с втягивающими (контрактильными) корнями

24. Какие корни имеются у плодовых растений в зависимости от силы их развития выполняемых функций:

1. Скелетные, обрастающие, активные
2. Полускелетные, скелетные и ростовые
3. Обрастающие, активные и полускелетные
4. Скелетные, полускелетные и обрастающие

25. Какие корни имеются у плодовых растений в зависимости от их размещения в почве:

1. Горизонтальные и скелетные
2. Вертикальные и скелетные
3. Скелетные и полускелетные
4. Горизонтальные и вертикальные

26. Какие типы почек можно выделить в зависимости от наличия вегетативных и генеративных элементов:

1. Вегетативные и генеративные
2. Вегетативные, генеративные и вегетативно-генеративные
3. Вегетативные и спящие

27. Какие побеги можно выделить в зависимости от выполняемых ими функций:

1. Генеративные и побеги продолжения
2. Провентивные и придаточные
3. Вегетативные и генеративные
4. Вегетативные и провентивные

28. Какие побеги формируются из вегетативно-генеративных почек:

1. Побеги возобновления
2. Генеративные побеги
3. Побеги замещения и генеративные
4. Ростовые побеги и генеративные

29. Назовите тип соцветия яблони, вишни, черешни и сливы домашней:

1. Щиток
2. Головка
3. Сложный зонтик
4. Зонтик простой

30. Какая высота деревьев допускается при выращивании на слабо- и полурослых клоновых подвоях:

1. До 2 м
2. 2,5-3 м
3. 3,5-4 м
4. более 4 м

31. Что следует понимать под стратификацией семян:

1. Необходимость послеуборочного дозревания
2. Необходимость пониженных температур
3. Механическое разрушение семенных покровов
4. Непроницаемость семенных оболочек для воды и газов

32. Какая оптимальная продолжительность стратификации необходима для семян культурных сортов яблони домашней:

1. 60-70 дней
2. 90-100 дней
3. 120-130 дней
4. 140-150 дней

33. Что понимается под углом отхождения скелетной ветви:

1. Угол, образованный между скелетной ветвью и горизонталью
2. Угол, образованный между скелетной ветвью и вертикалью

3. Угол, образованный между скелетной ветвью и центральным проводником

4. Угол, образованный между скелетными ветвями одного яруса в проекции

34. Жизненная форма земляники

1. многолетний кустарничек.

2. многолетний полукустарничек

3. многолетнее травянистое растение

4. многолетний кустарник

Критерии оценки качества знаний студентов по междисциплинарному курсу МДК 05.01 Технологии выполнения работ по профессии "Садовник"

Оценка **«отлично»** предполагает:

- глубокое знание теоретических вопросов;
- свободное владение специальной терминологией;
- умение аргументировано, последовательно, выделяя главное отвечать на экзаменационные вопросы;
- умение применять знания для выполнения конкретных производственно-ситуационных заданий;

Оценка **«хорошо»** предполагает:

- знание основных теоретических вопросов;
- владение специальной терминологией;
- умение выделять главное при ответе на вопросы;
- умение применять знания для выполнения конкретных производственно-ситуационных заданий;

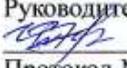
Оценка **«удовлетворительно»** предполагает:

- фрагментарные, поверхностные знания основных теоретических вопросов;
- затруднения с использованием специальной терминологии;
- частичные затруднения при выполнении конкретных производственно-ситуационных заданий;

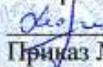
Оценка **«неудовлетворительно»** предполагает:

- отрывочное представление или отсутствие знания об основных разделах программы.
- неумение выполнять конкретных производственно-ситуационных заданий;
- грубые ошибки в определениях и терминах.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнёв/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация»

по профессии «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего
общего образования
срок обучения 1 год 10 месяцев

Рабочая программа учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация» по профессии «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 10 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (ИН) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель: Матюшко Татьяна Алексеевна, учитель СБО

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социально-бытовая адаптация

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 19601 Швея для лиц с ОВЗ (ИН) без получения среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Социально-бытовая адаптация» входит в раздел АОППО «Адаптационный цикл» теоретического обучения. Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Курс не обеспечен учебниками.

Рабочая программа детализирует и раскрывает содержание типовой программы, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения социально-бытовой адаптации, методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса, уровня подготовки и психофизических особенностей учащихся с ОВЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: обучение детей с ОВЗ практическим умениям ориентироваться в окружающем мире (в быту, во взаимоотношениях людей) и самостоятельно организовывать свой быт

Задачи:

- Формирование у учащихся бытовых трудовых умений: умений в области организации питания, ухода за телом, жилищем, одеждой, обувью и другими предметами обихода;
- Формирование экономико - бытовых умений: умений бережного обращения с окружающими предметами, пищей, водой, электричеством, умений выбирать товары и совершать покупки, умений планировать бюджет семьи;
- Ориентировка учащихся в услугах различных предприятий и учреждений (торговли, службы быта, связи, культуры, медицинской помощи), формирований практических умений пользоваться ими;
- Формирование умений пользоваться услугами общественного транспорта;
- Ориентировка учащихся в нормах культуры поведения, взаимоотношений с различными людьми (знакомыми и незнакомыми, старшими и младшими, сверстниками), формирование умений общения и культурного поведения;
- Формирование необходимых представлений о семье, семейных взаимоотношениях, организации быта и досуга семьи;
- Ориентировка учащихся в организационных аспектах трудоустройства;
- Обучение практическому применению знаний, полученных при изучении общеобразовательных дисциплин;
- Воспитание положительного отношения к домашнему труду;
- Развитие коммуникативной функции речи как неременное условие социальной адаптации

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 138 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 138 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	1 год обучения (10 класс)	2 год обучения (11 класс)	Всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
в том числе:			
практические занятия	6	6	12
контрольные работы			
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–		
Промежуточная аттестация в форме сдачи контрольно-физических нормативов			

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
-1-	-2-	-3-	-4-
1 год обучения			
Раздел 1. Вводное занятие		2	1
Тема 1.1. Значение предмета, содержание на год.	Содержание учебного материала		
	Презентация «Предмет СБА».	1	
Тема 1.2. Дорожно-транспортная безопасность. Факторы риска бытовой и производственной сферы	Правила ДД. Правила безопасности в быту и на производстве.	1	
Раздел 2. Личная гигиена		7	
Тема 2.1. Маникюр	Содержание учебного материала		2
	Выполнение ухода за ногтями.	1	
Тема 2.2 Принадлежности для маникюра.	Маникюр, пилочка, бритва	1	
Тема 2.3. Санитарно-гигиенические правила пользования.	Подбор косметических средств по типу кожи.	11	
Тема 2.4. Бритье. Принадлежности для бритья.	Способы ухода выполнение бритья.	1	
Тема 2.5. Пр.р. 1 по теме	Подбор косметических средств по типу кожи.		

Выполнение процедур по уходу за кожей лица.			
Тема 2.6. Пр.р. 2 по теме Выполнение несложного макияжа.	Косметические средства для макияжа; - определять срок годности косметических средств; - выполнять несложный макияж и удалять его.	1	
Тема 2.7. Пр. р 3 по теме Выполнение ухода за ногтями, выполнение бритья.	Презентация «Косметические средства» - правила пользования маникюрными принадлежностями. - ухаживать за ногтями; - бриться.	1	
Раздел 3. Культура поведения		5	
Тема 3.1. Прием гостей, приглашение.	Содержание учебного материала		2
	Повторение правил поведения в обществе. Введение термина «Адекватность». Работа с д. мат.	1	
Тема 3.2. Подготовка к приему гостей. Встреча гостей.	Правила приема гостей. Поведение хозяев при встрече, расставании, во время визита. С.и.- «Принимаем гостей» Словарь – вежливый	1	
Тема3.3. Правила приема гостей. Проводы гостей.	Правила приема гостей. Поведение хозяев при встрече, расставании, во время визита. С.и.- «Принимаем гостей» Словарь – вежливый	1	
Тема 3.4. Ты идешь в гости. Подготовка (выбор одежды, подарка).	Выбор подарка. Выбор одежды Правила поведения в гостях.	1	
Тема 3.5. Правила поведения в гостях. Ролевые игры – прием гостей	Ролевая игра «День рождения»	1	
Раздел 4. Одежда и обувь		5	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		2

Виды меховой одежды.	Способы ухода за меховой одеждой	1	
Тема 4.2. Уход. Ремонт.	Обновление одежды: дополнение некоторыми деталями. Словарь – обновление	1	
Тема 4.3. Одежда из кожи. Замшевая обувь.	- способы ухода за кожаной одеждой; - правила чистки замшевой обуви; - правила подбора одежды и обуви.	1	
Тема 4.4. Мода, стиль.	Запись определения стиля. Словарь – фольклорный, авангардный, унисекс	1	
Тема 4.5. Пр.р 4 по теме Выбор одежды при покупке в зависимости от уже имеющегося гардероба	Назначение одежды. Аксессуары. Д.и. «Разрезные материалы» Словарь – аксессуары выбирать одежду и обувь при покупке.	1	
Раздел 5. Питание		10	2
Тема 5.1. Составление меню завтраков, обедов ужинов на неделю..	Содержание учебного материала		
	Составление меню на день, неделю, месяц. Отчет о проделанной работе	1	
Тема 5.2. Составление месячной сметы расходов на продукты	Практические расчеты.	1	
Тема 5.3. Вторые блюда и соответствующий гарнир к ним.	Приготовление вторых блюд и гарнира. Жаркое, гарнир, блюда.	1	
Тема 5.4. Правила консервирования.	Работа с таблицей, ИКТ.	1	

Тема 5.5. Приспособления для закатывания консервов.	Работа с таблицей, ИКТ. - правила консервирования фруктов.	1	
Тема 5.6. Виды праздничного стола. Меню.	Меню праздничного стола.		
Тема 5.7. Культура поведения за столом.	Правила поведения за столом	1	
Тема 5.8. Правила пользования столовыми приборами.	Правила пользования столовыми предметами	1	
Тема 5.9. Пр. р 5 по теме Выпечка: пироги	Практическая работа выпечка открытого пирога	1	
Тема 5.10. Пр.р 6 по теме Выпечка: пирожные.	Практическая работа выпечка пирожного «Безе»	1	
Раздел 6. Жилище		3	2
Тема 6.1. Мебель, оборудование, интерьер кухни,	Содержание учебного материала Понятие «интерьер». Знакомство с журналом «Интерьер». Цветовая гамма. Узор обоев. Оформление окон Словарь - интерьер	1	
Тема 6.2. Санитарно-гигиенические требования к кухне. Пр. р 6 по теме Уборка кухни.	Практическая работа «Уборка кухни»	1	
Тема 6.3. Кухонные	Инструктаж по ТБ при работе с кухонными приборами	1	

электроприборы, их использование, уход за ними. Правила ТБ при работе с электроприборами.			
Раздел 7. Транспорт		5	
Тема 7.1. Такси. Виды. Заказ. Стоимость проезда.	Порядок вызова такси. Ролевая игра.		2
Тема 7.2. Культура общения водителя и пассажира. Опасность использования частного транспорта.	Правила культурного общения.		
Тема 7.3. Междугородний автотранспорт	Словарь – чартер		
Тема 7.4. Автовокзал. Порядок приобретения билета. Стоимость. Страховка. Багаж. Культура общения пассажиров.	Порядок приобретения билета. Стоимость проезда. Чартерные рейсы. Порядок возврата билетов		
Тема 7.5. Экскурсия на автовокзал.	Знакомство с работой автовокзала		
Раздел 8. Бюджет.		8	2
Тема 8.1. Источники семейного бюджета..	Содержание учебного материала Планирование бюджета семьи. Словарь – экономия		
Тема 8.2.	Коммунальные платежи	1	

Необходимые ежемесячные платежи			
Тема 8.3. Планирование расходов на месяц.	Составление плана расхода на месяц	1	
Тема 8.4. Тетрадь прихода и расходования средств семейного бюджета.	Примерная тетрадь прихода и расхода	1	
Тема 8.5. Сбережения, назначение, хранение денег в сбербанке.	Сбербанк, ВТБ, Почтабанк и т.д.	2	
Тема 8.6. Виды вкладов, их достоинства и недостатки	Виды вкладов	2	
Раздел 9. Торговля		4	2
Тема 9.1. Оптовая и розничная торговля продовольственными и промышленными товарами Подсчет стоимости товара.	Содержание учебного материала		
	Упражнения по расчету стоимости товара со скидкой.	1	
Тема 9.2. Рынки. Отделы рынка. Выбор продуктов.	Знакомство с отделами рынка, с ассортиментом.	1	
Тема 9.3. Отличие рыночной торговли от	Таблица, - следить за правильностью отпуска товара и подсчета его	1	

магазинной.(торг).	стоимости.		
Тема 9.4. Экскурсия на рынок.	Знакомство с рынком.	1	
Раздел 10. Основные документы гражданина РФ		4	2
Тема 10.1. Общие сведения о документах, удостоверяющих личность гражданина РФ.	Содержание учебного материала		
	Документ удостоверяющий личность - паспорт	1	
Тема 10.2. Содержание записей в документах.	Правила написания деловых бумаг	1	
Тема 10.3. Условия хранения.		1	
Тема 10.4. Действия в случае утраты паспорта.	Правила написания деловых бумаг	1	
Раздел 11. Профориентация. Ситуация выбора		8	
Тема 11.1. Возможность самоопределения после 10 класса.	Содержание учебного материала		2
	Виды анкет. Значение. Заполнение анкеты по профориентации. Анализ и вывод психолога.	1	
Тема 11.2. Трудоустройство.	Функции. Комиссия по трудоустройству молодёжи при префектуре. Запись адреса. Порядок трудоустройства. Трудовая книжка, её значение. Сл.р.-Трудоустройство	1	
Тема 11.3. Продолжение обучения в училище.	Виды анкет. Значение. Заполнение анкеты по профориентации. Анализ и вывод психолога.	1	

Тема 11.4. Перечень документов для поступления в ПУ, на работу.	Правила написания деловых бумаг	2	
Тема 11.5. Профессии, по которым обучают в ПУ.	Знакомство с профилем учреждения, выбор предложенной профессии.	2	
Тема 11.6. Экскурсия в ПУ	Знакомство с профилем учреждения .	1	
Раздел 12. Медицинская помощь		4	2
Тема 12.1 Инфекционные заболевания. Причины возникновения. Профилактика..	Содержание учебного материала причины возникновения инфекционных заболеваний; профилактические меры;	1	
Тема 12.2. Понятие об иммунитете. Значение прививок	значение прививок;	1	
Тема 12.3. Уход за больным дома, меры предосторожности.	ухаживать за больным в домашних условиях;	1	
Тема 12.4. Значение дезинфекции помещения. Методы санобработки в квартире.	методы санобработки производить санобработку помещения	1	
Раздел 13. Службы быта		6	2
Тема 13.1.	Содержание учебного материала		

Ателье по ремонту меховой и кожаной одежды..	- порядок сдачи и получения вещей в ателье Составление и заполнение таблицы предприятий бытового обслуживания г.Курска Словарь бытовое обслуживание	1	
Тема 13.2. Заполнение бланков для сдачи вещей в ателье по ремонту одежды	Составление и заполнение таблицы предприятий бытового обслуживания г.Курска Словарь бытовое обслуживание	1	
Тема 13.3. Стоимость услуг в ателье.	Составление и заполнение таблицы предприятий бытового обслуживания г.Курска Словарь бытовое обслуживание	1	
Тема 13.4. Химчистка. Вещи, которые следует сдавать в химчистку.	порядок сдачи и получения вещей в химчистке	1	
Тема 13.5. Стоимость услуг в химчистке. Заполнение бланков для сдачи вещей в химчистку.	стоимость услуг	1	
Тема 13.6. Экскурсия на предприятие	Правила поведения в общественных местах Профессии работников предприятий бытового обслуживания Словарь бытовое обслуживание	1	
Раздел 14. Тестирование за год		1	2
Тема 14.1. Тестирование	Содержание учебного материала		
	Материал за год		
Итого за 1 год		70	
2 год обучения.			
Раздел 1. Введение в предмет		1	1

Тема 1.1. Введение в предмет	Содержание учебного материала		
	Презентация «Предмет СБА».	1	
Раздел 2 Одежда и обувь		6	2
Тема 2.1 Стиль одежды.	Содержание учебного материала		
	Знакомство со стилями одежды	1	
Тема 2.2. Обновление одежды.	Правила обновления одежды, Обновление одежды: дополнение некоторыми деталями. Словарь – обновление	1	
Тема 2.3. Средства и правила выведения пятен на одежде из различных видов ткани в домашних условиях.	правильно выполнять утюжку одежды в зависимости от свойств ткани.	1	
Тема 2.4. Соблюдение техники безопасности при выведении пятен.	Правила ТБ	1	
Тема 2.5. Определение размеров	-правильно подбирать одежду, обувь и аксессуары;	1	
Тема 2.6. Экскурсия в магазин одежды	Подбор одежды по размеру	1	
Раздел 3. Питание		6	2
Тема 3.1. Детское питание.	Содержание учебного материала		
	Особенности питания детей ясельного возраста. Важность правильного питания детей. Работа с литературой. Словарь –ясельный	1	
Тема 3.2. Гигиена кормления ребенка.	Особенности питания детей ясельного возраста. Важность правильного питания детей. Работа с литературой. Словарь –ясельный	1	

Тема 3.3. Засолка на зиму.	Рецепты консервирования на зиму	1	
Тема 3.4. Рецепты засолки огурцов	Рецепты засолки огурцов	11	
Тема 3.5. Рецепты засолки помидор.	Рецепты засолки помидор	1	
Тема 3.6. Правила безопасности работы на кухне.	Правила ТБ при работе на кухне		
Раздел 4. Семья		6	2
Тема 4.1. Российская семья	Содержание учебного материала		
	Основы семейных взаимоотношений;	1	
Тема 4.2. Условия создания семьи, основные семейные отношения.	Функции семьи. Смена поколений. Из истории семьи. Новое в законодательстве	1	
Тема 4.3. Распределение обязанностей по ведению хозяйства, бюджета.	Моральные качества супругов. Морально-этические нормы взаимоотношений в семье. Словарь – моральные качества	1	
Тема 4.4. Формы организации досуга.	Семейный досуг. Организация досуга с учетом интересов всех членов семьи. Традиции в семье. Словарь - досуг	1	
Тема 4.5. Рождение ребенка. Регистрация в ЗАГСе. Пособия на ребенка.	Основные обязанности родителей Словарь – совершеннолетие	1	
Тема 4.6. Права и обязанности	Основные обязанности родителей Словарь – совершеннолетие	1	

родителей. Оформление ребенка в детский сад.			
Раздел 5. Культура поведения		3	2
Тема 5.1. Адекватность поведения в обществе.	Содержание учебного материала Повторение правил поведения в обществе. Введение термина «Адекватность». Работа с д. мат. Словарь – адекватность	1	
Тема 5.2. Культура общения при поступлении на работу. Общение в коллективе	Этикет. Повторение правил поведения в общественных местах. Анкетирование. Выводы.	1	
Тема 5.3. Уважительное отношение к старшим. Субординация.	Этикет. Повторение правил поведения в общественных местах. .	1	
Раздел 6. Жилище		6	2
Тема 6.1. Передача показаний.	Содержание учебного материала Правила передачи показаний	1	
Тема 6.2. Квартплата	Знакомство с квитанциями для оплаты квартплаты	1	
Тема 6.3. Снятие показаний с приборов учета воды, газа, электроэнергии.	Приборы учета, снятие показаний с приборов учета	1	
Тема 6.4. Оплата в банкоматах, по телефону.	Правила оплаты в банкоматах, телефоне	1	
Тема 6.5. Сохранение жилищного фонда	Жилищный фонд. Правила его сохранения. Словарь – жилищный фонд	2	
Раздел 7. Транспорт			
Тема 7.1.	Содержание учебного материала		

Маршрутное такси.	Виды такси, стоимость проезда.	5	2
Тема 7.2. Автовокзалы.	Автовокзал. Службы автовокзала. Порядок досмотра пассажиров. Ограничения в перевозке багажа	1	
Тема 7.3. Пригородные поезда. Приобретение билетов.	Порядок приобретения билета. Стоимость проезда. Порядок возврата билетов	1	
Тема 7.4. Расписание движения поездов	Пользоваться расписанием.	1	
Тема 7.5. Экскурсия на ж/д вокзал	Словарная работа – рейс. Правила поведения в общественном месте	1	
Раздел 8. Торговля.		6	2
Тема 8.1. Рынки, ярмарки, распродажи.	Содержание учебного материала Ярмарки, их значение. Типы ярмарок отличия от рынка. Словарь – ярмарка	1	
Тема 8.2. Магазины по сниженным ценам.	Словарь – уцененный, комиссионный	1	
Тема 8.3. Гарантийный талон на тот или иной товар.	Правила возврата товара по гарантии	1	
Тема 8.4. Доставка товара по почте.	Оформление товара почтой	2	
Тема 8.5. Экскурсия в магазин.	Правила поведения в общественных местах	1	
Раздел 9. Средства связи		6	2
Тема 9.1. Виды денежных переводов, стоимость их	Содержание учебного материала Виды переводов. Их сходство и различие. Порядок отправления. Заполнение квитанции. Оплата за перевод		

отправлений.			
Тема 9.2. Получение товара по почте.	Правила получения товара на почте.		
Тема 9.3. Способ оплаты.	Правила оплаты		
Тема 9.4. Телеграмма.	Виды телеграмм. Бланки на заполнение телеграммы.		
Тема 9.5. Отправка посылки	Виды посылок. Оплата посылки.		
Тема 9.6. Экскурсия на почту	Правила поведения в общественных местах. Профессии.		
Раздел 10. Медицинская помощь			
Тема 10.1. Оказание первой медицинской помощи.	Содержание учебного материала	4	2
	Правила оказания первой помощи	1	
Тема 10.2. Правила безопасности на производстве.	Правила ТБ	1	
Тема 10.3. Санатории и профилактории.	Знакомство с санаториями, профилакториями	1	
Тема 10.4. Ежегодный медицинский осмотр. Медицинский санминимум. Вредные привычки	ЗОЖ. Вредное воздействие алкоголя и никотина на организм человека	1	
Раздел 11. Учреждения и организации		4	2
Тема 11.1. Пенсионный фонд.	Содержание учебного материала		
	Знакомство с организацией	1	
Тема 11.2.	Знакомство с организацией	1	

Профсоюзные организации на предприятиях			
Тема 11.3. Организации социальной защиты. Департамент труда.	Знакомство с организацией	1	
Тема 11.4. Государственная инспекция по защите прав трудящихся.	Знакомство с организацией	1	
Раздел 12. Трудоустройство		15	2
Тема 12.1. Учреждения и отделы по трудоустройству..	Содержание учебного материала		
	Функции. Комиссия по трудоустройству молодёжи при префектуре. Запись адреса. Порядок трудоустройства. Трудовая книжка, её значение. Сл.р.-Трудоустройство	1	
Оформление на работу - постоянную и временную.	Бюро по трудоустройству населения. Биржа труда, её адрес (запись), функции, значение для выпускников. Порядок обращения. Сл.р. – Биржа	2	
Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление.	Заявление о поступлении на работу. – написание заявления. Приведение примера необходимости составления заявления, расписки, докладной, заявки. Сл.р. - Бланки	2	
Деловые бумаги: заявление, анкета, расписка, докладная записка, заявка.	Заявление о поступлении на работу. – написание заявления. Приведение примера необходимости составления заявления, расписки, докладной, заявки. Сл.р. - Бланки	2	
Правила составления.	Заявление о поступлении на работу. – написание заявления. Приведение примера необходимости составления заявления, расписки, докладной, заявки. Сл.р. - Бланки	2	

Правила техники безопасности на производстве	Правила ТБ	2	
Охрана труда на производстве.	Знакомство с инструкциями	2	
Инструкции по охране труда.	Знакомство с инструкциями	2	
Итого за 2 год обучения:		68	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование	Количество часов	Дата
Введение		2	
1	Значение предмета, содержание на год.	1	
2	Дорожно-транспортная безопасность. Факторы риска бытовой и производственной сферы	1	
Личная гигиена		7	
3	Повторение материала по личной гигиене	1	
4	Маникюр. ТБ Пр.р. №1 по теме «Пользование принадлежностями»	1	
5	Макияж	1	
6	Инструктаж по ТБ Пр.р. №2 по теме «Выполнение несложного макияжа»	1	
7	Соответствие макияжа и ситуации	1	
8	Бритьё.	1	
9	ТБ Пр. р. №3 по теме «Выполнение процедур по уходу за кожей лица»	1	
Культура поведения		5	
10	Прием гостей, приглашение.	1	
11	Подготовка к приему гостей. Встреча гостей.	1	
12	Правила приема гостей. Проводы гостей.	1	
13	Ты идешь в гости. Подготовка (выбор одежды, подарка).	1	
14	Правила поведения в гостях. Ролевые игры – прием гостей	1	
Одежда и обувь		4	
15	Одежда из кожи Меховая одежда	1	
16	Мода. Стил	1	
17	Выбор одежды при покупке	1	
18	Замшевая обувь. Уход за ней. ТБ Пр.р. №4 по теме «Чистка замшевой обуви»	1	
Питание		10	

19	Составление меню на день, неделю	1	
20	Вторые блюда и гарнир к ним.	1	
21	Правила консервирования. Приспособления.	1	
22	Составление меню на месяц	1	
23	ТБ Пр.р №5 по теме «Составление месячной сметы расходов на продукты»	1	
24	Виды и меню праздничного стола	1	
25	Культура поведения за столом.	1	
26	Выпечка	1	
27	ТБ р.р. № 6 по теме «Сервировка праздничного стола»	1	
28	ТБ Пр.р. № 7 по теме «Выпечка пирогов»	1	
	Жилище	3	
29	Мебель, оборудование, интерьер кухни	1	
30	Санитарная обработка помещения	1	
31	Кухонные электроприборы, уход за ними.	1	
	Транспорт	5	
32	Такси, виды, заказ.	1	
33	Культура общения водителя и пассажира	1	
34	Междугородний автотранспорт. Автовокзал. Багаж.	1	
35	Порядок приобретения билета. Страховка.	1	
36	ТБ Экскурсия №1 по теме «Службы автовокзала»	1	
	Бюджет	6	
37	Источники семейного бюджета (доход и расход)	1	
38	Планирование расходов на месяц.	1	
39	ТБ Пр.р. № 12 по теме «Содержание жилища. Заполнение квитанции»	1	
40	Сбережения: назначение, хранение денег в сбербанке	1	
41	Виды вкладов, их достоинства и недостатки	1	
42	Экономика домашнего хозяйства	1	

	Основные документы гражданина РФ	4	
43	Общие сведения о документах	1	
44	Условия хранения документов	1	
45	Содержание записей в документах	1	
46	Действия гражданина в случае утраты паспорта	1	
	Торговля	4	
47	Оптовая и розничная торговля	1	
48	Виды рынков	1	
49	Различия рынка и магазина	1	
50	ТБ Экскурсия № 4 по теме «Отделы рынка»	1	
	Профориентация. Ситуация выбора	8	
51	Возможность самоопределения. Трудоустройство	1	
52	Продолжение обучения в училище	1	
53	ТБ Пр.р № 8 по теме «Обращение в приёмную комиссию»	1	
54	ТБ «Ознакомительная экскурсия №2 в ПУ»	1	
55	Трудоустройство: временная и постоянная занятость	1	
56	ТБ Пр.р. № 9 по теме «Документы для поступления на работу»	1	
57	Трудовой кодекс РФ	1	
58	Тестирование по теме «Профориентация»	1	
	Медицинская помощь	4	
59	Инфекционные заболевания	1	
60	Понятие об иммунитете. Значение прививок.	1	
61	Уход за больным дома	1	
	Службы быта	6	
62	Предприятия бытового обслуживания (ателье по ремонту одежды)	1	
63	ТБ Пр.р. № 13 по теме «Расчет стоимости услуг в ателье»	1	
64	Химчистка. Стоимость услуг в химчистке.	1	

65	ТБ Пр.р. № 14 по теме «Заполнение бланков для сдачи вещей по ремонту одежды»	1	
66	ТБ Экскурсия №3 по теме «Знакомство с предприятием – химчистка»	1	
67	Итог за год - тестирование	1	
	за 4 четверть – 16 час Пр.- 3 час, Э- 2, М. - 2		
	За год – 68 час, Пр. – 10 час, Э - -4 час М - 2		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

«Экономики и права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся:
- бстолов,
- 12 стульев;
- рабочее место преподавателя;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде.
- раздаточный материал для проведения контрольной работы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. «Воспитание и обучение детей во вспомогательной школе: Пособие для учителей и студентов дефектолог.ф-товпед.ин-тов/ под ред. В.В.Воронковой. М., 1994
2. Т.А.Девяткова, Л.Л.Кочетова «Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида». М., - «Владос» - 2008
3. С.А.Львова «Практический материал к урокам социально-бытовой ориентировки в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе VIII вида». М., «Владос» -2005

Список литературы

1. Иванов С.И «Основы экономической теории» М.Вита-Пресс, 2003.
2. И.В. Липсиц «Экономика», М «Вита» 2006г.
3. И.В. Липсиц «Экономика без тайн», М «Дело», 1993г.
4. Т.В. Кашанина, А.В. Кашанин «Хрестоматия по курсу «Право и экономика», М «Издательский дом», «Новый учебник»,2004

Информационное обеспечение образовательного процесса

1. Портал «Мой университет»/ Факультет коррекционной педагогики <http://moi-sat.ru>
2. Сеть творческих учителей <http://www.it-n.ru/>
3. Учительский портал <http://www.uchportal.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
6. Фестиваль педагогических идей "Открытый урок» <http://festival.1september>
7. Электронная библиотека учебников и методических материалов <http://window.edu.ru>

Интернет:

1. <http://be.economicus.ru/> (введение в экономику)
2. <http://bibliotekar.ru/biznes-63/index.htm> (экономика для школьников)
3. <http://bibliotekar.ru/biznes-15/index.htm> (экономический словарь)

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства

1. Мультимедийный проектор.

2. Технические средства обучения

Оборудование класса

1. Настенные доски.
2. Подставки для книг, держатели схем и таблиц
3. Стол учительский с тумбой
4. Ученические столы одноместные и двухместные с комплектом стульев.
5. Шкафы для хранения учебников, дидактических материалов, пособий.

Печатные пособия

1. Иллюстрированные материалы (альбомы, комплекты).
2. Плакаты по основным темам.

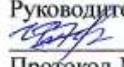
Экранно-звуковые пособия

1. Видеофрагменты и другие информационные объекты, отражающие темы уроков.
2. Видеофильмы соответствующего содержания.
3. Мультимедийные образовательные ресурсы, соответствующие содержанию обучения.
4. Слайды соответствующего содержания.

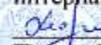
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения слушателем индивидуальных заданий.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнёв/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация»

по профессии «Садовник»

для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования

срок обучения 1 год 10 месяцев

Рабочая программа учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация» по профессии «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 10 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (ИН) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель: Матюшко Татьяна Алексеевна, учитель СБО

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ»**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Социально-бытовая адаптация

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 19601 Швея для лиц с ОВЗ (ИН) без получения среднего общего образования.

1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Социально-бытовая адаптация» входит в раздел АОППО «Адаптационный цикл» теоретического обучения. Рабочая программа учебной дисциплины составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Курс не обеспечен учебниками.

Рабочая программа детализирует и раскрывает содержание типовой программы, определяет общую стратегию обучения, воспитания и развития обучающихся средствами учебного предмета в соответствии с целями изучения социально-бытовой адаптации, методического, информационного и технического обеспечения учебного процесса, уровня подготовки и психофизических особенностей учащихся с ОВЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель: обучение детей с ОВЗ практическим умениям ориентироваться в окружающем мире (в быту, во взаимоотношениях людей) и самостоятельно организовывать свой быт

Задачи:

- Формирование у учащихся бытовых трудовых умений: умений в области организации питания, ухода за телом, жилищем, одеждой, обувью и другими предметами обихода;
- Формирование экономико - бытовых умений: умений бережного обращения с окружающими предметами, пищей, водой, электричеством, умений выбирать товары и совершать покупки, умений планировать бюджет семьи;
- Ориентировка учащихся в услугах различных предприятий и учреждений (торговли, службы быта, связи, культуры, медицинской помощи), формирований практических умений пользоваться ими;
- Формирование умений пользоваться услугами общественного транспорта;
- Ориентировка учащихся в нормах культуры поведения, взаимоотношений с различными людьми (знакомыми и незнакомыми, старшими и младшими, сверстниками), формирование умений общения и культурного поведения;
- Формирование необходимых представлений о семье, семейных взаимоотношениях, организации быта и досуга семьи;
- Ориентировка учащихся в организационных аспектах трудоустройства;
- Обучение практическому применению знаний, полученных при изучении общеобразовательных дисциплин;
- Воспитание положительного отношения к домашнему труду;
- Развитие коммуникативной функции речи как непереносимое условие социальной адаптации

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 138 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 138 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИАЛЬНО-БЫТОВАЯ АДАПТАЦИЯ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	1 год обучения (10 класс)	2 год обучения (11 класс)	Всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70	68	138
в том числе:			
практические занятия	6	6	12
контрольные работы			
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–		
Промежуточная аттестация в форме сдачи контрольно-физических нормативов			

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Социально-бытовая адаптация»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
-1-	-2-	-3-	-4-
1 год обучения			
Раздел 1. Вводное занятие		2	1
Тема 1.1. Значение предмета, содержание на год.	Содержание учебного материала Презентация «Предмет СБА».	1	
Тема 1.2. Дорожно-транспортная безопасность. Факторы риска бытовой и производственной сферы	Правила ДД. Правила безопасности в быту и на производстве.	1	
Раздел 2. Личная гигиена		7	
Тема 2.1. Маникюр	Содержание учебного материала Выполнение ухода за ногтями.	1	2
Тема 2.2 Принадлежности для маникюра.	Маникюр, пилочка, бритва	1	
Тема 2.3. Санитарно-гигиенические правила пользования.	Подбор косметических средств по типу кожи.	11	
Тема 2.4. Бритье. Принадлежности для бритья.	Способы ухода выполнение бритья.	1	
Тема 2.5. Пр.р. 1 по теме	Подбор косметических средств по типу кожи.		

Выполнение процедур по уходу за кожей лица.			
Тема 2.6. Пр.р. 2 по теме Выполнение несложного макияжа.	Косметические средства для макияжа; - определять срок годности косметических средств; - выполнять несложный макияж и удалять его.	1	
Тема 2.7. Пр. р 3 по теме Выполнение ухода за ногтями, выполнение бритья.	Презентация «Косметические средства» - правила пользования маникюрными принадлежностями. - ухаживать за ногтями; - бриться.	1	
Раздел 3. Культура поведения		5	
Тема 3.1. Прием гостей, приглашение.	Содержание учебного материала Повторение правил поведения в обществе. Введение термина «Адекватность». Работа с д. мат.		2
Тема 3.2. Подготовка к приему гостей. Встреча гостей.	Правила приема гостей. Поведение хозяев при встрече, расставании, во время визита. С.и.- «Принимаем гостей» Словарь – вежливый	1	
Тема3.3. Правила приема гостей. Проводы гостей.	Правила приема гостей. Поведение хозяев при встрече, расставании, во время визита. С.и.- «Принимаем гостей» Словарь – вежливый	1	
Тема 3.4. Ты идешь в гости. Подготовка (выбор одежды, подарка).	Выбор подарка. Выбор одежды Правила поведения в гостях.	1	
Тема 3.5. Правила поведения в гостях. Ролевые игры – прием гостей	Ролевая игра «День рождения»	1	
Раздел 4. Одежда и обувь		5	
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		2

Виды меховой одежды.	Способы ухода за меховой одеждой	1	
Тема 4.2. Уход. Ремонт.	Обновление одежды: дополнение некоторыми деталями. Словарь – обновление	1	
Тема 4.3. Одежда из кожи. Замшевая обувь.	- способы ухода за кожаной одеждой; - правила чистки замшевой обуви; - правила подбора одежды и обуви.	1	
Тема 4.4. Мода, стиль.	Запись определения стиля. Словарь – фольклорный, авангардный, унисекс	1	
Тема 4.5. Пр.р 4 по теме Выбор одежды при покупке в зависимости от уже имеющегося гардероба	Назначение одежды. Аксессуары. Д.и. «Разрезные материалы» Словарь – аксессуары выбирать одежду и обувь при покупке.	1	
Раздел 5. Питание		10	2
Тема 5.1. Составление меню завтраков, обедов ужинов на неделю..	Содержание учебного материала		
	Составление меню на день, неделю, месяц. Отчет о проделанной работе	1	
Тема 5.2. Составление месячной сметы расходов на продукты	Практические расчеты.	1	
Тема 5.3. Вторые блюда и соответствующий гарнир к ним.	Приготовление вторых блюд и гарнира. Жаркое, гарнир, блюда.	1	
Тема 5.4. Правила консервирования.	Работа с таблицей, ИКТ.	1	

Тема 5.5. Приспособления для закатывания консервов.	Работа с таблицей, ИКТ. - правила консервирования фруктов.	1	
Тема 5.6. Виды праздничного стола. Меню.	Меню праздничного стола.		
Тема 5.7. Культура поведения за столом.	Правила поведения за столом	1	
Тема 5.8. Правила пользования столовыми приборами.	Правила пользования столовыми предметами	1	
Тема 5.9. Пр. р 5 по теме Выпечка: пироги	Практическая работа выпечка открытого пирога	1	
Тема 5.10. Пр.р 6 по теме Выпечка: пирожные.	Практическая работа выпечка пирожного «Безе»	1	
Раздел 6. Жилище		3	2
Тема 6.1. Мебель, оборудование, интерьер кухни,	Содержание учебного материала Понятие «интерьер». Знакомство с журналом «Интерьер». Цветовая гамма. Узор обоев. Оформление окон Словарь - интерьер	1	
Тема 6.2. Санитарно-гигиенические требования к кухне. Пр. р 6 по теме Уборка кухни.	Практическая работа «Уборка кухни»	1	
Тема 6.3. Кухонные	Инструктаж по ТБ при работе с кухонными приборами	1	

электроприборы, их использование, уход за ними. Правила ТБ при работе с электроприборами.			
Раздел 7. Транспорт		5	
Тема 7.1. Такси. Виды. Заказ. Стоимость проезда.	Порядок вызова такси. Ролевая игра.		2
Тема 7.2. Культура общения водителя и пассажира. Опасность использования частного транспорта.	Правила культурного общения.		
Тема 7.3. Междугородний автотранспорт	Словарь – чартер		
Тема 7.4. Автовокзал. Порядок приобретения билета. Стоимость. Страховка. Багаж. Культура общения пассажиров.	Порядок приобретения билета. Стоимость проезда. Чартерные рейсы. Порядок возврата билетов		
Тема 7.5. Экскурсия на автовокзал.	Знакомство с работой автовокзала		
Раздел 8. Бюджет.		8	2
Тема 8.1. Источники семейного бюджета..	Содержание учебного материала Планирование бюджета семьи. Словарь – экономия	1	
Тема 8.2.	Коммунальные платежи	1	

Необходимые ежемесячные платежи			
Тема 8.3. Планирование расходов на месяц.	Составление плана расхода на месяц	1	
Тема 8.4. Тетрадь прихода и расходования средств семейного бюджета.	Примерная тетрадь прихода и расхода	1	
Тема 8.5. Сбережения, назначение, хранение денег в сбербанке.	Сбербанк, ВТБ, Почтабанк и т.д.	2	
Тема 8.6. Виды вкладов, их достоинства и недостатки	Виды вкладов	2	
Раздел 9. Торговля		4	2
Тема 9.1. Оптовая и розничная торговля продовольственными и промышленными товарами Подсчет стоимости товара.	Содержание учебного материала		
	Упражнения по расчету стоимости товара со скидкой.	1	
Тема 9.2. Рынки. Отделы рынка. Выбор продуктов.	Знакомство с отделами рынка, с ассортиментом.	1	
Тема 9.3. Отличие рыночной торговли от	Таблица, - следить за правильностью отпуска товара и подсчета его	1	

магазинной.(торг).	стоимости.		
Тема 9.4. Экскурсия на рынок.	Знакомство с рынком.	1	
Раздел 10. Основные документы гражданина РФ		4	2
Тема 10.1. Общие сведения о документах, удостоверяющих личность гражданина РФ.	Содержание учебного материала		
	Документ удостоверяющий личность - паспорт	1	
Тема 10.2. Содержание записей в документах.	Правила написания деловых бумаг	1	
Тема 10.3. Условия хранения.		1	
Тема 10.4. Действия в случае утраты паспорта.	Правила написания деловых бумаг	1	
Раздел 11. Профориентация. Ситуация выбора		8	
Тема 11.1. Возможность самоопределения после 10 класса.	Содержание учебного материала		2
	Виды анкет. Значение. Заполнение анкеты по профориентации. Анализ и вывод психолога.	1	
Тема 11.2. Трудоустройство.	Функции. Комиссия по трудоустройству молодёжи при префектуре. Запись адреса. Порядок трудоустройства. Трудовая книжка, её значение. Сл.р.-Трудоустройство	1	
Тема 11.3. Продолжение обучения в училище.	Виды анкет. Значение. Заполнение анкеты по профориентации. Анализ и вывод психолога.	1	

Тема 11.4. Перечень документов для поступления в ПУ, на работу.	Правила написания деловых бумаг	2	
Тема 11.5. Профессии, по которым обучают в ПУ.	Знакомство с профилем учреждения, выбор предложенной профессии.	2	
Тема 11.6. Экскурсия в ПУ	Знакомство с профилем учреждения .	1	
Раздел 12. Медицинская помощь		4	2
Тема 12.1 Инфекционные заболевания. Причины возникновения. Профилактика..	Содержание учебного материала причины возникновения инфекционных заболеваний; профилактические меры;	1	
Тема 12.2. Понятие об иммунитете. Значение прививок	значение прививок;	1	
Тема 12.3. Уход за больным дома, меры предосторожности.	ухаживать за больным в домашних условиях;	1	
Тема 12.4. Значение дезинфекции помещения. Методы санобработки в квартире.	методы санобработки производить санобработку помещения	1	
Раздел 13. Службы быта		6	2
Тема 13.1.	Содержание учебного материала		

Ателье по ремонту меховой и кожаной одежды..	- порядок сдачи и получения вещей в ателье Составление и заполнение таблицы предприятий бытового обслуживания г.Курска Словарь бытовое обслуживание	1	
Тема 13.2. Заполнение бланков для сдачи вещей в ателье по ремонту одежды	Составление и заполнение таблицы предприятий бытового обслуживания г.Курска Словарь бытовое обслуживание	1	
Тема 13.3. Стоимость услуг в ателье.	Составление и заполнение таблицы предприятий бытового обслуживания г.Курска Словарь бытовое обслуживание	1	
Тема 13.4. Химчистка. Вещи, которые следует сдавать в химчистку.	порядок сдачи и получения вещей в химчистке	1	
Тема 13.5. Стоимость услуг в химчистке. Заполнение бланков для сдачи вещей в химчистку.	стоимость услуг	1	
Тема 13.6. Экскурсия на предприятие	Правила поведения в общественных местах Профессии работников предприятий бытового обслуживания Словарь бытовое обслуживание	1	
Раздел 14. Тестирование за год		1	2
Тема 14.1. Тестирование	Содержание учебного материала		
	Материал за год		
Итого за 1 год		70	
2 год обучения.			
Раздел 1. Введение в предмет		1	1

Тема 1.1. Введение в предмет	Содержание учебного материала		
	Презентация «Предмет СБА».	1	
Раздел 2 Одежда и обувь		6	2
Тема 2.1 Стиль одежды.	Содержание учебного материала		
	Знакомство со стилями одежды	1	
Тема 2.2. Обновление одежды.	Правила обновления одежды, Обновление одежды: дополнение некоторыми деталями. Словарь – обновление	1	
Тема 2.3. Средства и правила выведения пятен на одежде из различных видов ткани в домашних условиях.	правильно выполнять утюжку одежды в зависимости от свойств ткани.	1	
Тема 2.4. Соблюдение техники безопасности при выведении пятен.	Правила ТБ	1	
Тема 2.5. Определение размеров	-правильно подбирать одежду, обувь и аксессуары;	1	
Тема 2.6. Экскурсия в магазин одежды	Подбор одежды по размеру	1	
Раздел 3. Питание		6	2
Тема 3.1. Детское питание.	Содержание учебного материала		
	Особенности питания детей ясельного возраста. Важность правильного питания детей. Работа с литературой. Словарь –ясельный	1	
Тема 3.2. Гигиена кормления ребенка.	Особенности питания детей ясельного возраста. Важность правильного питания детей. Работа с литературой. Словарь –ясельный	1	

Тема 3.3. Засолка на зиму.	Рецепты консервирования на зиму	1	
Тема 3.4. Рецепты засолки огурцов	Рецепты засолки огурцов	11	
Тема 3.5. Рецепты засолки помидор.	Рецепты засолки помидор	1	
Тема 3.6. Правила безопасности работы на кухне.	Правила ТБ при работе на кухне		
Раздел 4. Семья		6	2
Тема 4.1. Российская семья	Содержание учебного материала		
	Основы семейных взаимоотношений;	1	
Тема 4.2. Условия создания семьи, основные семейные отношения.	Функции семьи. Смена поколений. Из истории семьи. Новое в законодательстве	1	
Тема 4.3. Распределение обязанностей по ведению хозяйства, бюджета.	Моральные качества супругов. Морально-этические нормы взаимоотношений в семье. Словарь – моральные качества	1	
Тема 4.4. Формы организации досуга.	Семейный досуг. Организация досуга с учетом интересов всех членов семьи. Традиции в семье. Словарь - досуг	1	
Тема 4.5. Рождение ребенка. Регистрация в ЗАГСе. Пособия на ребенка.	Основные обязанности родителей Словарь – совершеннолетие	1	
Тема 4.6. Права и обязанности	Основные обязанности родителей Словарь – совершеннолетие	1	

родителей. Оформление ребенка в детский сад.			
Раздел 5. Культура поведения		3	2
Тема 5.1. Адекватность поведения в обществе.	Содержание учебного материала Повторение правил поведения в обществе. Введение термина «Адекватность». Работа с д. мат. Словарь – адекватность	1	
Тема 5.2. Культура общения при поступлении на работу. Общение в коллективе	Этикет. Повторение правил поведения в общественных местах. Анкетирование. Выводы.	1	
Тема 5.3. Уважительное отношение к старшим. Субординация.	Этикет. Повторение правил поведения в общественных местах. .	1	
Раздел 6. Жилище		6	2
Тема 6.1. Передача показаний.	Содержание учебного материала Правила передачи показаний	1	
Тема 6.2. Квартплата	Знакомство с квитанциями для оплаты квартплаты	1	
Тема 6.3. Снятие показаний с приборов учета воды, газа, электроэнергии.	Приборы учета, снятие показаний с приборов учета	1	
Тема 6.4. Оплата в банкоматах, по телефону.	Правила оплаты в банкоматах, телефоне	1	
Тема 6.5. Сохранение жилищного фонда	Жилищный фонд. Правила его сохранения. Словарь – жилищный фонд	2	
Раздел 7. Транспорт			
Тема 7.1.	Содержание учебного материала		

Маршрутное такси.	Виды такси, стоимость проезда.	5	2
Тема 7.2. Автовокзалы.	Автовокзал. Службы автовокзала. Порядок досмотра пассажиров. Ограничения в перевозке багажа	1	
Тема 7.3. Пригородные поезда. Приобретение билетов.	Порядок приобретения билета. Стоимость проезда. Порядок возврата билетов	1	
Тема 7.4. Расписание движения поездов	Пользоваться расписанием.	1	
Тема 7.5. Экскурсия на ж/д вокзал	Словарная работа – рейс. Правила поведения в общественном месте	1	
Раздел 8. Торговля.		6	2
Тема 8.1. Рынки, ярмарки, распродажи.	Содержание учебного материала Ярмарки, их значение. Типы ярмарок отличия от рынка. Словарь – ярмарка	1	
Тема 8.2. Магазины по сниженным ценам.	Словарь – уцененный, комиссионный	1	
Тема 8.3. Гарантийный талон на тот или иной товар.	Правила возврата товара по гарантии	1	
Тема 8.4. Доставка товара по почте.	Оформление товара почтой	2	
Тема 8.5. Экскурсия в магазин.	Правила поведения в общественных местах	1	
Раздел 9. Средства связи		6	2
Тема 9.1. Виды денежных переводов, стоимость их	Содержание учебного материала Виды переводов. Их сходство и различие. Порядок отправления. Заполнение квитанции. Оплата за перевод		

отправлений.			
Тема 9.2. Получение товара по почте.	Правила получения товара на почте.		
Тема 9.3. Способ оплаты.	Правила оплаты		
Тема 9.4. Телеграмма.	Виды телеграмм. Бланки на заполнение телеграммы.		
Тема 9.5. Отправка посылки	Виды посылок. Оплата посылки.		
Тема 9.6. Экскурсия на почту	Правила поведения в общественных местах. Профессии.		
Раздел 10. Медицинская помощь			
Тема 10.1. Оказание первой медицинской помощи.	Содержание учебного материала	4	2
	Правила оказания первой помощи	1	
Тема 10.2. Правила безопасности на производстве.	Правила ТБ	1	
Тема 10.3. Санатории и профилактории.	Знакомство с санаториями, профилакториями	1	
Тема 10.4. Ежегодный медицинский осмотр. Медицинский санминимум. Вредные привычки	ЗОЖ. Вредное воздействие алкоголя и никотина на организм человека	1	
Раздел 11. Учреждения и организации		4	2
Тема 11.1. Пенсионный фонд.	Содержание учебного материала		
	Знакомство с организацией	1	
Тема 11.2.	Знакомство с организацией	1	

Профсоюзные организации на предприятиях			
Тема 11.3. Организации социальной защиты. Департамент труда.	Знакомство с организацией	1	
Тема 11.4. Государственная инспекция по защите прав трудящихся.	Знакомство с организацией	1	
Раздел 12. Трудоустройство		15	2
Тема 12.1. Учреждения и отделы по трудоустройству..	Содержание учебного материала		
	Функции. Комиссия по трудоустройству молодёжи при префектуре. Запись адреса. Порядок трудоустройства. Трудовая книжка, её значение. Сл.р.-Трудоустройство	1	
Оформление на работу - постоянную и временную.	Бюро по трудоустройству населения. Биржа труда, её адрес (запись), функции, значение для выпускников. Порядок обращения. Сл.р. – Биржа	2	
Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление.	Заявление о поступлении на работу. – написание заявления. Приведение примера необходимости составления заявления, расписки, докладной, заявки. Сл.р. - Бланки	2	
Деловые бумаги: заявление, анкета, расписка, докладная записка, заявка.	Заявление о поступлении на работу. – написание заявления. Приведение примера необходимости составления заявления, расписки, докладной, заявки. Сл.р. - Бланки	2	
Правила составления.	Заявление о поступлении на работу. – написание заявления. Приведение примера необходимости составления заявления, расписки, докладной, заявки. Сл.р. - Бланки	2	

Правила техники безопасности на производстве	Правила ТБ	2	
Охрана труда на производстве.	Знакомство с инструкциями	2	
Инструкции по охране труда.	Знакомство с инструкциями	2	
Итого за 2 год обучения:		68	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование	Количество часов	Дата
Введение		2	
1	Значение предмета, содержание на год.	1	01.09
2	Дорожно-транспортная безопасность. Факторы риска бытовой и производственной сферы	1	02.09
Личная гигиена		7	
3	Повторение материала по личной гигиене	1	08.09
4	Маникюр. ТБ Пр.р. №1 по теме «Пользование принадлежностями»	1	09.09
5	Макияж	1	15.09
6	Инструктаж по ТБ Пр.р. №2 по теме «Выполнение несложного макияжа»	1	16.09
7	Соответствие макияжа и ситуации	1	22.09
8	Бритьё.	1	23.09
9	ТБ Пр. р. №3 по теме «Выполнение процедур по уходу за кожей лица»	1	29.09
Культура поведения		5	
10	Прием гостей, приглашение.	1	30.09
11	Подготовка к приему гостей. Встреча гостей.	1	06.10
12	Правила приема гостей. Проводы гостей.	1	07.10
13	Ты идешь в гости. Подготовка (выбор одежды, подарка).	1	13.10
14	Правила поведения в гостях. Ролевые игры – прием гостей	1	14.10
Одежда и обувь		4	
15	Одежда из кожи Меховая одежда	1	20.10
16	Мода. Стилль	1	21.10
17	Выбор одежды при покупке	1	27.10
18	Замшевая обувь. Уход за ней. ТБ Пр.р. №4 по теме «Чистка замшевой обуви»	1	28.10

За 1 четверть- 18 час, Пр. -3			
Питание		10	
19	Составление меню на день, неделю	1	10.11
20	Вторые блюда и гарнир к ним.	1	11.11
21	Правила консервирования. Приспособления.	1	17.11
22	Составление меню на месяц	1	18.11
23	ТБ Пр.р №5 по теме «Составление месячной сметы расходов на продукты»	1	24.11
24	Виды и меню праздничного стола	1	25.11
25	Культура поведения за столом.	1	01.12
26	Выпечка	1	02.12
27	ТБ р.р. № 6 по теме «Сервировка праздничного стола»	1	08.12
28	ТБ Пр.р. № 7 по теме «Выпечка пирогов»	1	09.12
Жилище		3	
29	Мебель, оборудование, интерьер кухни	1	15.12
30	Санитарная обработка помещения	1	16.12
31	Кухонные электроприборы, уход за ними.	1	22.12
Транспорт		5	
32	Такси, виды, заказ.	1	23.12
За 2 четверть – 14 час, Пр. – 3			
33	Культура общения водителя и пассажира	1	12.01
34	Междугородний автотранспорт. Автовокзал. Багаж.	1	13.01
35	Порядок приобретения билета. Страховка.	1	19.01
36	ТБ Экскурсия №1 по теме «Службы автовокзала»	1	20.01
Бюджет		6	
37	Источники семейного бюджета (доход и расход)	1	26.01
38	Планирование расходов на месяц.	1	27.01

39	ТБ Пр.р. № 12 по теме «Содержание жилища. Заполнение квитанции»	1	02.02
40	Сбережения: назначение, хранение денег в сбербанке	1	03.02
41	Виды вкладов, их достоинства и недостатки	1	09.02
42	Экономика домашнего хозяйства	1	10.02
	Основные документы гражданина РФ	4	
43	Общие сведения о документах	1	16.02
44	Условия хранения документов	1	17.02
45	Содержание записей в документах	1	02.03
46	Действия гражданина в случае утраты паспорта	1	03.03
	Торговля	4	
47	Оптовая и розничная торговля	1	09.03
48	Виды рынков	1	10.03
49	Различия рынка и магазина	1	16.03
50	ТБ Экскурсия № 4 по теме «Отделы рынка»	1	17.03
	Профориентация. Ситуация выбора	8	
51	Возможность самоопределения. Трудоустройство	1	23.03
	За 3 четверть -19 час, Пр. – 1 час, Э.- 2 час		
52	Продолжение обучения в училище	1	06.04
53	ТБ Пр.р № 8 по теме «Обращение в приёмную комиссию»	1	07.04
54	ТБ «Ознакомительная экскурсия №2 в ПУ»	1	13.04
55	Трудоустройство: временная и постоянная занятость	1	14.04
56	ТБ Пр.р. № 9 по теме «Документы для поступления на работу»	1	20.04
57	Трудовой кодекс РФ	1	21.04
58	Тестирование по теме «Профориентация»	1	27.04
	Медицинская помощь	4	
59	Инфекционные заболевания	1	28.04
60	Понятие об иммунитете. Значение прививок.	1	04.05

61	Уход за больным дома	1	05.05
	Службы быта	6	
62	Предприятия бытового обслуживания (ателье по ремонту одежды)	1	11.05
63	ТБ Пр.р. № 13 по теме «Расчет стоимости услуг в ателье»	1	12.05
64	Химчистка. Стоимость услуг в химчистке.	1	18.05
65	ТБ Пр.р. № 14 по теме «Заполнение бланков для сдачи вещей по ремонту одежды»	1	19.05
66	ТБ Экскурсия №3 по теме «Знакомство с предприятием – химчистка»	1	25.05
67	Итог за год - тестирование	1	26.05
	за 4 четверть – 16 час Пр.- 3 час, Э- 2, М. - 2		
	За год – 68 час, Пр. – 10 час, Э - -4 час М - 2		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета

«Экономики и права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся:
- бстолов,
- 12 стульев;
- рабочее место преподавателя;
- учебные и оценочные материалы по всем темам программы;
- презентации, учебный материал в электронном виде.
- раздаточный материал для проведения контрольной работы.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. «Воспитание и обучение детей во вспомогательной школе: Пособие для учителей и студентов дефектолог.ф-товпед.ин-тов/ под ред. В.В.Воронковой. М., 1994
2. Т.А.Девяткова, Л.Л.Кочетова «Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида». М., - «Владос» - 2008
3. С.А.Львова «Практический материал к урокам социально-бытовой ориентировки в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе VIII вида». М., «Владос» -2005

Список литературы

1. Иванов С.И «Основы экономической теории» М.Вита-Пресс, 2003.
2. И.В. Липсиц «Экономика», М «Вита» 2006г.
3. И.В. Липсиц «Экономика без тайн», М «Дело», 1993г.
4. Т.В. Кашанина, А.В. Кашанин «Хрестоматия по курсу «Право и экономика», М «Издательский дом», «Новый учебник»,2004

Информационное обеспечение образовательного процесса

1. Портал «Мой университет»/ Факультет коррекционной педагогики <http://moi-sat.ru>
2. Сеть творческих учителей <http://www.it-n.ru/>
3. Учительский портал <http://www.uchportal.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru>
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>
6. Фестиваль педагогических идей "Открытый урок» <http://festival.1september>
7. Электронная библиотека учебников и методических материалов <http://window.edu.ru>

Интернет:

1. <http://be.economicus.ru/> (введение в экономику)
2. <http://bibliotekar.ru/biznes-63/index.htm> (экономика для школьников)
3. <http://bibliotekar.ru/biznes-15/index.htm> (экономический словарь)

Компьютерные и информационно-коммуникативные средства

1. Мультимедийный проектор.

2. Технические средства обучения

Оборудование класса

1. Настенные доски.
2. Подставки для книг, держатели схем и таблиц
3. Стол учительский с тумбой
4. Ученические столы одноместные и двухместные с комплектом стульев.
5. Шкафы для хранения учебников, дидактических материалов, пособий.

Печатные пособия

1. Иллюстрированные материалы (альбомы, комплекты).
2. Плакаты по основным темам.

Экранно-звуковые пособия

1. Видеофрагменты и другие информационные объекты, отражающие темы уроков.
2. Видеофильмы соответствующего содержания.
3. Мультимедийные образовательные ресурсы, соответствующие содержанию обучения.
4. Слайды соответствующего содержания.

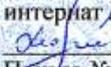
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения слушателем индивидуальных заданий.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежепёков/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Физическая культура»

по профессии «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения среднего
общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Курск, 2022

Рабочая программа учебного предмета «Физическая культура» по профессии «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Машошин Николай Иванович, учитель физической культуры
высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт рабочей программы**
учебного предмета «Физическая культура»
- 2. Структура и содержание рабочей программы**
учебного предмета «Физическая культура»
- 2. Условия реализации рабочей программы**
учебного предмета «Физическая культура»
- 3. Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы**
учебного предмета «Физическая культура»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Физическая культура

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета «Физическая культура» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 19601 «Садовник» для лиц с ОВЗ (УО) без получения среднего общего образования.

1.2. Место предмета в структуре, адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебный предмет «Физическая культура» входит в раздел АОППО «Общеобразовательная подготовка». Рабочая программа учебного предмета составлена с учетом требований к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Базисом физического воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья должно стать формирование сознания сильной физической нагрузки здорового образа жизни, самовоспитания «доминанты здоровья», использования самостоятельной индивидуальной двигательной активности, адекватной состоянию организма человека для повышения его резервных возможностей. Свои образовательные и развивающие функции физическая культура для лиц с ограниченными возможностями наиболее полно осуществляет в целенаправленном педагогическом процессе физического воспитания. Результатом образования по завершении обучения в области физической культуры создается устойчивая мотивация и потребности к здоровому и продуктивному стилю жизни. Педагогический процесс физического воспитания с валеологической и профессиональной направленностью носит оздоровительный и профилированный характер.

1.3. Цели и задачи предмета – требования к результатам освоения предмета:

Целью физического воспитания обучающихся является:

- понимание значения научно-практических основ здорового образа жизни;
- физической культуры в развитии личности;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый образ жизни, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями;
- овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психологических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.

Задачами учебного предмета является:

- развитие профессионально важных физических качеств и двигательных навыков;
- совершенствование психофизиологических функций организма, необходимых для успешного освоения конкретной профессии;
- профилактика неблагоприятного воздействия условий труда; гиподинамия, вынужденная рабочая поза, высокая и низкая температура воздуха, укачивание и так далее.

Основными формами организации занятий физическими упражнениями с профессиональной направленностью должны являться урок, утренний зарядка, производственная гимнастика, дополнительные, секционные и самостоятельные занятия. Удельный вес профессионально-прикладной физической подготовки различен в зависимости от периода обучения, ее объем с учетом указанных выше форм занятий должен составлять – 30–40% времени на 1-2 год обучения.

В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для освоения адаптированной профессиональной образовательной программы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы предмета:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 202 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 202 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «Физическая культура»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	202
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	202
в том числе:	
практические занятия	179
контрольные требования к освоенному учебному материалу	28
курсовая работа (проект)	<i>без задания</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–
Промежуточная аттестация	зачёт

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета
«Физическая культура»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
-1-	-2-	-3-	-4-
1 год обучения			
Раздел 1.		2	
Тема 1.1. Физическая культура	Содержание учебного материала	2	1
	Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Техника безопасности на занятиях по физической культуре.		
Раздел 2. Легкая атлетика		23	
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	10	2
	Инструктаж по ТБ на уроках легкой атлетики. Специальные беговые упражнения на скорость. Техника низкого старта. Стартовый разгон. Бег с ходу. Финиширование. Челночный бег 3x10м. Техника разгона, коротких ускорений и торможения. Контрольные упражнения в беге на 50, 100, 250,500 метров и челночном беге.		
	Практические занятия	10	
	Специальные беговые упражнения на скорость	2	
	Обучение техники низкого старта. Отработка старта, финиша.	2	
	Совершенствование техники челночного бега 3x10м.	2	
	Совершенствование техники, тактики бега на короткие дистанции.	2	
Сдача контрольных нормативов.	2		
Тема 2.2. Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала	10	2
	Высокий старт. Тактика бега на длинные дистанции. Упражнения на выносливость. Финишный рывок. Контрольные упражнения в беге на 1000 метров.		
	Практические занятия	10	
	Совершенствование физических качеств в беге	2	
	Совершенствование физических качеств в беге. Эстафеты.	2	
	Развитие скоростной выносливости в беге	2	
	Совершенствование техники, тактики бега на длинные дистанции	2	
Сдача контрольных нормативов	2		
Тема 2.3. Прыжки в длину: с места; с разбега.	Содержание учебного материала	3	2
	Прыжок в длину с места на дальность. Эстафеты. Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги».		
	Практические занятия		
	Прыжок в длину с места на дальность.	1	

	Эстафеты.		
	Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги».	2	
Раздел 3. Гимнастика		23	
Тема 3.1. Гимнастика	Содержание учебного материала	23	2
	Инструктаж по ТБ на уроках гимнастики. Упражнения с отягощениями. Упражнения с собственным весом тела. Кувырки вперёд в группировке. Акробатическая комбинация. Комплекс упражнений на канате.		
	Практические занятия		
	Инструктаж по ТБ. Разучивание техники выполнения упражнений с гантелями на различные группы мышц.	3	
	Разучивание техники выполнения упражнений с собственным весом на различные группы мышц.	3	
	Кувырки вперёд в группировке.	2	
	Разучивание техники выполнения элементов акробатической комбинации.	2	
	Закрепление техники выполнения элементов акробатической комбинации.	2	
	Совершенствование техники выполнения элементов акробатической комбинации.	2	
	Сдача зачёта по акробатическим комбинациям.	1	
	Разучивание техники выполнения элементов упражнений на канате.	2	
	Закрепление техники выполнения элементов упражнений на канате.	2	
	Совершенствование техники выполнения упражнений на канате.	3	
	Сдача зачёта в упражнениях на канате.	1	
Раздел 4. Лыжная подготовка		10	
Тема 4.1. Лыжная подготовка	Содержание учебного материала		2
	Инструктаж по технике безопасности на уроках лыжной подготовки. Попеременный двушажный ход: без палок; с палками. Техника передвижения одновременным бесшажным ходом по прямой. Прохождение отрезков на скорость. Техника передвижения изученными ходами по пересечённой местности.		
	Практические занятия		
	Попеременный двушажный ход без палок.	2	
	Попеременный двушажный ход с палками.	2	
	Техника передвижения одновременным бесшажным ходом по прямой.	2	
	Прохождение отрезков на скорость.	2	
	Техника передвижения изученными ходами по пересечённой местности.	2	
Раздел 5. Спортивные игры		40	
	Содержание учебного материала	14	2

Тема 5.1. Баскетбол	Инструктаж по ТБ на уроках спортивных игр. Ведение мяча. Передача мяча от груди. Ловля мяча двумя руками, одной рукой. Бросок по кольцу двумя руками от груди. Бросок одной рукой от плеча. Передвижения. Стойка защитника, выбивание и вырывание мяча. Учебная игра.	2	
	Практические занятия		
	Совершенствование техники ведения и передачи мяча.	2	
	Совершенствование техники бросков по кольцу.	2	
	Обучение тактическим действиям игроков в нападении. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Обучение тактическим действиям игроков в защите. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Ведение мяча со сменой скорости и направления. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Комбинация из освоенных элементов баскетбола: ведение, остановка, передача, ловля, ведение. Учебная игра в баскетбол.	2	
Тема 5.2. Волейбол	Содержание учебного материала	7	2
	Стойки игрока. Передачи мяча. Подачи мяча различными способами. Передвижения у сетки. Страховка.		
	Практические занятия		
	Техника передачи мяча двумя руками сверху в парах. Учебная игра в волейбол.	2	
	Техника приёма мяча двумя руками снизу. Учебная игра в волейбол.	2	
Подача мяча различными способами. Учебная игра в волейбол.	3		
Тема 5.3. Футбол	Содержание учебного материала	6	2
	Развитие волевых качеств, проявление инициативы. Уметь выполнять технику игровых элементов. Двусторонняя игра. Удары по лежащему мячу. Удары по воротам.		
	Практические занятия		
	Ведение и передача мяча в парах. Удар по лежащему мячу.	2	
	Удары головой на месте и в движении. Остановка мяча ногой, грудью.	2	
	Тактика нападения. Обманные движения. Двусторонняя игра.	2	
Тема 5.4. Настольный теннис	Содержание учебного материала	10	2
	Способы держания ракетки. Передвижения у стола. Игра в нападении и защите.		
	Практические занятия		
	Способы держания ракетки. Подача мяча.	2	
Левая подрезка, игра по упрощенным	2		

	правилам.		
	Правая подрезка, игра по упрощенным правилам.	2	
	Подача мяча с вращением, передвижения у стола.	2	
	Левый накат, правый накат. Игра в ближней и средней зоне.	2	
Раздел 6. Контрольно – физические нормативы для лиц с ограниченными возможностями здоровья		7	
Тема 6.1. Контрольно - физические нормативы для лиц с ОВЗ	Содержание учебного материала		
	Нормативы по рекомендации врача в зависимости от группы здоровья.		
	Практические занятия	7	
	Сдача контрольно-физических нормативов в зависимости от группы здоровья. Контрольные упражнения: - Бег 60 м с высокого старта - 9,0 секунд - Прыжок в длину с места - 2,10 метра - Прыжок в длину с разбега - 3.50 метра - Сгибание разгибание рук в упоре лежа, кол-во раз – 20 - Подтягивание на перекладине, кол-во раз - 8 - Поднимание туловища лёжа на спине руки за головой, за 30 секунд 23 - Лазание по канату произвольным способом без помощи ног - 3,5 метра - Челночный бег 3 x 10 м - 8,6 - Бег 500 метров - без учёта времени.		
Итого за 1 курс:	102	102	
2 год обучения			
Раздел 1.		2	
Тема 1.1. Физическая культура	Содержание учебного материала	2	1
	Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Техника безопасности на занятиях по физической культуре.		
Раздел 2. Легкая атлетика		23	
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции	Содержание учебного материала	10	2
	Инструктаж по ТБ на уроках легкой атлетики. Специальные беговые упражнения на скорость. Техника низкого старта. Стартовый разгон. Бег с ходу. Финиширование. Челночный бег 3x10м. Техника разгона, коротких ускорений и торможения.		

	Контрольные упражнения в беге на 50, 100, 250,500 метров и челночном беге.		
	Практические занятия	10	
	Специальные беговые упражнения на скорость	2	
	Обучение техники низкого старта. Отработка старта, финиша.	2	
	Совершенствование техники челночного бега 3x10м.	2	
	Совершенствование техники, тактики бега на короткие дистанции.	2	
	Сдача контрольных нормативов.	2	
Тема 2.2. Бег на длинные дистанции	Содержание учебного материала	10	2
	Высокий старт. Тактика бега на длинные дистанции. Упражнения на выносливость. Финишный рывок. Контрольные упражнения в беге на 1000 метров.		
	Практические занятия	10	
	Совершенствование физических качеств в беге	2	
	Совершенствование физических качеств в беге. Эстафеты.	2	
	Развитие скоростной выносливости в беге	2	
	Совершенствование техники, тактики бега на длинные дистанции	2	
	Сдача контрольных нормативов	2	
Тема 2.3. Прыжки в длину: с места; с разбега.	Содержание учебного материала	3	2
	Прыжок в длину с места на дальность. Эстафеты. Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги».		
	Практические занятия		
	Прыжок в длину с места на дальность. Эстафеты.	1	
	Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги».	2	
Раздел 3. Гимнастика		23	
Тема 3.1. Гимнастика	Содержание учебного материала	22	2
	Инструктаж по ТБ на уроках гимнастики. Упражнения с отягощениями. Упражнения с собственным весом тела. Кувьрки вперёд в группировке. Акробатическая комбинация. Комплекс упражнений на канате.		
	Практические занятия		
	Инструктаж по ТБ. Разучивание техники выполнения упражнений с гантелями на различные группы мышц.	2	
	Разучивание техники выполнения упражнений с собственным весом на различные группы мышц.	3	
	Кувьрки вперёд в группировке.	2	
	Разучивание техники выполнения элементов акробатической комбинации.	2	
	Закрепление техники выполнения элементов	2	

	акробатической комбинации.		
	Совершенствование техники выполнения элементов акробатической комбинации.	2	
	Сдача зачёта по акробатическим комбинациям.	2	
	Разучивание техники выполнения элементов упражнений на канате.	2	
	Закрепление техники выполнения элементов упражнений на канате.	2	
	Совершенствование техники выполнения упражнений на канате.	2	
	Сдача зачёта в упражнениях на канате.	2	
Раздел 4. Лыжная подготовка		10	
Тема 4.1. Лыжная подготовка	Содержание учебного материала		2
	Инструктаж по технике безопасности на уроках лыжной подготовки. Попеременный двушажный ход: без палок; с палками. Техника передвижения одновременным бесшажным ходом по прямой. Прохождение отрезков на скорость. Техника передвижения изученными ходами по пересечённой местности.		
	Практические занятия		
	Попеременный двушажный ход без палок.	2	
	Попеременный двушажный ход с палками.	2	
	Техника передвижения одновременным бесшажным ходом по прямой.	2	
	Прохождение отрезков на скорость.	2	
	Техника передвижения изученными ходами по пересечённой местности.	2	
Раздел 5. Спортивные игры		37	
	Содержание учебного материала	10	2
Тема 5.1. Баскетбол	Инструктаж по ТБ на уроках спортивных игр. Ведение мяча. Передача мяча от груди. Ловля мяча двумя руками, одной рукой. Бросок по кольцу двумя руками от груди. Бросок одной рукой от плеча. Передвижения. Стойка защитника, выбивание и вырывание мяча. Учебная игра.		
	Практические занятия	2	
	Совершенствование техники ведения и передачи мяча.	2	
	Совершенствование техники бросков по кольцу.	2	
	Обучение тактическим действиям игроков в нападении. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Обучение тактическим действиям игроков в защите. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Ведение мяча со сменой скорости и направления. Учебная игра в баскетбол.	2	
	Комбинация из освоенных элементов баскетбола: ведение, остановка, передача, ловля, ведение. Учебная игра в баскетбол.	2	

Тема 5.2. Волейбол	Содержание учебного материала	10	2
	Стойки игрока. Передачи мяча. Подачи мяча различными способами. Передвижения у сетки. Страховка.		
	Практические занятия		
	Техника передачи мяча двумя руками сверху в парах. Учебная игра в волейбол.	2	
	Техника приёма мяча двумя руками снизу. Учебная игра в волейбол.	2	
	Подача мяча различными способами. Учебная игра в волейбол.	2	
	Совершенствование техники подач мяча. Варианты подач мяча. Учебная игра в волейбол.	2	
	Совершенствование техники приема мяча. Учебная игра в волейбол.	2	
	Совершенствование техники нападающего удара. Учебная игра в волейбол.		
Тема 5.3. Футбол	Содержание учебного материала	6	2
	Развитие волевых качеств, проявление инициативы. Уметь выполнять технику игровых элементов. Двусторонняя игра. Удары по лежащему мячу. Удары по воротам.		
	Практические занятия		
	Ведение и передача мяча в парах. Удар по лежащему мячу.	2	
	Удары головой на месте и в движении. Остановка мяча ногой, грудью.	2	
	Тактика нападения. Обманные движения. Двусторонняя игра.	2	
Тема 5.4. Настольный теннис	Содержание учебного материала	7	2
	Способы держания ракетки. Передвижения у стола. Игра в нападении и защите.		
	Практические занятия		
	Левая подрезка, игра по упрощенным правилам.	2	
	Правая подрезка, игра по упрощенным правилам.	2	
	Подача мяча с вращением, передвижения у стола.	1	
	Левый накат, правый накат. Игра в ближней и средней зоне.	2	
Раздел 6. Контрольно – физические нормативы для лиц с ограниченными возможностями здоровья		7	
Тема 6.1. Контрольно - физические нормативы для лиц с ОВЗ	Содержание учебного материала	7	
	Нормативы по рекомендации врача в		

	зависимости от группы здоровья.		
	Практические занятия	7	
	Сдача контрольно-физических нормативов в зависимости от группы здоровья. Контрольные упражнения: - Бег 60 м с высокого старта - 9,0 секунд - Прыжок в длину с места - 2,10 метра - Прыжок в длину с разбега - 3.50 метра - Сгибание разгибание рук в упоре лежа, кол-во раз - 20 - Поднимание туловища из упора лёжа на спине за 30 секунд 23 - Лазание по канату произвольным способом без помощи ног - 3,5 метра - Челночный бег 3 x 10 м - 8,6 - Бег 500 метров - без учёта времени.		
Итого за 2 курс:	102	100	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета «Физическая культура» требует наличия спортивного и тренажерного залов.

Оборудование спортивного зала:

- оборудование и спортивный инвентарь;
- оборудованные раздевалки;
- открытая беговая дорожка и волейбольная площадка;
- баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи;
- щиты, корзины, сетки, стойки, антенны;
- сетки для игры в настольный теннис, ракетки для игры в настольный теннис, мячи для тенниса, теннисные столы;
- скакалки, гимнастические коврики;
- оборудование для силовых упражнений (гири, гантели, гимнастическая перекладина, шведская стенка);
- секундомеры;
- учебно-методический комплекс «Физическая культура», рабочая программа;
- календарно-тематический план;
- библиотечный фонд.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Вайнтбаум А.С. и др. Гигиена физического воспитания и спорта – М.: «Академия», 2018 г.

Дополнительные источники:

1. Голощапов Б.Р. История физкультуры и спорта. – М.: «Академия», 2019.

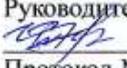
Интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодежной политики <http://sport.minstm.gov.ru>
2. Сайт Департамента физической культуры и спорта города Москвы <http://www.mossport.ru>

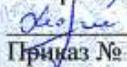
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
<ul style="list-style-type: none"> • Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. • выполнять задания, связанные с самостоятельной разработкой, подготовкой, проведением учащимся занятий или фрагментов занятий по изучаемым видам спорта. 	<ul style="list-style-type: none"> – экспертная оценка на практических занятиях, наблюдение при выполнении упражнений № 1-6; 52-54; – экспертная оценка при тестировании в контрольных точках № 7-10 – экспертная оценка практического задания при выполнении упражнений №11-14; – оценка техники базовых элементов техники спортивных игр (броски в кольцо, подачи, передачи, жонглирование) № 15-26; – оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм № 27-32; – оценка выполнения студентом функций судьи № 33-37; – оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами спортивных игр №38-41; – оценка техники выполнения двигательных действий (проводится в ходе занятий): бега на короткие, средние, длинные дистанции; прыжков в длину № 42-44; 55-56. – оценка самостоятельного проведения студентом фрагмента занятия с решением задачи по развитию физического качества средствами лёгкой атлетики № 45-51.
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> – о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; – основы здорового образа жизни. 	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальный опрос, ведение календаря самонаблюдения, тестирование, сдача нормативов.

Областное казенное общеобразовательное учреждение
«Школа – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья №3» г. Курска

Рассмотрена
на заседании МО
учителей трудового и
профессионального обучения
Руководитель МО
 /И.В. Переверзева/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Согласована
Зам. директора по УВР
 /М.В. Грибанова/
Протокол № 1
от «29» августа 2023 г.

Утверждаю
Директор ОКОУ «Школа-
интернат №3» г. Курска
 /А.Н. Лежнёв/
Приказ № 139
от «1» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета «Этика и психология семейной жизни»

по профессии 18103 «Садовник»
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ИН)
без получения среднего общего образования
срок обучения 1 год 9 месяцев

Курск, 2022

Рабочая программа учебного предмета «Этика и психология семейной жизни» по профессии 18103 «Садовник» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (УО) без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 9 месяцев, разработана с учетом требований Общероссийского классификатора профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 Минобрнауки РФ от 02.07.2013 года, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (ИН) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: ОКОУ «Школа-интернат № 3» г. Курска

Составитель:

Цапенко Юлия Сергеевна, педагог-психолог

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Паспорт рабочей программы**
учебного предмета «Этика и психология семейной жизни»
2. **Структура и содержание рабочей программы**
учебного предмета «Этика и психология семейной жизни»
3. **Условия реализации рабочей программы**
учебного предмета «Этика и психология семейной жизни»
4. **Контроль и оценка результатов освоения рабочей программы**
учебного предмета «Этика и психологи семейной жизни»

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Этика и психология семейной жизни

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебного предмета «Этика и психология семейной жизни» является частью адаптированной основной программы профессионального обучения по профессии 18103 «Садовник» для лиц с ОВЗ (ИН) без получения среднего общего образования.

1.2. Место предмета в структуре, адаптированной основной профессиональной образовательной программы:

Учебный предмет «Этика и психология семейной жизни» входит в раздел АОППО «Общеобразовательная подготовка». Изучение данной дисциплины направлено на подготовку обучающихся к созданию семьи, формирование ответственного и бережного отношения к семейной жизни. От характера семьи, ее духовного и морального здоровья во многом зависит и духовно-нравственное развитие общества, нации в целом. Подготовить ребенка к семейной жизни - это научить его добру, любви, чувству товарищества, накоплению и передаче духовно-нравственного и культурного наследия новому поколению. Данный курс призван подготовить обучающихся к жизни в области этического, психологического, педагогического, эстетического, правового и хозяйственно-экономического аспектов семейной жизни.

1.3. Цели и задачи предмета – требования к результатам освоения предмета:

Целью данной программы является формирование представлений о семье, ее значении в жизни человека. Помимо этого, работа по данной программе должна быть направлена на выработку у обучающихся таких качеств как: умение понимать состояние и проблемы другого человека, умение быть терпеливым, прощать мелкие недостатки людей, умение устанавливать доброжелательные отношения с близкими людьми. что должно благотворно влиять на их будущую семейную жизнь, а именно способствовать созданию крепкой и прочной семьи.

В процессе работы по данной программе предстоит решать следующие **задачи**:

формировать представления о семье, ее роли в жизни человека;

формировать представления о различных социальных ролях людей в семье: мать, жена, муж и т.д.

обучать правильным способам взаимодействия между людьми, живущими в одной семье;

формировать представления о личностных качествах людей, необходимых для создания крепкой семьи, учитывать эти знания при выборе спутника жизни:

сообщить необходимые знания о роли родителей в воспитании детей, их ответственности за их здоровье и воспитание:

формировать представления о способах взаимодействия с ближайшими родственниками семьи.

Курс предмета расширяет кругозор учащихся, акцентирует внимание на важнейших социально-психологических явлениях при формировании личности, актуализирует вопросы адаптированности, жизненного самоопределения и саморазвития. Предлагаемая программа построена с учетом информационной нагрузки воспитанников и возрастных особенностей.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы предмета:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 69 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 69 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
Этика и психология семейной жизни

2.1. Объем учебной предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов		
	1 год обучения	2 год обучения	Всего
Максимальная учебная нагрузка (всего)	35	34	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	35	34	69
в том числе:			
практические занятия	4	5	9
контрольные работы	-	-	-
курсовая работа (проект)	<i>не предусмотрено</i>		
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	–		
Промежуточная аттестация	тестирование		

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета «Этика и психология семейной жизни»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
-1-	-2-	-3-	-4-
1 год обучения			
Раздел 1. Семья		5	
Тема 1.1. Что такое семья.	Иметь представление о семье. Запись определений. Просмотр презентации, видеоролика.	1	1
Тема 1.2. Значение семьи в жизни человека.	Понимать значение семьи в жизни человека. Запись определений. Просмотр презентации, видеоролика	1	1
Тема 1.3. Место и роль ребенка в семье.	Иметь представления о роли ребенка в семье. Просмотр презентации, видеоролика. Составление коллажа по теме.	1	1
Тема 1.4. Связи в семье: материальные, духовные, дружеские.	Иметь представления о духовных, дружеских, материальных связях в семье. Запись определений. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 1.5. Родственники и родственные отношения.	Иметь представления о родственниках и родственных отношениях. Запись определений. Заполнение таблицы в тетради.	1	3
Раздел 2. Создание семьи.		12	
Тема 2.1. Представления людей о семейном счастье.	Иметь представления о семейном счастье. Просмотр презентации, видеоролика. Размышление, обсуждение представления о семейном счастье.	1	2
Тема 2.2. Образ будущей семьи. Опыт родительской семьи: принятие или отторжение.	Иметь представления о образе будущей семьи. Участие в беседе-размышлении на тему «Образ моей будущей семьи», ответы на вопросы, высказывания своего мнения по теме.	1	2
Тема 2.3. Причины создания семьи.	Знать причины создания семьи. Просмотр презентации, запись определений. Обсуждение.	1	2
Тема 2.4. Нравственная, материальная, физиологическая готовность человека к созданию семьи.	Иметь представления о качествах людей, необходимых для создания семьи. Просмотр презентации, запись определений. Обсуждение. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.5. Условия вступления в брак.	Знать условия вступления в брак. Просмотр презентации, запись определений. Обсуждение.	1	2
Тема 2.6. Выбор спутника жизни. Качества человека, необходимые для семейной жизни.	Иметь представления о личностных качествах людей, необходимых для создания крепкой семьи, уметь учитывать эти знания при выборе спутника жизни. Обсуждение. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.7. Требования, которые мы	Иметь представления о требованиях, предъявляемых партнеру. Обсуждение.	1	2

предъявляем к предполагаемому партнеру.	Решение проблемных ситуаций.		
Тема 2.8. Нравственные качества и жизненные умения девушки, важные для вступления в брак.	Иметь представления о нравственных качествах и жизненных умениях девушки, важных для вступления в брак. Просмотр презентации. Обсуждение. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.9. Нравственные качества и жизненные умения юноши, вступающего в брак.	Иметь представления о нравственных качествах и жизненных умениях юноши, важных для вступления в брак. Просмотр презентации. Обсуждение. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.10. Речевая культура человека.	Знать особенности речевой культуры человека. Участие в беседе по теме «Речевая культура человека», ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	11	2
Тема 2.11. Этические основы общения.	Знать этические основы общения. Участие в беседе по теме «Этические основы общения», ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	1
Тема 2.12. Умение стильно одеваться, следить за внешностью.	Знать основы личной гигиены, ухода за внешним видом, внешностью. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения.	1	2
Раздел 3. Взаимоотношения в молодой семье.		5	
Тема 3.1. Первые шаги в жизни молодой семьи: привыкание к привычкам и особенностям характера партнера, уважение, терпимость.	Иметь представление о первых шагах в жизни молодой семьи. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 3.2. Освоение новой социальной роли «муж». Формирование чувства ответственности за жену, забота о ней.	Иметь представление о социальной роли «муж», его функциях. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 3.3. Обеспечение материальных условий существования семьи.	Иметь представление о способах материального обеспечения семьи. Просмотр презентации. Обсуждение. Решение проблемных ситуаций.	1	1
Тема 3.4. Участие в домашних заботах.	Понимать и уметь решать и выполнять домашние дела, заботы. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 3.5. Изменения, происходящие в жизни девушки.	Иметь представление о изменениях в жизни девушки создавшей семью. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного	1	2

	мнения.		
Раздел 4. Быт и экономика молодой семьи.		5	
Тема 4.1. Понятие «экономика семьи».	Иметь представление о понятие «экономика семьи. Просмотр презентации. Запись определений.	1	2
Тема 4.2. Доходы семьи.	Иметь представление о доходах семьи. Просмотр презентации. Запись определений.	1	2
Тема 4.3. Расходы семьи.	Иметь представление о расходах семьи. Просмотр презентации. Запись определений.	1	1
Тема 4.4. Потребности семьи: естественные (питание, одежда, отдых и развлечения).	Понимать естественные потребности семьи. Просмотр презентации. Запись определений. Выполнение практических заданий в тетради.	1	2
Тема 4.5. Практикум. Расчет бюджета семьи.	Практическая работа. Уметь рассчитать бюджет семьи на один день. Просмотр презентации. Запись определений. Выполнение практических заданий в тетради.	1	2
Раздел 5. Конфликты в семье		8	
Тема 5.1. Атмосфера семьи.	Иметь представление о понятии «атмосфера семьи». Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения.	1	1
Тема 5.2. Нравственные правила взаимоотношений в семье: доброта в отношениях, взаимопонимание.	Понимать нравственные правила взаимоотношений в семье. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Запись определений.	1	1
Тема 5.3. Практикум. Этические основы общения.	Практическая работа. Иметь представление об этических основах общения, применять их в жизни. Участие в обсуждении. Выполнение практических заданий, упражнений.	1	2
Тема 5.4. Практикум. Основные коммуникативные навыки.	Практическая работа. Иметь представление об основных коммуникативных навыках, применять их в жизни. Участие в обсуждении. Выполнение практических заданий, упражнений.	1	2
Тема 5.5. Тестирование по теме «Конфликты в семье»	Практическая работа. Уметь систематизировать и обобщить знания по теме. Выполнение теста по пройденной теме.	1	2
Тема 5.6. Понятие «семейный конфликт».	Иметь представление о понятии «семейный конфликт», конфликтная ситуация. Просмотр презентации. Запись определений.	1	2
Тема 5.7. Причины и источники конфликтов.	Иметь представление о причинах конфликта. Просмотр презентации. Запись определений. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание	1	2

	собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.		
Тема 5.8. Анализ конфликтной ситуации.	Уметь осуществить анализ конфликтной ситуации. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Итого за 1 курс:	35		
2 год обучения			
Раздел 1. Семья		5	1
Тема 1.1. Влияние семьи на формирование личности.	Понимать влияние семьи на формирование личности человека. Просмотр презентации, видеоролика. Обсуждение.	1	2
Тема 1.2. Ролевые, социальные функции членов семьи.	Иметь представления о различных социальных ролях людей в семье: мать, жена, муж и т.д. Просмотр презентации с обсуждением. Моделирование и проигрывание ситуаций.	1	2
Тема 1.3. Правила поведения в семье, с родными и близкими людьми.	Знать правильные способы взаимодействия между людьми, живущими в одной семье. Просмотр презентации с обсуждением. Моделирование и проигрывание ситуаций.	1	2
Тема 1.4. Значение каждого типа отношений и их влияние на характер ребенка, его последующую жизнь.	Иметь представления о типах отношений в семье и влиянии их на характер и последующую жизнь ребенка. Просмотр презентации с обсуждением.	1	2
Тема 1.5. Тестирование по теме «Семья».	Практическая работа. Уметь систематизировать и обобщить знания по теме «Семья». Выполнение теста по пройденной теме.	1	3
Раздел 2. Создание семьи		12	
Тема 2.1. Влюбленность и любовь.	Иметь представления о понятиях влюбленность и любовь. Просмотр презентации, запись определений. Обсуждение. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.2. Что такое этикет? Почему	Знать, что такое этикет, правила этикета. Участие в беседе по теме, ответы на	1	2

необходимо знать правила этикета?	вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.		
Тема 2.3. Гостевой этикет.	Иметь представления о гостевом этикете. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 2.4. Дарить подарки - это искусство. Как правильно дарить и принимать подарки.	Иметь представления как правильно преподносить и получать подарки. Просмотр презентации, видеороликов. Обсуждение.	1	2
Тема 2.5. Принятие решения о вступлении в брак.	Иметь представления о принятии решения о вступлении в брак. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.6. Главные мотивы, необходимые для принятия этого решения.	Знать главные мотивы принятия решения о вступлении в брак. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.7. Любовь и уважение - залог благополучной семьи.	Знать основы создания благополучной семьи. Просмотр презентации, видеороликов. Обсуждение.	1	2
Тема 2.8. «А так ли обязательно регистрировать брак?»	Иметь представления о гражданском и законном браке, выбор вида брака. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 2.9. Как сообщить родителям о своем решении?	Иметь представления о способах сообщения родным о решении вступить в брак. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 2.10. Как следует вести себя в ситуации знакомства с родителями (юноши, девушки)?	Знать правила поведения при знакомстве с родителями (юноши, девушки). Просмотр видеороликов. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 2.11. Почему родители могут быть против вашего брака?	Иметь представления о возможных препятствиях при желании вступить в брак. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 2.12. Тестирование по теме «Создание семьи».	Практическая работа. Уметь систематизировать и обобщить знания по теме «Создание семьи». Выполнение теста по пройденной теме.	1	3

Раздел 3. Взаимоотношения в молодой семье		5	
Тема 3.1. Освоение новой социальной роли «жена».	Иметь представление о социальной роли «жена», ее функциях. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 3.2. Забота о муже, внимание, доброжелательность.	Иметь представление о социальной роли «жена», ее функциях. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением.	1	2
Тема 3.3. Ведение домашнего хозяйства.	Иметь представление о особенностях ведения домашнего хозяйства. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Разыгрывание ролевых ситуаций с обсуждением. Заполнение таблицы.	1	2
Тема 3.4. Участие в материальном обеспечении семьи.	Иметь представление о способах материального обеспечения семьи. Просмотр презентации. Запись определений. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения.	1	2
Тема 3.5. Тестирование по теме «Взаимоотношения в молодой семье».	Практическая работа. Уметь систематизировать и обобщить знания по теме. Выполнение теста по пройденной теме.	1	3
Раздел 4. Быт и экономика молодой семьи		5	
Тема 4.1. Потребности семьи: ложные (вещизм).	Понимать ложные потребности семьи. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения.	1	2
Тема 4.2. Понятие «быт семьи».	Иметь представление о понятии «быт семьи». Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 4.3. Организация домашнего хозяйства.	Иметь представление об организации домашнего хозяйства. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 4.4. Режим семьи. Отдых и развлечения семьи.	Иметь представление о режиме семьи, способах отдыха и развлечения семьи. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Выступление учащихся с сообщением по теме.	1	2
Тема 4.5. Тестирование по теме «Быт и экономика молодой семьи».	Практическая работа. Уметь систематизировать и обобщить знания по теме. Выполнение теста по пройденной теме.	1	3
Раздел 5. Конфликты в семье		7	

Тема 5.1. Стратегия выхода из конфликтной ситуации. Правила поведения в конфликтной ситуации.	Иметь представление о стратегии выхода и правилах поведения в конфликтной ситуации. Просмотр презентации. Запись определений. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения.	1	2
Тема 5.2. Мой выбор стратегии выхода из конфликтной ситуации.	Уметь выбрать верную стратегию выхода из конфликтной ситуации. Участие в беседе по теме, ответы на вопросы, высказывание собственного мнения. Решение проблемных ситуаций.	1	2
Тема 5.3. Распад семьи, причины. Нравственное поведение в ситуации развода.	Иметь представление о причинах распада семьи, нравственного поведения в ситуации развода. Просмотр презентации. Запись определений.	1	2
Тема 5.4. Знакомство с основными положениями закона о семье.	Иметь представление об основных положениях закона о семье. Просмотр презентации. Запись определений.	1	2
Тема 5.5. Способы осуществления развода, раздела имущества.	Иметь представление о способах осуществления развода, раздела имущества. Просмотр презентации. Запись определений.	1	2
Тема 5.6. Развитие отношений и чувств в разные периоды супружества.	Просмотр презентации. Запись определений.	1	2
Тема 5.7. Итоговая контрольная тестирование по теме «Конфликты в семье».	Практическая работа. Уметь систематизировать и обобщить знания по теме. Выполнение теста по пройденной теме.	1	3
Итого за 2 год обучения:		34	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета «Этика и психология семейной жизни» требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- компьютер;
- учебно-методический комплекс «Этика и психология семейной жизни», рабочая программа;
- календарно-тематический план;
- библиотечный фонд.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Учебник:

Реализация настоящей рабочей программы опирается на адаптированные тексты учебников УМК Д.А.Моисеева, Н.Н.Крыгиной «Нравственные основы семейной жизни 10-11 классы». «Просветитель» 2015 г. Данный УМК включает в себя учебник, хрестоматию, мультимедийное приложение и методические рекомендации для педагога.

Учебно-методическое пособие для учителя:

1. Гребенников И.В. Основы семейной жизни: учебное пособие для студентов пед. ин-тов. – М.: Просвещение, 2017.
2. Истратова О.Н., Эксакусто Т.В. Справочник психолога средней школы (2-е изд.) / Серия "Справочники". – Ростов н/Д: "Феникс", 2019.
3. Ковалев С.В. Психология современной семьи: Информ.-метод. материалы к курсу "Этика и психология семейной жизни": Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 2018.
4. Кон И.С. Психология ранней юности: Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 2018.
5. Малкина-Пых И.Г. Семейная терапия. – М.: Изд-во Эксмо, 2020
6. Особенности обучения и психического развития школьников 13 – 17 лет/ Под ред. И. В. Дубровиной, Б. С. Круглова; науч.-исслед. ин-т общей и педагогической психологии Акад. пед. наук СССР. – М.: Педагогика, 2019.
7. Панкова Л.М. У порога семейной жизни: Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 2018.
8. Петровский А.В. Что мы знаем и чего не знаем о себе? – М.: Педагогика, 2018.
9. Пономаренко Л.П., Белоусова Р.В. Основы психологии для старшеклассников: Пособие для педагога: В 2 ч. – М.: Гуманит. изд. Центр ВЛАДОС, 2020.
10. Семейный Кодекс Российской Федерации. – М.: "Издательство ЭЛИТ", 2018.
11. Фридман Л.М. Педагогический опыт глазами психолога: Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 2019.
12. Фридман Л.М., Волков К.Н. Психологическая наука – учителю. – М.: Просвещение, 2017.
13. Фридман Л.М., Пушкина Т.А., Каплунович И.Я. Изучение личности учащегося и ученических коллективов: Кн. для учителя. – М.: Просвещение, 20017.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется учителем в процессе проведения тестирования, а также выполнения индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">– соблюдать требования этики, эстетики, психологии семейной жизни;– использовать в работе знания о психологических процессах и состояниях;– преодолевать и предотвращать конфликты;– использовать полученные знания в процессе работы	Фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос, сообщения по темам;
Знания:	
<ul style="list-style-type: none">– общение одна из разновидностей человеческой деятельности;– особенности психологии работы в коллективе;– этика профессиональных деловых отношений, психология общения;– принципы профессионального поведения работника	Фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос; сообщения по темам; тестирование; наблюдение за выполнением практических работ.